



# SUSTAINABILITY REPORT 2023

PT Mayora Indah Tbk



# Table of Contents

## Daftar Isi

|          |  |           |   |  |           |
|----------|--|-----------|---|--|-----------|
| ◦        | <b>About the Report</b>                                | <b>06</b> | ◦ | <b>Tentang Laporan ini</b>                                   | <b>06</b> |
|          | A. Scope of Reporting                                  |           |   | A. Ruang Lingkup Pelaporan                                   |           |
|          | B. Reporting Principle                                 |           |   | B. Prinsip Pelaporan   |           |
|          | C. Mayora Indah and Stakeholders                       |           |   | C. Mayora Indah dan Pemangku Kepentingan                     |           |
|          | D. Stakeholders Engagement                             |           |   | D. Keterlibatan Pemangku Kepentingan                         |           |
|          | E. Materiality   |           |   | E. Materialitas  |           |
|          | F. List of Material Topics and its Boundaries          |           |   | F. Daftar Topik Material dan Batasan-batasannya              |           |
|          | G. External Assurance                                  |           |   | G. Jaminan Eksternal   |           |
|          | H. Restatement of Information and Changes in Reporting |           |   | H. Penyajian Kembali Informasi dan Perubahan dalam Pelaporan |           |
|          | I. Feedback  |           |   | I. Umpan Balik   |           |
| <b>2</b> |  |           |   |  |           |
| ◦        | <b>About Mayora</b>                                    | <b>18</b> | ◦ | <b>Tentang Mayora</b>  | <b>18</b> |
|          | A. Company Profile                                     |           |   | A. Profil Perusahaan   |           |
|          | B. Company Structure                                   |           |   | B. Struktur Perusahaan                                       |           |
|          | C. About Us  |           |   | C. Tentang Kami  |           |
|          | D. Vision & Mision                                     |           |   | D. Visi Misi   |           |
|          | E. Mayora Value  |           |   | E. Nilai-nilai Mayora  |           |
|          | F. Our Presence  |           |   | F. Kehadiran Kami  |           |
|          | G. Company's Area of Operation                         |           |   | G. Wilayah Operasional Perseroan                             |           |
|          | H. Our Product   |           |   | H. Produk Kami   |           |
|          | I. Our Value Chain                                     |           |   | I. Rantai Nilai Kami   |           |
|          | J. Organizational Membership                           |           |   | J. Keanggotaan Organisasi                                    |           |
|          | K. Awards and Recognitions                             |           |   | K. Penghargaan dan Pengakuan                                 |           |
|          | L. Business Scale                                      |           |   | L. Skala Bisnis  |           |
|          | M. Market Served                                       |           |   | M. Pasar yang Dilayani                                       |           |
|          | N. Certification                                       |           |   | N. Sertifikasi   |           |
| <b>3</b> |  |           |   |  |           |
| ◦        | <b>Message from Chairman and CEO</b>                   | <b>36</b> | ◦ | <b>Pesan dari Chairman dan CEO</b>                           | <b>36</b> |

|   |   |           |   |   |           |
|---|---|-----------|---|---|-----------|
| ◦ | <b>Good Corporate Governance</b>  | <b>40</b> | ◦ | <b>Tata Kelola Perusahaan yang Baik</b>   | <b>40</b> |
|   | A. Basic Principles of Good Corporate Governance  |           |   | A. Prinsip Dasar Tata Kelola Perseroan Yang Baik  |           |
|   | B. Governance of Sustainability   |           |   | B. Tata Kelola Keberlanjutan  |           |
|   | C. Sustainability Governance Structure  |           |   | C. Struktur Tata Kelola Keberlanjutan   |           |
|   | D. Sustainability Governance Mechanism  |           |   | D. Mekanisme Tata Kelola Keberlanjutan  |           |
|   | E. Risk Management  |           |   | E. Pengelolaan Risiko   |           |
|   | F. Ethics and Culture   |           |   | F. Etika dan Budaya   |           |
|   | G. Principles of Code of Conduct  |           |   | G. Pokok-Pokok Kode Etik  |           |
|   | H. Socialization and Enforcement Efforts of the Code of Conduct   |           |   | H. Bentuk Sosialisasi Kode Etik dan Upaya Penegakan   |           |
|   | I. A statement that the Code of Conduct applies to members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and employees of the Company |           |   | I. Pernyataan bahwa Kode Etik Berlaku bagi Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Karyawan Perseroan |           |
|   | J. Anti-Corruption Policy   |           |   | J. Kebijakan Anti Korupsi   |           |
|   | K. Communicating About Matters Deemed Important   |           |   | K. Komunikasi mengenai Hal-Hal Yang Dianggap Penting  |           |
|   | L. Environmental Problem Complaint Mechanism  |           |   | L. Mekanisme Pengaduan Masalah Lingkungan   |           |
|   | M. Whistleblowing System  |           |   | M. Sistem Pelaporan Pelanggaran (Whistleblowing System)   |           |
|   | N. How to Submit a Violation Report   |           |   | N. Cara Menyampaikan Laporan Pelanggaran  |           |
|   | O. Protection of the Informant  |           |   | O. Perlindungan terhadap Pelapor  |           |
|   | P. The Handling of Complaint  |           |   | P. Penanganan Pengaduan   |           |
|   | Q. Managing the Complaint   |           |   | Q. Menangani Pengaduan  |           |
|   | R. Result of Complaint Handling   |           |   | R. Hasil Penanganan Pengaduan   |           |
|   | S. Facilities, Amount, and Handling of Consumer Complaint   |           |   | S. Fasilitas, Jumlah, dan Penanganan Pengaduan Konsumen   |           |
|   | T. Labour Problem Complaint Mechanism   |           |   | T. Mekanisme Pengaduan Masalah Ketenagakerjaan  |           |
|   | U. Cultivating Harmonious Industrial Relations  |           |   | U. Membina Hubungan Industrial yang Harmonis  |           |
|   | V. Freedom of Association   |           |   | V. Kebebasan Berserikat   |           |
|   | W. Compliance with Laws and Regulations   |           |   | W. Kepatuhan terhadap Hukum dan Peraturan   |           |
|   | X. Product Safety and Quality   |           |   | X. Keamanan dan Kualitas Produk   |           |
|   | Y. Leadership Development   |           |   | Y. Pengembangan Kepemimpinan  |           |
|   | Z. Ethical Labeling, Marketing, and Influence   |           |   | Z. Pelabelan, Pemasaran, dan Pengaruh yang Etis   |           |
| ◦ | <b>Mayora Long-Term Sustainability Strategy</b>   | <b>69</b> | ◦ | <b>Strategi Keberlanjutan Jangka Panjang Mayora</b>   | <b>69</b> |

◦ **Improve and Support our Communities**

- A. Mayora Smart
- B. Mayora Health
- C. Mayora Care

◦ **Foster and Empower Our People**

▪ **Mayora Education Program**

- A. Employee Practice and Engagement
- B. Learning and Development

▪ **Mayora Big Family**

- A. People
- B. Employee Structure
- C. Diversity and Inclusion
- D. Remuneration
- E. Remuneration Parity
- F. Employee Benefit
- G. Pension
- H. Occupational Health and Safety

◦ **Protect and Nourishing Our Planet**

▪ **Mayora Clean Energy**

- A. Pension
- B. Occupational Health and Safety

▪ **Mayora Green**

- A. GHG Emissions
- B. Water
- C. Sustainable Sourcing
- D. Waste Management

◦ **GRI Index - In Accordance**

◦ **Feedback Sheet**

**73**

◦ **Meningkatkan dan Mendukung Masyarakat**

- A. Mayora Smart
- B. Mayora Health
- C. Mayora Care

**95**

◦ **Membina dan Memberdayakan Karyawan Kami**

▪ **Program Pendidikan Mayora**

- A. Praktik dan Keterlibatan Karyawan
- B. Pembelajaran dan Pengembangan

▪ **Keluarga Besar Mayora**

- A. Manusia
- B. Struktur Karyawan
- C. Keberagaman dan Inklusi
- D. Remunerasi
- E. Paritas Remunerasi
- F. Manfaat Karyawan
- G. Pensiun
- H. Kesehatan dan Keselamatan Kerja

**111**

◦ **Melindungi dan Menyuburkan Planet Kita**

▪ **Mayora Clean Energy**

- A. Energi
- B. Efisiensi Bahan Bakar dan Energi

▪ **Mayora Green**

- A. Emisi Gas Rumah Kaca
- B. Air
- C. Sumber yang Berkelanjutan
- D. Pengelolaan Limbah

**127**

◦ **Indeks Konten GRI - In Accordance**

**133**

◦ **Lembar Umpan Balik**

**73**

**95**

**111**

**127**

**133**





## About the Report

*PT Mayora Indah Tbk ("Mayora") began to publish Sustainability Report in 2023 separately from the Annual Report in order to comply with the Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institutions, Issuers, and Public Companies.*

*This report highlights the environmental, social and economic performance of our business for the year 2023. In the process of preparing a sustainability report, the Company refers to international standards, particularly the 2021 Global Reporting Initiative (GRI) Standard with the option "In Accordance with GRI Standards 2021". GRI has updated its reporting standards with three new features: revising the universal standard section, displaying the new sector standards, and more adaptable standard topics.*

*The Mayora Sustainability Report for the 2023 Fiscal Year is a complementary to the information disclosed in the 2023 Mayora Annual Report, so that there is no change in the period, cycle date, and report contact. This Sustainability Report is a form of Mayora's responsibility to stakeholders to communicate policies, strategies, efforts, achievements, and challenges faced by Mayora in running a sustainable business and contributing to the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs). [GRI 2-2]*

*This Sustainability Report is presented in two languages, Bahasa Indonesia and English using easy-to-read type and font sizes and printed with good quality. This Sustainability Report can be viewed and downloaded on the official website of PT Mayora Indah Tbk, [www.mayoraindah.co.id](http://www.mayoraindah.co.id).*

## Mengenai Laporan Ini

PT Mayora Indah Tbk ("Mayora") mulai menerbitkan Laporan Keberlanjutan pada tahun 2023 secara terpisah dari Laporan Tahunan dalam rangka memenuhi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.

Laporan ini menyoroti kinerja lingkungan, sosial, dan ekonomi dari bisnis kami selama tahun 2023. Dalam proses penyusunan laporan keberlanjutan, Perusahaan mengacu pada standar internasional, khususnya Standar Global Reporting Initiative (GRI) 2021 dengan opsi "Sesuai dengan Standar GRI 2021". GRI telah memperbaharui standar pelaporannya dengan tiga fitur baru: merevisi bagian standar universal, menampilkan sektor standar yang baru, dan topik standar yang lebih mudah diadaptasi.

Laporan Keberlanjutan Mayora untuk Tahun Buku 2023 ini merupakan pelengkap dari informasi yang telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan Mayora tahun 2023, sehingga tidak ada perubahan periode, tanggal siklus, dan kontak laporan. Laporan Keberlanjutan ini merupakan bentuk tanggung jawab Mayora kepada para pemangku kepentingan untuk mengkomunikasikan kebijakan, strategi, upaya, pencapaian, dan tantangan yang dihadapi Mayora dalam menjalankan bisnis yang berkelanjutan serta berkontribusi dalam pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Sustainable Development Goals/SDGs). [GRI 2-2]

Laporan Keberlanjutan ini disajikan dalam dua bahasa, yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris dengan jenis dan ukuran huruf yang mudah dibaca dan dicetak dengan kualitas yang baik. Laporan Keberlanjutan ini dapat dilihat dan diunduh di situs web resmi PT Mayora Indah Tbk, [www.mayoraindah.co.id](http://www.mayoraindah.co.id).

## Scope of Reporting

*This Sustainability Report summarizes the period January 1 to December 31, 2023, with covering information and data coverage from Mayora Indah Tbk and 12 plant, 11 Plant in Indonesia and 1 Plant in Philippines. Activities The audited financial statement information is consolidated statement from PT Mayora Indah Tbk, including its Subsidiaries. See the company structure for detailed subsidiaries.*

[GRI 2-2] [GRI 2-3]

*Our evaluation of sustainability performance considers the issues most relevant to generating lasting value for both our stakeholders and our business. These crucial topics were determined through dialogue with stakeholders and a thorough examination of industry trends.*

## Reporting Principle

*To develop the content of the report, Mayora uses the reporting principles of the Global Reporting Initiatives (GRI), by the GRI 1 - Foundation guidelines. These reporting principles guide Mayora in ensuring the quality of information presentation that can meet the expectations of all stakeholders. The reporting principles by the GRI 1 - Foundation guidelines, namely:*

1

**Accuracy**  
Akurasi

2

**Balance**  
Keseimbangan

3

**Clarity**  
Kejelasan

4

**Comparability**  
Keterbandingan

5

**Completeness**  
Kelengkapan

6

**Timeliness**  
Ketepatan Waktu

7

**Verifiability**  
Dapat Diverifikasi

## Ruang Lingkup Pelaporan

Laporan Keberlanjutan ini merangkum periode 1 Januari hingga 31 Desember 2023, dengan cakupan informasi dan data yang mencakup kegiatan Mayora Indah Tbk dan 12 pabrik, yaitu 11 pabrik di Indonesia dan 1 pabrik di Filipina Informasi laporan keuangan yang telah diaudit merupakan laporan konsolidasi dari PT Mayora Indah Tbk, termasuk Anak Perusahaan. Informasi mengenai anak perusahaan dapat dilihat pada struktur perusahaan.

[GRI 2-2] [GRI 2-3]

Kami mengevaluasi kinerja keberlanjutan dengan mempertimbangkan isu-isu yang paling relevan untuk menghasilkan manfaat jangka panjang bagi para pemangku kepentingan dan bisnis kami. Berbagai topik penting ini ditentukan melalui dialog dengan para pemangku kepentingan dan kajian menyeluruh terhadap tren terkini dalam industri ini.

## Prinsip Pelaporan

Dalam menyusun isi laporan, Mayora menggunakan prinsip-prinsip pelaporan dari Global Reporting Initiatives (GRI), sesuai dengan pedoman GRI 1 - Foundation. Prinsip-prinsip pelaporan ini menjadi pedoman bagi Mayora dalam memastikan kualitas penyajian informasi yang dapat memenuhi harapan seluruh pemangku kepentingan. Prinsip-prinsip pelaporan berdasarkan pedoman GRI 1 - Foundation, yaitu:





# Mayora Indah and Stakeholders

## *Mayora Indah dan Para Pemangku Kepentingan*

*We emphasize transparent communication regarding both our financial and non-financial performance, surpassing regulatory mandates to convey our ESG performance to stakeholders.*

*Apart from disclosing our performance through Annual Report and the Sustainability Report, at Mayora Indah Tbk, we believe Stakeholders and the Company have the potential to influence one another reciprocally, given that stakeholders are an integral component of the Company's expansion and business trajectory. By adding value for all stakeholders, the organisation seeks to establish and maintain harmonious relationships. This promotes the attainment of sustainable shared prosperity by the organisation. As a result, the organisation has identified the pertinent stakeholders who are deemed essential to the business endeavour we undertake.*

Kami menekankan komunikasi yang transparan terkait kinerja keuangan dan non-keuangan kami, melampaui kewajiban yang disyaratkan oleh peraturan untuk menyampaikan kinerja LST kami kepada para pemangku kepentingan.

Selain mengungkapkan kinerja kami melalui Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan, di Mayora Indah Tbk, kami percaya bahwa pemangku kepentingan dan Perseroan memiliki potensi untuk saling mempengaruhi satu sama lain secara timbal balik, mengingat pemangku kepentingan merupakan komponen integral dari ekspansi dan lintasan bisnis Perseroan. Dengan memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan, Perseroan berupaya untuk membangun dan memelihara hubungan yang harmonis. Hal ini mendorong tercapainya kemakmuran bersama yang berkelanjutan bagi organisasi. Sebagai hasilnya, perusahaan telah mengidentifikasi pemangku kepentingan terkait yang dianggap penting dalam usaha bisnis yang kami jalankan.





## Stakeholders Engagement

[SEOJK E.4] [GRI 2-29]

*We strive for sustained value creation for all our stakeholders and place significant emphasis on fostering and sustaining stakeholder relationships. The identification of our primary stakeholder groups is based on the influence they exert on the value we generate and the impact of our business on these stakeholders.*

## Keterlibatan Pemangku Kepentingan

[SEOJK E.4] [GRI 2-29]

Kami berupaya menciptakan nilai yang berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan dan memberikan penekanan yang signifikan dalam membina dan mempertahankan hubungan dengan para pemangku kepentingan. Identifikasi kelompok pemangku kepentingan utama kami didasarkan pada pengaruh yang mereka berikan terhadap nilai yang kami hasilkan dan dampak bisnis kami terhadap para pemangku kepentingan ini.

## Keterlibatan Pemangku Kepentingan

| Stakeholders                       | Selection Principle   | Engagement Channels  | Topic of Concern   | Frequency                   |
|------------------------------------|---|--|--|-----------------------------|
| Pemangku Kepentingan               | Dasar Pemilihan   | Saluran Keterlibatan   | Topik Pembahasan   | Frekuensi                   |
| <b>Consumer</b>                    | <i>Customer satisfaction determines the sustainability of the company</i> | <i>Market Research, Customer Call Center, Customer Satisfaction Survey, Marketing Activities</i> | <i>Market Share Brand Values and Trust Brand Awareness Company Image</i>   | <i>As Required</i>          |
| Konsumen                           | Kepuasan pelanggan menentukan keberlanjutan dari perusahaan               | Riset Pasar, Pusat Layanan Pelanggan, Survei Kepuasan Pelanggan, Aktivitas Pemasaran             | Pangsa Pasar, Nilai-nilai dan Kepercayaan pada Merek, Kesadaran akan Merek, Citra Perusahaan   | Sesuai Kebutuhan            |
| <b>Public or Local Communities</b> | <i>Parties impacting the company's operations</i>                         | <i>CSR Initiatives</i>   | <i>Community Involvement in CSR activities, Positive contributions to the economic, social and environment life of the surrounding community</i> | <i>As Required</i>          |
| Masyarakat Umum atau Lokal         | Pihak yang berdampak atas operasional perusahaan                          | Prakarsa-prakarsa CSR  | Keterlibatan Masyarakat dalam kegiatan CSR, Kontribusi Positif terhadap kehidupan ekonomi, sosial dan lingkungan masyarakat sekitar              | Sesuai Kebutuhan            |
| <b>Investors</b>                   | <i>Responsibility for business performance</i>                            | <i>General Meeting of Shareholders<br/>Earnings call or Investor Conference</i>                  | <i>Financial Performance Business Update Company Guidance</i>  | <i>At least once a year</i> |
| Investor                           | Tanggung jawab atas kinerja usaha   | Rapat Umum Pemegang Saham<br><br>Kinerja atau Konferensi Investor                                | Kinerja Keuangan Update Bisnis Pedoman Perusahaan  | Minimal 1 kali per tahun    |

| Stakeholders            | Selection Principle   | Engagement Channels   | Topic of Concern  | Frequency           |
|-------------------------|---|---|---|---------------------|
| Pemangku<br>Kepentingan | Dasar<br>Pemilihan  | Saluran<br>Keterlibatan   | Topik<br>Pembahasan   | Frekuensi           |
| <b>Suppliers</b>        | <i>Ensure the availability of quality raw materials to produce quality products</i> | <i>Interviews and Surveys</i>   | <i>Transparent procurement process, Objective audit and evaluations, On time payment, Mutual benefit long term relationship</i>               | <i>As Required</i>  |
| Para<br>Pemasok         | Memastikan ketersediaan bahan baku berkualitas untuk memproduksi produk berkualitas | Survei dan Interview  | Proses pengadaan yang transparan, Audit dan evaluasi yang obyektif, Pembayaran tepat waktu, Hubungan jangka panjang yang saling menguntungkan | Sesuai<br>Kebutuhan |
| <b>Employees</b>        | <i>The company's most important asset</i>   | <i>Employee engagement</i><br><br><i>Employee Satisfaction Survey</i> | <i>Occupational Safety, Diversity, Empowerments, People Development, Equality and Fairness Work Environment</i>                               | <i>As Required</i>  |
| Para<br>Karyawan        | Aset perusahaan yang paling utama   | Keterlibatan karyawan<br><br>Survei Kepuasan Karyawan                 | Kesehatan dan Keselamatan Kerja, Keberagaman, Pemberdayaan, Pengembangan Masyarakat, Keadilan, Lingkungan Kerja                               | Sesuai<br>Kebutuhan |



## Materiality

[GRI 3-1]

*We create shared value by demonstrating our commitment to and expertise in areas important to both our stakeholders and the organisation. The approach for identifying material issues is systematic and rigorous, with two main steps: initial identification and subsequent prioritisation. The stages below depicts the process undertaken:*

### Identifications **1**

*The process of identifying sustainability topics is adjusted to the characteristics of the trade and service industry and their impact on stakeholders.*

Proses identifikasi topik-topik keberlanjutan disesuaikan dengan karakteristik industri perdagangan dan jasa serta dampaknya terhadap pemangku kepentingan.

### Prioritization **2**

*Prioritize sustainable topics relevant to the Company's conditions in 2023 through coordination for determining themes, material topics, and analysis of stakeholders.*

Memprioritaskan topik-topik keberlanjutan yang relevan dengan kondisi Perusahaan di tahun 2023 melalui koordinasi untuk menentukan tema, topik material, dan analisis pemangku kepentingan.

## Materialitas

[GRI 3-1]

Kami menciptakan Nilai Bersama (shared value) dengan menunjukkan komitmen dan keahlian kami di bidang-bidang yang penting bagi para pemangku kepentingan dan organisasi. Pendekatan untuk mengidentifikasi isu-isu materiil dilakukan secara sistematis dan ketat, dengan dua langkah utama: identifikasi awal dan penentuan prioritas selanjutnya. Tahapan di bawah ini menggambarkan proses yang dilakukan:

### Validation **3**

*Material topics obtained from the results of joint discussions are validated and approved by the Board of Directors to become priority information presented in this report.*

Topik material yang diperoleh dari hasil diskusi bersama akan divalidasi dan disetujui oleh Direksi untuk menjadi informasi prioritas yang disajikan dalam laporan ini.

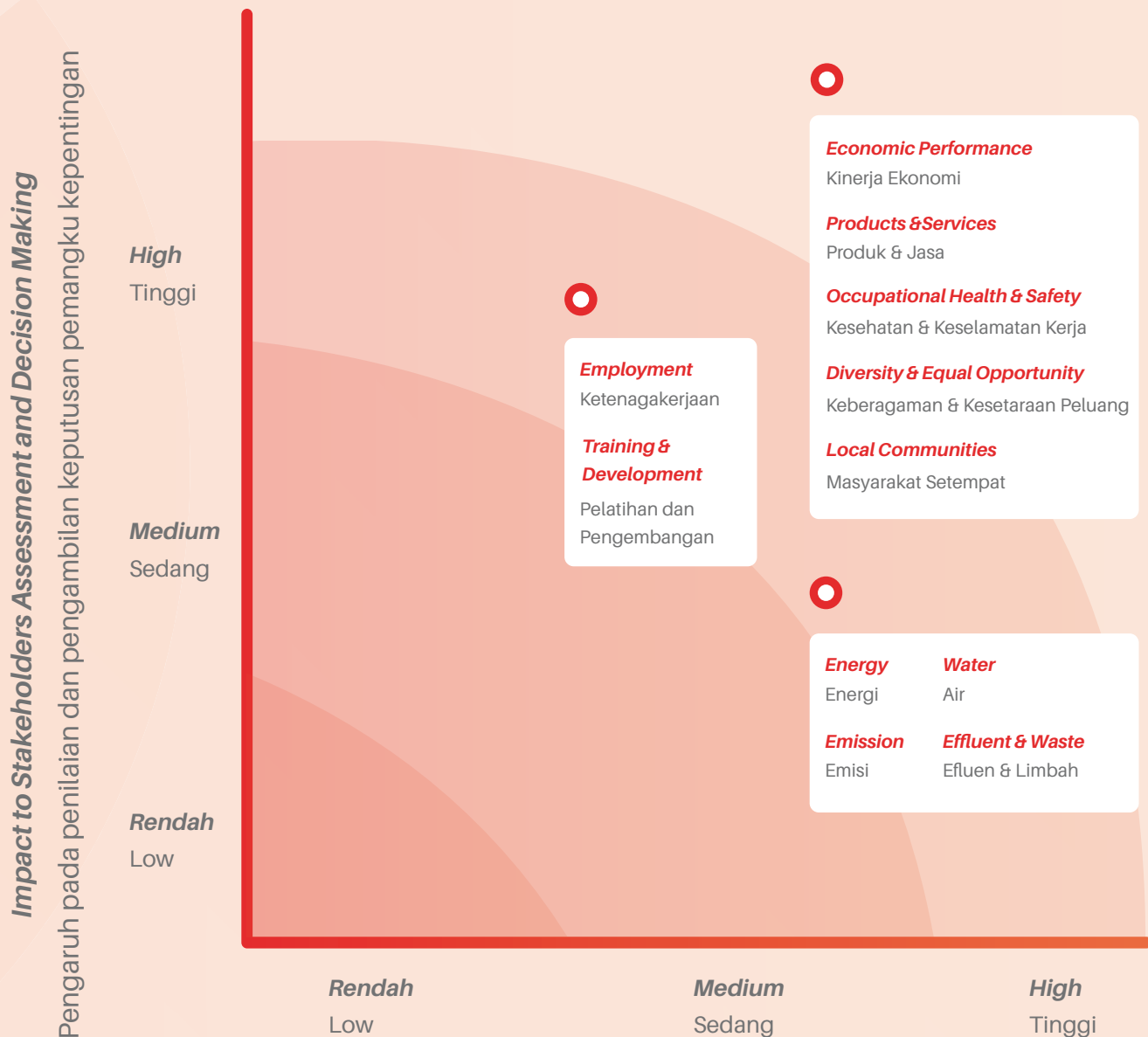
### Overview **4**

*The review was carried out by paying attention to and receiving suggestions from stakeholders, either through feedback sheets or electronic mail. These suggestions will be considered for the preparation of subsequent reports to meet the information needs of stakeholders.*

Peninjauan dilakukan dengan memperhatikan dan menerima saran-saran dari para pemangku kepentingan, baik melalui formulir masukan maupun surat elektronik. Saran-saran tersebut akan menjadi bahan pertimbangan dalam penyusunan laporan selanjutnya untuk memenuhi kebutuhan informasi para pemangku

## Matrix of Materiality

Matriks Materialitas






**Significance on Economic, Social, and Environmental Impacts**

Signifikansi terhadap dampak ekonomi, sosial, dan lingkungan

## List of Material Topics and its Boundaries [GRI 3-2] [GRI 3-3]

Daftar Topik Material dan Batasan-batasannya [GRI 3-2] [GRI 3-3]

| Key Topic<br>Topik Utama       | Topic Importance<br>Mengapa Topik ini<br>Penting   | GRI Standard Number<br>Nomor Pengungkapan<br>Standar GRI | Internal<br>Internal  | External<br>Eksternal   |
|--------------------------------|--|--|---|---|
| <b>Economic Performance</b>    | <i>To give an organizationally positive result towards the economic outlook of stakeholders locally and internationally.</i>   | <b>GRI 201, GRI 203</b>                                  |  |    |
| Kinerja Ekonomi                | Memberikan dampak positif secara organisasional terhadap kondisi ekonomi para pemangku kepentingan di tingkat lokal dan nasional.  |  |   |   |
| <b>Products &amp; Services</b> | <i>Ensuring the availability of innovative, high-quality, nutritious, and valuable products for our consumers that adhere to strict safety regulations and correct production practices.</i>               | <b>GRI 416, GRI 417</b>                                  |   |  |
| Produk & Layanan               | Memastikan penyediaan produk yang Inovatif, Berkualitas Tinggi, Bernutrisi, dan memberikan nilai tambah bagi konsumen kami, yang sesuai dengan standar keamanan yang ketat dan Praktik Produksi yang Baik. |  |   |   |



| Key Topic<br>Topik Utama   | Topic Importance<br>Mengapa Topik ini Penting  | GRI Standard Number<br>Nomor Pengungkapan Standar GRI | Internal<br>Internal | External<br>Eksternal |
|--|--|---|----------------------|-----------------------|
| <b>Occupational Health and Safety</b><br><br>Kesehatan & Keselamatan Kerja         | <i>Applying our commitment in executing operational activities that complies with occupational and health safety standards that is acknowledged worldwide.</i><br><br>Menerapkan komitmen kami untuk melaksanakan kegiatan operasional sesuai dengan standar kesehatan dan keselamatan kerja (K3) yang diakui secara internasional       | GRI 403   | ✓                    | ✓                     |
| <b>Diversity and Equal Opportunity</b><br><br>Keberagaman dan Kesempatan yang Sama | <i>Ensuring that each individual gets the same opportunities to work, regardless of gender, class, ethnic group, race, or other discriminative traits.</i><br><br>Memastikan bahwa setiap orang memiliki kesempatan yang sama untuk bekerja, tanpa memandang jenis kelamin, kelas, etnis, ras, atau karakteristik diskriminatif lainnya. | GRI 405   | ✓                    | ✓                     |
| <b>Local Communities</b><br><br>Masyarakat Lokal                                   | To care about the communities around our factories and give positive contributions.<br><br>Peduli terhadap masyarakat di sekitar pabrik dan memberikan kontribusi positif.   | GRI 413   |                      | ✓                     |

## External Assurance

[GRI 2-5] [SEOJK G.1]

*Mayora has not implemented external inspection and verification for this report. The financial data presented is taken from audited financial reports, while the environmental and social data are compiled by Mayora. In an additional note, the Company has verified it internally to ensure accuracy, transparency, integrity and validity throughout the information we disclosed. Therefore, the information disclosed meets the basis for decision making from in-kind and non-financial perspective.*

## Jaminan Eksternal

[GRI 2-5] [SEOJK G.1]

Mayora tidak melakukan pemeriksaan dan verifikasi eksternal untuk laporan ini. Data keuangan yang disajikan diambil dari laporan keuangan yang telah diaudit, sedangkan data lingkungan dan sosial dikompilasi oleh Mayora. Sebagai catatan tambahan, Perusahaan telah melakukan verifikasi secara internal untuk memastikan akurasi, transparansi, integritas, dan validitas atas seluruh informasi yang kami ungkapkan. Oleh karena itu, informasi yang diungkapkan telah memenuhi dasar pengambilan keputusan baik dari sisi keuangan maupun non-keuangan.

## Restatement of Informations and Changes in Reporting

[GRI 2-4]

*To improve the quality, accuracy, and comparability of published data, Mayora has made improvements to increase the accuracy of our criteria methodology for data collection and calculation. In addition, data related to material topics have gone through a series of internal verification processes. As a result of improved and verification processes, the following data restatements will be made in this report:*

- *Emission scope 1, scope 2 and emission intensity in 2021 and 2022.*
- *Number of employees in 2021 and 2022.*
- *Water Withdrawal in 2021 and 2022*

## Penyajian Kembali Informasi dan Perubahan dalam Pelaporan

[GRI 2-4]

Penyajian Kembali Informasi dan perubahan dalam Pelaporan [GRI 2-4]

Untuk meningkatkan kualitas, akurasi, dan keterbandingan data yang dipublikasikan, Mayora telah melakukan perbaikan untuk meningkatkan keakuratan metodologi kriteria pengumpulan dan perhitungan data. Selain itu, data yang terkait dengan topik material telah melalui serangkaian proses verifikasi internal. Sebagai hasil dari perbaikan dan proses verifikasi, berikut ini adalah penyajian ulang data yang dilakukan dalam laporan ini:

- **Emisi pada lingkup 1, lingkup 2 dan intensitas emisi pada tahun 2021 dan 2022.**
- **Jumlah karyawan pada tahun 2021 dan 2022.**
- **Jumlah Pengambilan air tahun 2021 dan 2022**

## Feedback

[GRI 2-3] [SEOJK G.2]

*We welcome your input and are ready to address any questions or feedback you may have regarding our Sustainability Report for the fiscal year 2023*

*Questions and further information regarding this report may be addressed to:*

## Umpan Balik

[GRI 2-3] [SEOJK G.2]

Kami menerima masukan dari Anda dan siap untuk menjawab pertanyaan atau umpan balik yang mungkin Anda miliki terkait Laporan Keberlanjutan kami untuk tahun fiskal 2023

Pertanyaan dan informasi lebih lanjut mengenai laporan ini dapat ditujukan kepada:



### **PT. Mayora Indah Tbk.**

Gedung Mayora  
Jl. Tomang Raya Kav. 21 - 23 Jakarta Barat

UP : Corporate Secretary  
email : corporatesecretary@mayora.co.id



A photograph of a modern, curved building with a glass facade, identified by the 'MAYORA' sign on its roof. The entire image is covered with a semi-transparent red overlay. In the foreground, there is a large, abstract sculpture consisting of several concentric, overlapping circular rings.

**MAYORA**

# About Mayora

TENTANG MAYORA



## About Mayora *Tentang Mayora*

[GRI 2-1] [SEOJK C.2]



### PT. Mayora Indah Tbk.

#### *Established*

Tahun Pendirian

**1977**

#### *Listed in IDX*

Terdaftar di BEI

**1990**

#### *Total Employee*

Jumlah Karyawan

**15.296**

#### *Ticker Code*

Kode Saham

**MYOR**

#### *Shareholders*

Pemegang Saham

**84.31% : 15.69%**

Pendiri : Publik

#### *Legal of Establishment*

Legalitas Pendirian

**Akta No. 204**

Tahun 1977

#### *Industry*

Industri

**FMCG**

(Barang Konsumsi)

#### *Line of Business*

Lini Bisnis

### Processed Food & Beverages

Bidang Usaha Makanan dan Minuman Olahan

#### *Operation Region*

Wilayah Operasi

**Indonesia &  
Philippines**

Indonesia & Filipina

#### *Market Coverage Region*

Wilayah Cakupan Pasar

**More than 100 Countries  
in the world**

Lebih dari 100 negara di seluruh dunia

# 15.296

TOTAL EMPLOYEES



## Address

Jl. Tomang Raya no. 21-23  
Jakarta barat 11440

Jl. Telesonik, Kl. Pasir Jaya,  
Kecamatan Jatiuwung,  
Tangerang

Lot 3 Progress Ave Silangan  
Canlubang Industrial Park  
4027 Laguna, Philippines

MM 2100 Cikarang Barat,  
Bekasi

Jl. Raya Serang KM 12.5  
Cikupa, Tangerang

Jl. Yos Sudarso Kebon Besar  
Batuceper, Tangerang

Jl. Raya Serang Km 31-32  
Sumur Badung Jayanti, Tangerang

Visit our website  
[mayoraindah.co.id](http://mayoraindah.co.id)

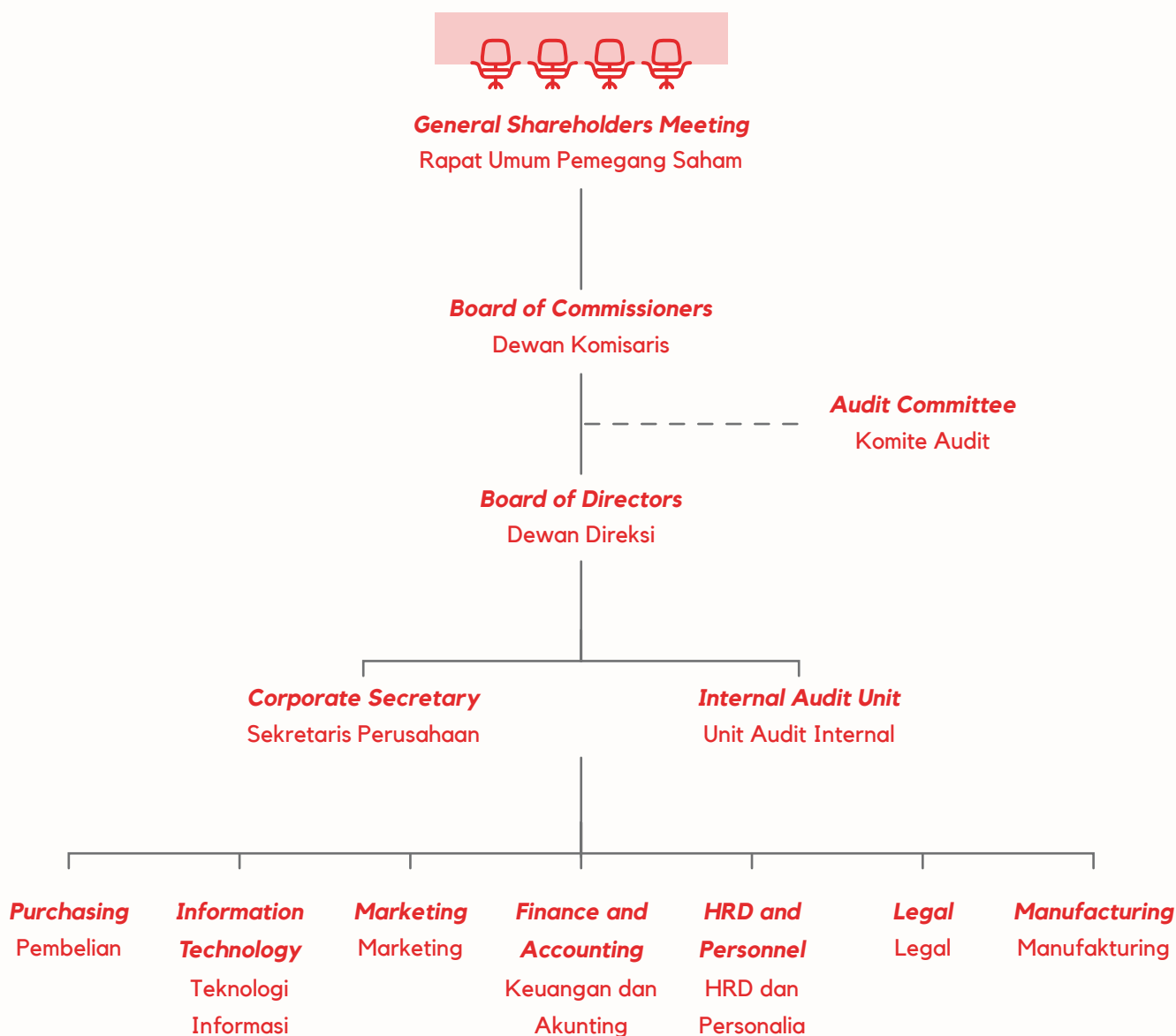


## Organizational Structure of the Company [GRI 2-9] [GRI 2-11]

Struktur Organisasi Perseroan [GRI 2-9] [GRI 2-11]

The Company is managed by the Board of Directors, under the supervision of the Board of Commissioners whose members are appointed by the General Meeting of Shareholders. [GRI 2-10]

Perseroan dikelola oleh Dewan Direksi, dibawah pengawasan Dewan Komisaris yang anggotanya diangkat oleh Rapat Umum Pemegang Saham. [GRI 2-10]





## Board of Commisioners

Dewan Komisaris

**President Commisioner**  
Komisaris Utama

Jogi Hendra Atmadja

**Commissioner**  
Komisaris

Hermawan Lesmana  
Gunawan Atmadja  
Anton Hartono  
Suryanto Gunawan

**Audit Committee**  
Komite Audit

Suryanto Gunawan  
Budiono Djuandi  
Antonius Wirawan

## Board of Directors

Dewan Direksi

**President Director**  
Direktur Utama

Andre Sukendra Atmadja

**Director of Supply Chain**  
Direktur Supply Chain

Hendarta Atmadja

**Director of Operations**  
Direktur Operasional

Wardhana Atmadja

**Director of Finance**  
Direktur Keuangan

Hendrik Polisar

**Director of Marketing**  
Direktur Pemasaran

Muljono Nurlimo

**Global Marketing Director**  
Direktur Global Marketing

Ricky Afrianto

**Corporate Secretary**  
Sekretaris Perusahaan

Andy Lauwrus  
Junih Gunawan

**Internal Audit Unit**  
Unit Audit Internal

Hendra Kurniawan

**Purchasing**  
Purchasing

Albert Ampangallo Bumbungan

**Informations Technology**  
Teknologi Informasi

Rudy Handoyo Kosasih

**Marketing**  
Pemasaran

Fika Darana Rachmani

**Finance and Accounting**  
Keuangan dan Akunting

Roman Soentadjaja

**HRD and Personell**  
HRD dan Personalia

Heri Soesanto

**Legal**  
Legal

Julie Susanto

**Manufacturing**  
Manufakturing

Nurdin Lesmana

## Share Ownership

Share ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners both direct and indirect as well as Information regarding the Majority Shareholders of the Company are as follows:  
[SEOJK C.3]

## Kepemilikan Saham

Kepemilikan saham oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris baik secara langsung maupun tidak langsung serta Informasi mengenai Pemegang Saham Utama Perseroan adalah sebagai berikut :  
[SEOJK C.3]

## Additional Note

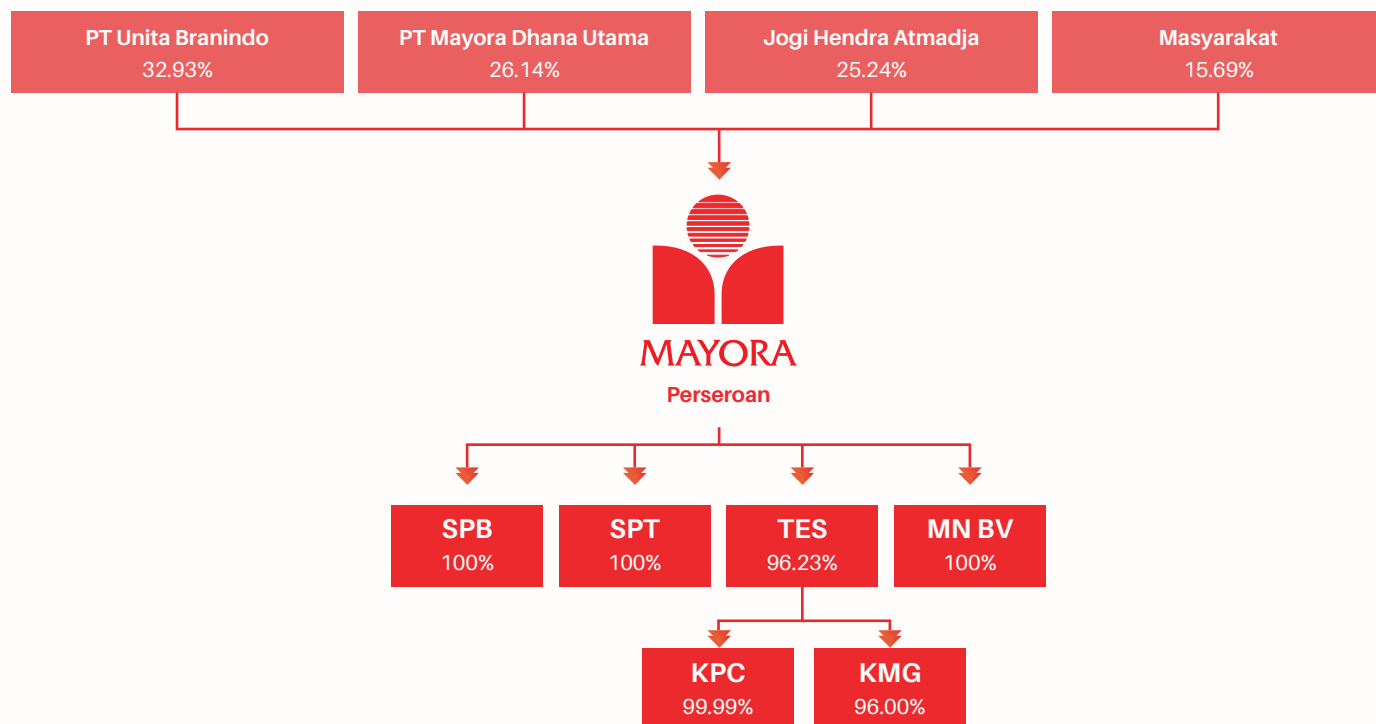
For detailed ownership share care refer to Mayora's Annual Report.

## Keterangan Tambahan

Untuk detail kepemilikan saham dapat merujuk kepada Laporan Tahunan Mayora.

## Company Structure

### Struktur Perusahaan





## Legend

### Legenda

**MI**

*PT Mayora Indah Tbk*

**SPB**

*PT Sinar Pangan Barat*

**SPT**

*PT Sinar Pangan Timur*

**TES**

*PT Torabika Eka Semesta*

**KMG**

*PT Kakao Mas Gemilang*

**MN BV**

*Mayora Nederland BV*

**UB**

*PT Unita Branindo*

**MDU**

*PT Mayora Dhana Utama*

**KPC**

*Kopiko Philippines Corporation*

*There are no significant changes to size, structure, and ownership during the ongoing period compared to the previous year's report. [SEOJK C.6]*

Tidak terdapat perubahan signifikan terhadap ukuran, struktur dan kepemilikan selama periode berjalan dibandingkan laporan tahun sebelumnya. [SEOJK C.6]

## About Us

### Tentang Kami

*Mayora Indah Tbk is a prominent Indonesian consumer goods company with a rich history and a diverse portfolio of well-known brands. Established in 1977, the company has evolved into a global player in the food and beverage industry, consistently delivering quality products to consumers worldwide. [GRI 2-6]*

*With a strong foothold in the Indonesian market, Mayora has expanded its reach globally, exporting its products to more than 100 countries. This global presence reflects the company's commitment to sharing the rich flavours of Indonesia with consumers around the world*

Mayora Indah Tbk adalah perusahaan produk konsumsi terkemuka di Indonesia yang memiliki sejarah panjang dan portofolio yang beragam dengan berbagai merek ternama. Didirikan pada tahun 1977, perusahaan ini telah berkembang menjadi pemain global dalam industri makanan dan minuman, secara konsisten memberikan produk berkualitas kepada konsumen di seluruh dunia. [GRI 2-6]

Dengan posisi yang kuat di pasar Indonesia, Mayora melebarkan sayapnya ke pasar global dengan mengeksport produknya ke lebih dari 100 negara. Eksistensi global ini mencerminkan komitmen perusahaan untuk berbagi cita rasa Indonesia yang kaya kepada konsumen di seluruh dunia.

# Vision & Mission

Visi Misi [SEOJK-1]

*To become a quality manufacturer of food and beverage products trusted by the consumers both in the domestic and international market, and to control a significant market share in the Company's product category.*

Menjadi produsen produk makanan dan minuman yang berkualitas dan dipercaya oleh konsumen baik di pasar domestik maupun internasional, serta menguasai pangsa pasar yang signifikan dalam kategori produk Perseroan.

*To generate Net Profit from Operations above industry average and provide added value to all stakeholders of the Company*

Menghasilkan Laba Bersih dari Operasi di atas rata-rata industri dan memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan Perseroan

*To bring positive contribution to the environment and the country where the Company operates.*

Memberikan kontribusi positif bagi lingkungan dan negara tempat Perseroan beroperasi.



## Export to more than 100 countries; supported with 12 factories, 11 in Indonesia and 1 in the Philippines.

*Mayora Indah Tbk is a widely recognized brand in Indonesia, touching the lives of a significant percentage of households and reaching more than 3 million retail sales points across the nation. Our corporate headquarters is strategically located in West Jakarta, supported by 12 Factories, 11 Factories in Indonesia and 1 Factory in the Philippines. The heart of our research and development endeavors is situated in Company Headquarter, West Jakarta.*

*Our extensive product range is produced in 12 company-owned manufacturing facilities 11 located in Indonesia and 1 located in Silangan Philippine, emphasizing our commitment to delivering quality products to consumers.*

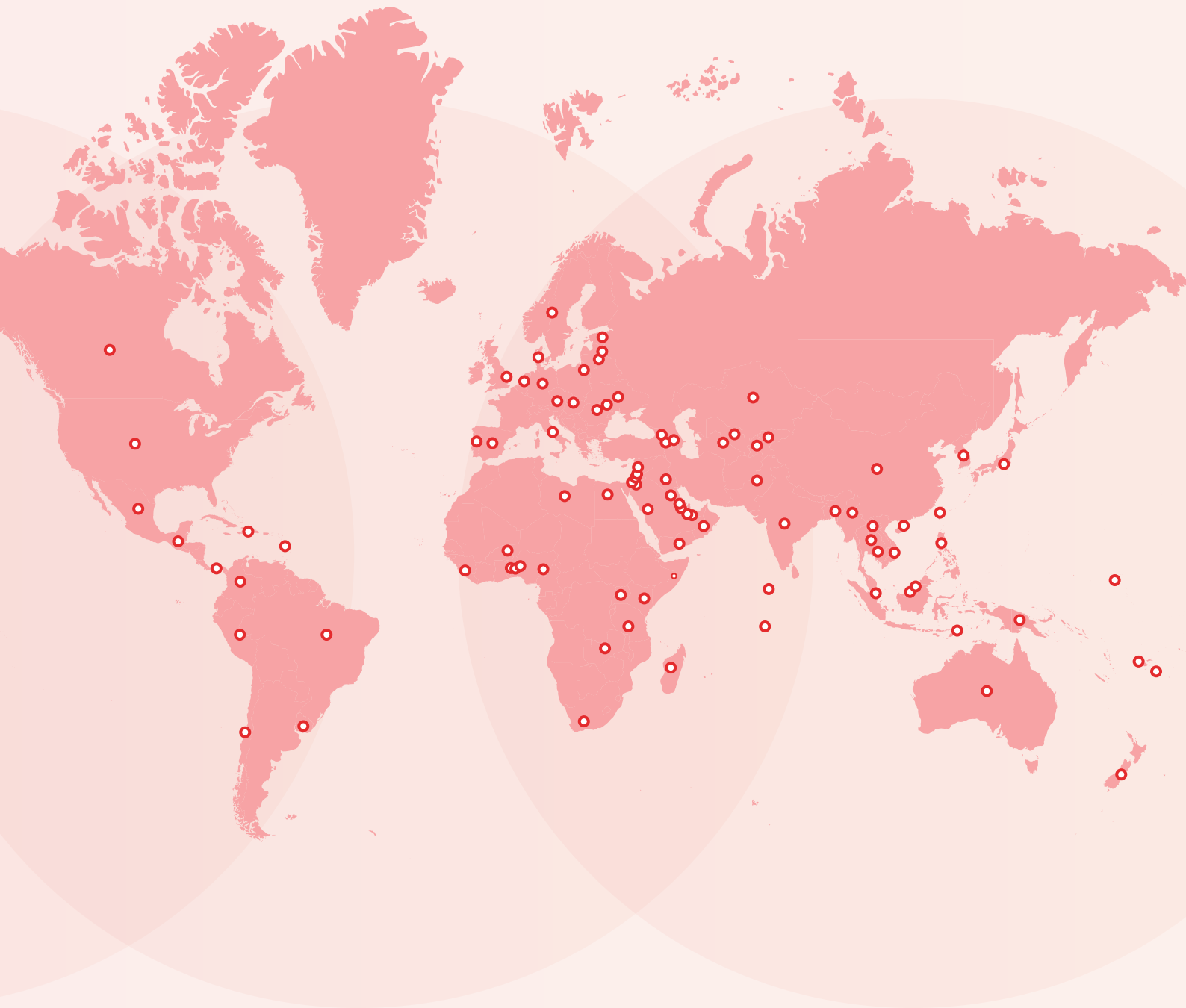
*Mayora Indah Tbk has a global presence, with our international business extending across the Middle East, Africa, the Americas, Asia Pacific, and South Asia, encompassing more than 100 countries globally.*

## Company's Area of Operations    Wilayah Operasional Perseroan

*Until today, the Company and its subsidiary companies have 12 factories situated in 6 locations that are in 2 countries, which are:*

Pada saat ini, Perseroan dan entitas anak memiliki 12 pabrik yang terdapat di 6 lokasi yang terletak di 2 negara, yaitu :

- **Head office Address :** Jl. Tomang Raya no 21-23 Jakarta Barat 11440
- **2 Pabrik / Factories :** Jl. Telesonik, Kelurahan Pasir Jaya, Kecamatan Jatiuwung, Tangerang
- **1 Pabrik / Factory :** MM 2100 Cikarang Barat – Bekasi
- **3 Pabrik / Factories :** Jl. Yos Sudarso Kebon Besar Batuceper Tangerang
- **3 Pabrik / Factories :** Jl. Raya Serang Km 31-32 Sumur Badung Jayanti Tangerang
- **2 Pabrik / Factories :** Jl. Raya Serang KM 12.5 Cikupa Tangerang
- **1 Pabrik / Factory :** Lot 3 Progress Ave Silangan Canlubang Industrial Park Laguna Philippines



## Certifications

- ISO 22000-2018 Certificate from SGS Indonesia
- Food Safety System Certification(FSSC) 22000 5.1 from SGS Indonesia
- Non GMO Project, Danisa Butter Cookies USA from Foodchain ID
- Certificate Global Security Verification (GSV) from PT. Intertek Utama Services
- Certificate Workplace Condition Assessment (WCA) from PT. Intertek Utama Services
- Certificate from the National Agency for Drug and Food Control of the Republic of Indonesia (BPOM)
- Malaysian Halal Certification.
- Halal Certification from Majelis Ulama Indonesia.
- Product Certification, Indonesian National Standards (SNI)

## Sertifikasi

- Sertifikat ISO 22000-2018 dari SGS Indonesia
- Sertifikasi Sistem Keamanan Pangan (FSSC) 22000 5.1 dari SGS Indonesia.
- Proyek Non GMO, Danisa Butter Cookies USA dari Foodchain ID
- Sertifikat Global Security Verification (GSV) dari PT. Intertek Utama Services
- Sertifikat Tempat Kerja Condition Assessment (WCA) dari PT. Intertek Utama Services
- Sertifikat dari Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia (BPOM)
- Sertifikasi Halal Malaysia
- Sertifikasi Halal dari Majelis Ulama Indonesia
- Sertifikasi Produk, Standar Nasional Indonesia (SNI)

## Our Products [GRI 2-6] [SEOJK C.4]

At present, PT Mayora Indah Tbk. and its subsidiaries manufacture products in two (2) categories which is package food and package beverage, with the following brand:

### Packaged Foods

#### **Biscuit**

Biskuit

Roma Sari Gandum, Roma Sari Gandum, Marie Susu, Roma Marie Gold, Roma Malkist Abon, Roma Malkist Coklat, Roma Malkist Cream Crackers, Roma Malkist Korean BBQ, Roma Malkist Krim Keju Manis, Roma Kelapa, Roma Kelapa Cream, Roma Malkist Kelapa Kopyor, Roma Malkist Keju Tabur, Roma Malkist Cappuccino, Roma Sandwich, Roma Malkist Coklat Kelapa, Better, Roma Arden, Roma Sandwich, Slai O Lai, Royal Choice, Shark n friend, Roma Appetito, etc.

#### **Wafer**

Wafer

Wafello, Superstar, Beng-Beng, Kalpa

## Produk Kami [GRI 2-6] [SEOJK C.4]

*Saat ini, PT. Mayora Indah Tbk. dan entitas anak memproduksi dan secara umum mengklasifikasikan produk yang dihasilkannya kedalam dua kategori yaitu makanan dan minuman olahan, dengan merek dagang sebagai berikut:*

#### **Candy**

Kembang Gula

Kopiko, Kopiko Sugar Free, Kopiko Cappuccino, Kopiko Blister, Jae Jae, KIS, Tamarin, Frutivit, etc.

#### **Chocolate**

Coklat

Choki-Choki, Dark Wonder



## Packaged Beverages

### *Coffee*

Kopi

---

Torabika Duo, Torabika Moka, Torabika Duo Susu Full Cream, Torabika Creamy Latte, Torabika Cappuccino, Torabika Jahe Susu, Torabika Natacinno, Torabika Gilus, Torabika 3 in 1, Kopiko Kopi Aren, Toracafe, ToraSusu, etc.

### *Cereal*

Sereal

---

Drink Beng-Beng, Energen Coklat, Energen Vanilla, Energen Jahe, Energen Kacang Hijau, Energen Jagung, Energen Kurma, Energen Champion, etc.

## Our Value Chain

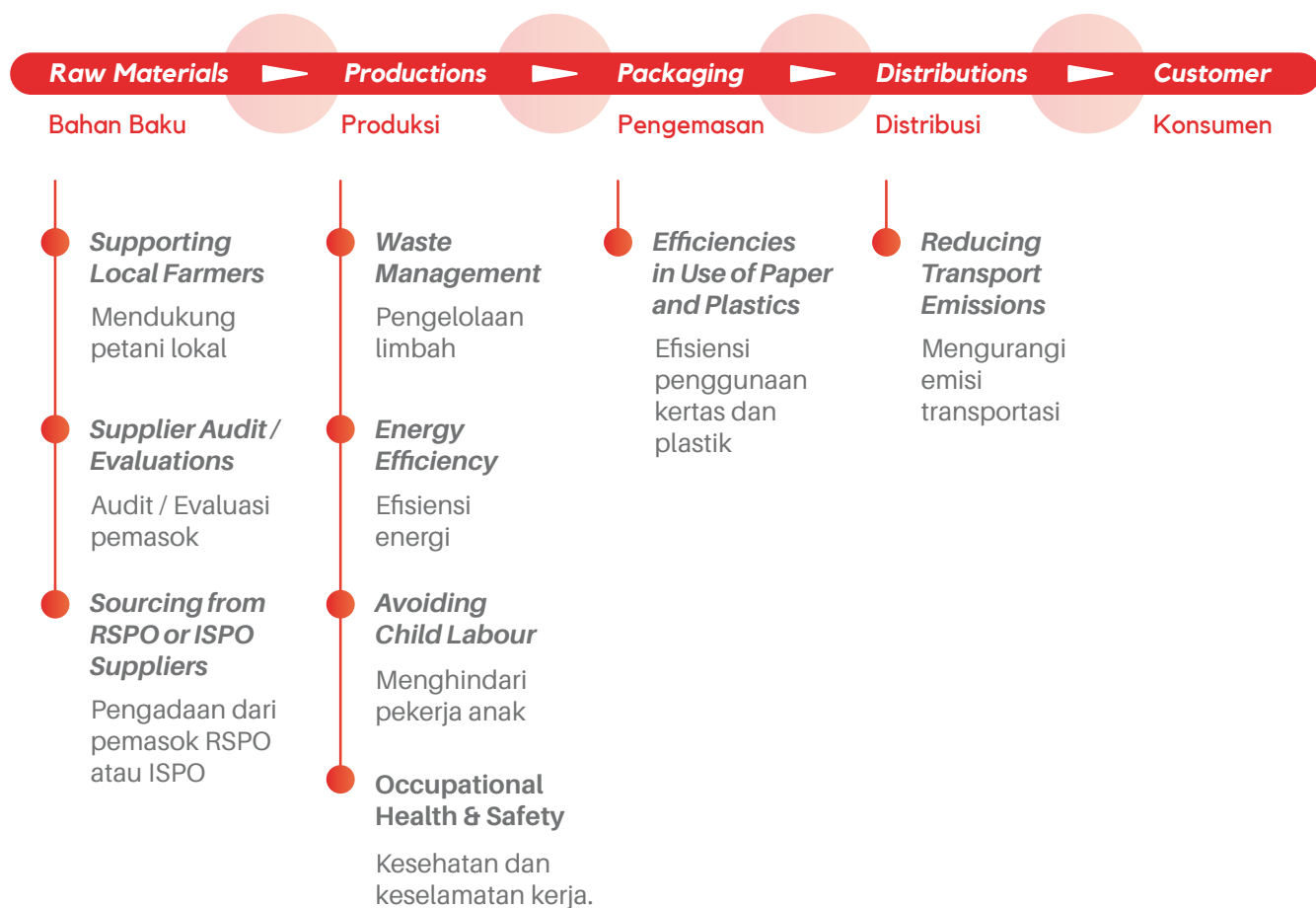
[GRI 2-6]

The enduring expansion of our enterprise is intricately tied to the establishment of a sustainable value chain. Throughout the entirety of this value chain, we strive to incorporate social, ethical, and environmental considerations in both our operational processes and strategic decision-making. Comprising five crucial components, our value chain is fortified by continuous innovation and research and development (R&D). The diagram below illustrates our dedication to cultivating a sustainable value chain.

## Rantai Nilai Kami

[GRI 2-6]

Ekspansi perusahaan kami yang berkesinambungan terkait erat dengan pembentukan rantai nilai yang berkelanjutan. Di seluruh rantai nilai ini, kami berusaha untuk memasukkan pertimbangan sosial, etika, dan lingkungan dalam proses operasional dan pengambilan keputusan strategis. Terdiri dari lima komponen penting, rantai nilai kami diperkuat oleh inovasi berkelanjutan serta penelitian dan pengembangan (R&D). Diagram dibawah ini menggambarkan dedikasi kami untuk mengembangkan rantai nilai yang berkelanjutan.







## Organizational Membership

[GRI 2-28] [SEOJK C.5]

*Our engagements with industry organizations are founded on the common understanding that these partnerships in industry policy and advocacy will enable Mayora Indah Tbk to create positive social and environmental impacts while attaining business objectives. Our method of collaborating with such entities aligns with the core principles outlined in our Code of Conduct, emphasizing honesty, transparency, integrity, and accountability.*

## Keanggotaan Organisasi

[GRI 2-28] [SEOJK C.5]

Keterlibatan kami dengan organisasi-organisasi industri didasari oleh pemahaman bersama bahwa hubungan kemitraan dalam kebijakan dan advokasi industri akan memungkinkan Mayora Indah Tbk untuk menciptakan dampak sosial dan lingkungan yang positif sekaligus mencapai tujuan bisnis. Metode kami dalam berkolaborasi dengan entitas-entitas tersebut sejalan dengan prinsip-prinsip utama yang diuraikan dalam Pedoman Perilaku kami, yang menekankan kejujuran, transparansi, integritas, dan akuntabilitas.

# AWARDS AND RECOGNITIONS

## Indonesia's Best Managed Companies 2023

Awarded by  
**Deloitte Indonesia**  
in 2023

To  
**PT Mayora Indah Tbk**

## Indonesia Millenial's Brand Choice Awards

Awarded by  
**Warta Ekonomi**  
in 2023

To  
**PT Mayora Indah Tbk**

## Indonesia's Grand Digital Marketing Awards

Awarded by  
**Warta Ekonomi**  
in 2023

To  
**PT Mayora Indah Tbk**

## Indonesia Excellent Millenials Brand Choice Awards 2023

Awarded by  
**Warta Ekonomi**  
in 2023

To  
**Torabika Eka Semesta**

## Indonesia's Brand Choice Awards 2023

Awarded by  
**INFOBRAND.ID**  
in 2023

To  
**PT Mayora Indah Tbk**

## The Most Prominent Consumer Goods Companies in Indonesia

Awarded by  
**Soluttee.id**  
in 2023

To  
**PT Mayora Indah Tbk**

## Titanium Awards

Awarded by  
**BPOM**  
in 2023

To  
**PT Mayora Indah Tbk**

## Most Excellent Marketing Campaign

Awarded by  
**CNBC Awards**  
in 2022

To  
**PT Mayora Indah Tbk**

## Business Scale Table

Tabel Skala Bisnis

[GRI 201-1] [SEOJK B.1] [SEOJK C.3]

2023

2022

2021

*in billion Rupiahs | dalam milyar Rupiah*

|   |        |        |        |
|---|--------|--------|--------|
| <b>Sales</b>  |        |        |        |
| Penjualan   | 31.485 | 30.669 | 27.904 |
| <b>Net Profit</b>                                   |        |        |        |
| Laba Bersih   | 3.244  | 1.970  | 1.211  |
| <b>Total Asset</b>                                  |        |        |        |
| Total Aset  | 23.870 | 22.276 | 19.917 |
| <b>Total Liabilities</b>                            |        |        |        |
| Total Kewajiban                                     | 8.588  | 9.441  | 8.557  |
| <b>Total Equity</b>                                 |        |        |        |
| Total Ekuitas                                       | 15.282 | 12.834 | 11.360 |
| <b>Total Biaya Tenaga Kerja</b>                     |        |        |        |
| Total Labour Cost                                   | 1.802  | 1.777  | 1.757  |
| <b>Total CSR (Tanggung Jawab Sosial Perusahaan)</b> |        |        |        |
| Total Corporate Social Responsibility               | 40     | 77     | 53     |
| <b>Dividends Paid</b>                               |        |        |        |
| Dividen Terbayarkan                                 | 782    | 469    | 1.162  |
| <b>Taxes</b>  |        |        |        |
| Pajak   | 590    | 382    | 406    |

- The increase in Sales was due to the price increase in 2022 amidst the slowing sales volume caused by the weakening purchasing power.
- Net Profit increased due to an improvement in the Company's gross profit as a result of price increases made in 2022 as well as a decrease in commodity price.
- Total assets increased due to additional investment for the construction of new factories in Jayanti and Pasuruan.
- Liabilities decreased along with the decline in the company's short-term debt and bond debt.
- Total Equity increased due to the increase in the Company's net profit.
- Total labor costs increased due to wage increases in accordance with government regulations.
- Total CSR and donations decreased because covid was over, and the company did not budget more funds to help overcome covid.
- Dividends increased in line with the increase in net profit.
- Taxes increased in line with the increase in net profit before tax of the Company.
- During 2023, there is no assistance from the government received by the Company. [GRI 201-4]
- For further information, please refer to Mayora's FY2023 Financial Report document.[GRI 201-2]

Detailed Financial Report Analysis can refer to the Management Discussion and Analysis section in the Annual Report.

- Peningkatan penjualan disebabkan karena kenaikan harga di tahun 2022 ditengah melambatnya volume penjualan yang diakibatkan dari melemahnya daya beli.
- Laba Bersih meningkat disebabkan dari membaiknya laba Kotor Perseroan akibat dari kenaikan harga yang dilakukan di tahun 2022 serta penurunan harga komoditas.
- Total Asset meningkat karena adanya penambahan investasi untuk pembangunan pabrik baru di Jayanti dan Pasuruan
- Liabilitas menurun seiring dengan turunnya hutang jangka pendek perseroan serta hutang obligasi
- Total Equity meningkat disebabkan oleh kenaikan laba bersih Perseroan
- Total biaya tenaga kerja naik karena kenaikan upah sesuai dengan peraturan pemerintah
- Total CSR dan donasi berkurang karena covid sudah selesai, dan perseroan tidak menganggarkan dana lebih untuk membantu penanggulangan covid
- Deviden meningkat seiring dengan kenaikan laba bersih Perseroan
- Pajak Meningkat seiring dengan peningkatan laba bersih sebelum pajak dari Perseroan
- Selama tahun 2023, tidak terdapat bantuan dari pemerintah yang diterima oleh Perseroan. [GRI 201-4]
- Untuk informasi lebih lengkap dapat merujuk dokumen Laporan Keuangan FY2023 Mayora [GRI 201-2]

Detail Analisa Laporan Keuangan dapat merujuk ke bagian Analisa dan Pembahasan Management di dalam Laporan Tahunan



**MAYORA**

# MESSAGE FROM CEO

PESAN DARI PRESIDEN DIREKTUR

## Message from CEO

[SEOJK D.1] [SEOJK E.5]

*For numerous years, Mayora Indah Tbk has been unwavering in its commitment to sustainability, a core tenet embedded in our belief that the prosperity and expansion of our enterprise hinge on generating value for all stakeholders within our business ecosystem. This includes not only shareholders but also the environment and the diverse communities in which we operate. In the fiscal year 2023, we elevated this commitment by formulating a sustainability road map that encapsulates our vision of becoming a Responsible Consumer Goods Company. We are thrilled to unveil our inaugural Sustainability Report and encourage you to peruse it, providing us with your valuable feedback.*

*Global Warming impacts our livelihood and all major industry sectors including food security, it has underscored the critical importance of ensuring sustainable growth and environmental stewardship across the way we source, process and distribute our products. PT Mayora Indah Tbk is resolutely committed to minimizing the environmental impact of our operations while advancing towards supply chain diversification and resilience.*

## Pesan dari Presiden Direktur

[SEOJK D.1] [SEOJK E.5]

Selama bertahun-tahun, Mayora Indah Tbk telah memegang teguh komitmennya terhadap keberlanjutan, sebuah prinsip utama yang tertanam dalam keyakinan kami bahwa kemakmuran dan perluasan perusahaan kami bergantung pada penciptaan nilai bagi semua pemangku kepentingan dalam ekosistem bisnis kami. Hal ini tidak hanya mencakup para pemegang saham, tetapi juga lingkungan dan masyarakat yang beragam di mana kami beroperasi. Pada tahun fiskal 2023, kami meningkatkan komitmen ini dengan merumuskan peta jalan keberlanjutan yang merangkum visi kami untuk menjadi Perusahaan Produk Konsumen yang Bertanggung Jawab. Kami sangat senang dapat meluncurkan Laporan Keberlanjutan perdana kami dan mendorong Anda untuk membacanya dengan saksama, serta memberikan umpan balik yang berharga bagi kami.

Di penghujung tahun yang penuh dengan tantangan ini, kami berharap dapat melakukan revitalisasi dan pertumbuhan yang lebih baik lagi. Kami mengucapkan terima kasih kepada Anda semua yang telah menjadi bagian dari perjalanan kami dan berkontribusi terhadap kesuksesan Mayora Indah Tbk.



*Across our sourcing value chain, sustainable sourcing is integral to our commitment to creating value for stakeholders. Our Local Empower Program mirrors this commitment, where Mayora Indah Tbk teams support local farmers to enhance their Coconut, Cassava and Coffee bean productivity. The program has expanded to more than 11 locations in Kalimantan, Sumatera, Java and Sulawesi Region.*

*Within our processing activities, we manifest our commitment to reduce impact to the environment by powering several plants with renewable energy sources like solar and utilizing more energy from Hydro power plant, as well as utilizing less emission energy like Gas. To enhance fuel efficiency in our baking process, we have invested in innovative ovens designed to consume gas instead of Fuel. Beyond our operational boundaries, we have optimized logistics to reduce product transportation distances by sourcing raw materials locally and employing smarter vehicle utilization in the supply chain. Recognizing water scarcity in certain regions, we have implemented water management systems to minimize water usage and are exploring solutions for water recharge both within and outside our operational boundaries. [SEOJK F.26]*

Di sepanjang rangkaian rantai nilai pengadaan bahan baku kami, pengadaan bahan baku yang berkelanjutan merupakan bagian integral dari komitmen kami untuk menciptakan nilai bagi para pemangku kepentingan. Program Pemberdayaan Lokal kami mencerminkan komitmen ini, di mana tim Mayora Indah Tbk mendukung para petani lokal untuk meningkatkan produktivitas kelapa, singkong, dan biji kopi mereka. Program ini telah berkembang ke lebih dari 11 lokasi di Kalimantan, Sumatera, Jawa dan Sulawesi.

Dalam kegiatan pengolahan kami, kami mewujudkan komitmen kami untuk mengurangi dampak terhadap lingkungan dengan menyalakan beberapa pabrik dengan sumber energi terbarukan seperti tenaga surya dan memanfaatkan lebih banyak energi dari pembangkit listrik tenaga air, serta menggunakan energi yang lebih rendah emisi seperti Gas. Guna meningkatkan efisiensi bahan bakar dalam proses pemanggangan, kami telah berinvestasi pada oven inovatif yang dirancang untuk menggunakan gas sebagai pengganti bahan bakar. Di luar batas-batas operasional kami, kami telah mengoptimalkan logistik untuk mengurangi jarak pengangkutan produk dengan mencari bahan baku secara lokal dan menggunakan kendaraan yang lebih cerdas dalam rantai pasokan. Mengingat adanya kelangkaan air di beberapa wilayah tertentu, kami telah menerapkan sistem pengelolaan air untuk meminimalkan penggunaan air dan mencari solusi untuk mengisi ulang air baik di dalam maupun di luar wilayah operasional kami. [SEOJK F.26]

*Mayora Indah Tbk's tagline, "Serving Goodness and Happiness" encapsulates our dedication to bring goodness and happiness to Indonesian Families. It also reflects a strong sense of service, and responsibility manifested in our commitment to always presenting high quality of our products for the people around the world.*

*As we conclude a year marked by significant challenges, we look forward to revitalization and renewed growth. We express our gratitude to each and every one of you for being part of our journey and contributing to the sustained success of Mayora Indah Tbk.*

Tagline Mayora Indah Tbk, "Menghadirkan Kebaikan dan Kebahagiaan" menggambarkan dedikasi kami untuk menghadirkan kebaikan dan kebahagiaan bagi Keluarga Indonesia. Tagline ini juga mencerminkan rasa tanggung jawab yang kuat dalam melayani dan tanggung jawab yang diwujudkan dalam komitmen kami untuk selalu menghadirkan produk-produk berkualitas bagi masyarakat di seluruh dunia.

Di penghujung tahun yang penuh dengan tantangan ini, kami berharap dapat melakukan revitalisasi dan pertumbuhan yang lebih baik lagi. Kami mengucapkan terima kasih kepada Anda semua yang telah menjadi bagian dari perjalanan kami dan berkontribusi terhadap kesuksesan Mayora Indah Tbk.



**Andre Sukendra Atmadja**

*President Director / Direktur Utama*



MAYORA

# Good Corporate Governance

TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK



*At Mayora Indah Tbk, we uphold elevated levels of professionalism, honesty, integrity, and ethical conduct in our business dealings and interactions with all stakeholders. Our actions are governed by robust Codes of Conduct that are applicable to all individuals associated with Mayora Indah Tbk, including employees and Directors.*

Di Mayora Indah Tbk, kami menjunjung tinggi profesionalisme, kejujuran, integritas, dan perilaku etis dalam hubungan bisnis dan interaksi dengan semua pemangku kepentingan. Tindakan kami diatur oleh Kode Etik yang kuat yang berlaku untuk semua individu yang terkait dengan Mayora Indah Tbk, termasuk karyawan dan Direksi.

## Good Corporate Governance

*The implementation of Good Corporate Governance within the scope of the Company. The implementation of Good Corporate Governance within the scope of the company is carried out based on OJK Regulation No. 21/POJK.04/2015 and OJK Circular No. 32/SE.OJK.04/2015 concerning Guidelines for Corporate Governance. In addition, in conducting business, the Company. Company follows the rules and business norms that apply in Indonesia by adopting good GCG standards. GCG has 5 (five) basic principles, which the Company consistently implements in all planning, decision-making, and operational activities, and in dealing with challenges that occur The five basic principles of GCG are **transparency or information disclosure** (transparency), **accountability**, **responsibility** **independence equality**, and **fairness**.*

## Tata Kelola Perseroan Yang Baik

Penerapan Tata Kelola Perseroan yang Baik dalam lingkup Perseroan dilakukan berdasarkan Peraturan OJK No. 21/POJK.04/2015 dan Surat Edaran OJK No. 32/SE.OJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perseroan. Selain itu, dalam menjalankan bisnis, Perseroan. Perseroan mengikuti aturan dan norma bisnis yang berlaku di Indonesia dengan mengadopsi standar GCG yang baik. GCG memiliki 5 (lima) prinsip dasar yang secara konsisten diterapkan oleh Perseroan dalam setiap perencanaan, pengambilan keputusan, dan kegiatan operasional, serta dalam menghadapi tantangan yang terjadi. Kelima prinsip dasar GCG tersebut adalah **keterbukaan atau keterbukaan informasi** (transparansi), **akuntabilitas** (accountability), **pertanggungjawaban** (responsibility), **independensi** (independency), **kesetaraan** (equality), dan **kewajaran** (fairness).

## Basic Principles of Good Corporate Governance

### Transparency

*The Company discloses information and reports in a timely, complete, and transparent manner related to the information and words regulated in the provisions of the capital market and applicable laws.*

### Accountability

*Clear separation of duties and authorities between parts of the Company, including the General Meeting of Shareholders, the Board of Commissioners, and the Board of Directors, in line with the vision, mission, goals and targets to be achieved by the Company*

### Responsibility

*The Company, in carrying out its business, always complies with the Articles of Association, applicable laws, and regulations and always adheres to the principle of prudence in carrying out its business activities.*

### Independence

*The Company has policies and internal systems that minimize conflicts of interest. The Company always tries to act professionally and objectively in every decision making*

### Equality and fairness [SEOJK F.17]

*The Company always pays attention to all business partners based on equal treatment. All stakeholders have equal access to information under the principle of transparency*

*Board Committees oversee the Company's governance, with each committee in charge of an important component of Mayora Indah Tbk's activities. Furthermore, strong internal control systems have been created to monitor the effective application of policies.*

## Prinsip Dasar Tata Kelola Perseroan Yang Baik

### Transparansi

Perseroan mengungkapkan informasi dan laporan secara tepat waktu, lengkap, dan transparan terkait dengan informasi dan kata-kata yang diatur dalam ketentuan pasar modal dan perundang-undangan yang berlaku.

### Akuntabilitas

Pemisahan tugas dan wewenang yang jelas antara bagian-bagian dalam Perseroan, termasuk Rapat Umum Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi, sesuai dengan visi, misi, tujuan, dan sasaran yang ingin dicapai oleh Perseroan

### Tanggung Jawab

Dalam menjalankan usahanya, Perseroan senantiasa mematuhi Anggaran Dasar, peraturan perundang-undangan yang berlaku dan selalu berpegang teguh pada prinsip kehati-hatian dalam menjalankan kegiatan usahanya

### Kemandirian

Perseroan memiliki kebijakan dan sistem internal yang meminimalkan benturan kepentingan. Perseroan selalu berusaha untuk bertindak secara profesional dan obyektif dalam setiap pengambilan keputusan.

### Kesetaraan dan Kewajaran [SEOJK F.17]

Perseroan selalu memperhatikan semua mitra bisnis berdasarkan perlakuan yang setara. Seluruh pemangku kepentingan memiliki akses yang sama terhadap informasi berdasarkan prinsip transparansi

Komite-komite Dewan mengawasi tata kelola Perseroan, dengan masing-masing komite bertanggung jawab atas komponen penting dari kegiatan Mayora Indah Tbk. Selain itu, sistem pengendalian internal yang kuat telah dibuat untuk memantau penerapan kebijakan yang efektif.



## Governance of Sustainability

[GRI 2-14] [SEOJK E.1]

At Mayora Indah Tbk, we prioritise sustainable governance, emphasising its seamless integration into all aspects of our corporate operations. Our sustainable governance architecture is based on the four pillars of our sustainability plan, as shown below:

## Tata Kelola Keberlanjutan

[GRI 2-14] [SEOJK E.1]

Di Mayora Indah Tbk, kami memprioritaskan tata kelola yang berkelanjutan, dengan menekankan pada integrasi yang mulus ke dalam semua aspek operasi perusahaan kami. Arsitektur tata kelola berkelanjutan kami didasarkan pada empat pilar rencana keberlanjutan, seperti yang ditunjukkan di bawah ini:

### Pillar Pilar

### Role Peran

**Mayora Group Sustainability Director**  
Direktur Sustainability Grup Mayora

*The final authority and approver for all sustainability policies, including strategies, action plans, and reports.*

Otoritas akhir dan pemberi persetujuan untuk semua kebijakan keberlanjutan, termasuk strategi, rencana kerja dan laporan.

**Sustainability Team**  
Tim Keberlanjutan

*Setting objectives, developing strategies, and providing advice on overall sustainability agendas.*

Penetapan tujuan, pengembangan strategi dan memberikan saran mengenai agenda keberlanjutan secara keseluruhan.

**Work Group**  
Kelompok Kerja

*Providing an overview of the Group's collective responsibility for implementing strategic initiatives.*

Menggambarkan seluruh bagian dari Grup yang bertanggung jawab untuk menerapkan inisiatif strategi.

**Implementation Team**  
Tim Pelaksana

*The implementation of sustainable programs in the field.*

Implementasi program lapangan yang berkelanjutan.

## Sustainability Governance Structure

*The implementation of Corporate Governance applied by the Company is based on the principles of Transparency, Accountability, Responsibility, Independence and Equality. This is implemented in order to create a balance between various existing interests, both between economic and social interests, the interests of the Company and the community, internal and external interests, as well as short-term and long-term interests, and the interests of all other stakeholders.*

*The structure of the Company's Sustainability Governance is illustrated in the company's organizational structure which consists of the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, and the Board of Directors as listed in the Company's Organizational Structure.*

## Struktur Tata Kelola Keberlanjutan

Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang diterapkan oleh Perseroan didasarkan pada prinsip Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Independensi dan Kesetaraan. Hal ini dilaksanakan agar dapat tercipta keseimbangan antara berbagai kepentingan yang ada, baik antara kepentingan ekonomi dan sosial, kepentingan Perseroan dan masyarakat, kepentingan intern dan ekstern, maupun kepentingan jangka pendek dan jangka panjang, serta kepentingan seluruh pemangku kepentingan lainnya

Struktur tata Kelola Keberlanjutan Perusahaan tergambarkan pada struktur organisasi perseroan yang terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi seperti yang tercantum Struktur Organisasi Perusahaan.

## Sustainability Governance Mechanism

[GRI 2-18] [GRI 3-3]

*In carrying out the governance relationship, the Board of Commissioners performs its supervisory function with the assistance of the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee. In performing its management function, the Board of Directors is assisted by the relevant managerial team.*

*Mechanisms taken in improving the quality of the Company's governance implementation include:*

**1. Evaluating the implementation of Corporate Governance including making improvements to the recommendations made.**

**2. Monitoring the implementation of corporate governance in the company.**

**3. Encouraging a more professional, transparent, and efficient management of the company.**

## Mekanisme Tata Kelola Keberlanjutan

[GRI 2-18] [GRI 3-3]

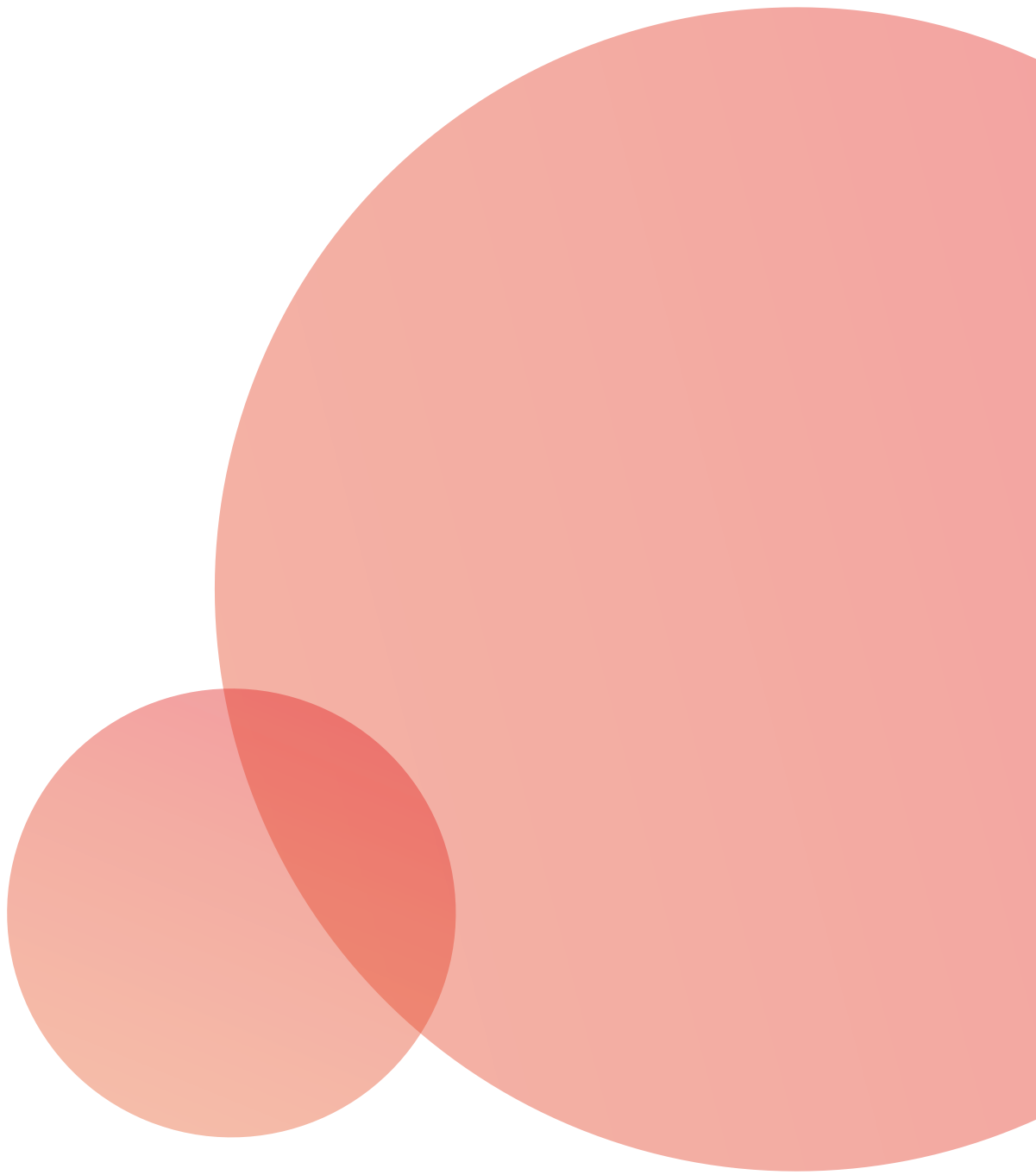
Dalam menjalankan hubungan tata kelola, Dewan Komisaris melakukan fungsi pengawasannya dengan dibantu oleh Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Direksi dalam melakukan fungsi pengelolaannya dibantu oleh manajerial terkait.

Mekanisme yang ditempuh dalam meningkatkan kualitas implementasi tata kelola Perusahaan antara lain:

**1. Melakukan evaluasi penerapan tata Kelola termasuk melakukan perbaikan atas rekomendasi yang dihasilkan.**

**2. Memantau pelaksanaan tata kelola di perusahaan.**

**3. Mendorong pengelolaan perusahaan yang semakin profesional, transparan, dan efisien.**



## Risk Management

[SEOJK E.3] [GRI 2-12] [GRI 2-13]

*Mayora Indah Tbk implements risk management practices to effectively and efficiently handle all potential risks. We are committed to ensuring sustainable business growth by proactively managing risks, emphasizing the most crucial ones in a coordinated and integrated approach. In our risk management endeavors, we continuously innovate to discover more effective and efficient measures.*

*Through our robust risk management system, we can mitigate the impact of Mayora business activities on the environment and society. Simultaneously, we are dedicated to enhancing our social and environmental performance to contribute positively to both the environment and society.*

*The oversight of the risk management system is conducted by the Internal Audit Unit in collaboration with the Audit Committee. This collaboration ensures that the Company's risk management is effective in providing reasonable assurance for the attainment of organizational goals. The Audit Committee supports the Board of Commissioners in supervising the implementation of Good Corporate Governance (GCG).*

*For more detailed information on our risk management practices, please refer to the "Risk Management" section of the 2023 Annual Report of PT Mayora Indah Tbk.*

## Pengelolaan Resiko

[SEOJK E.3] [GRI 2-12] [GRI 2-13]

Mayora Indah Tbk menerapkan praktik manajemen risiko untuk menangani semua potensi risiko secara efisien dan efektif. Kami berkomitmen untuk mencapai pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan dengan mengelola risiko secara proaktif, dengan fokus pada risiko yang paling kritis secara terkoordinir dan terintegrasi. Kami terus berinovasi dalam upaya manajemen risiko kami untuk menemukan langkah yang lebih efektif dan efisien.

Sistem manajemen risiko kami yang kuat mendorong kami untuk mengurangi dampak aktivitas bisnis Mayora terhadap lingkungan dan masyarakat. Pada saat yang sama, kami berkomitmen untuk meningkatkan kinerja sosial dan lingkungan kami untuk memberikan kontribusi positif bagi keduanya.

Pengawasan terhadap sistem manajemen risiko dilakukan oleh Unit Audit Internal bersama dengan Komite Audit. Kolaborasi ini memastikan bahwa manajemen risiko perusahaan efektif dalam memberikan jaminan yang wajar untuk mencapai tujuan organisasi. Komite Audit mendukung Dewan Komisaris dalam mengawasi penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance - GCG)

Untuk informasi lebih rinci mengenai praktik manajemen risiko kami, silakan lihat bagian "Manajemen Risiko" pada Laporan Tahunan 2023 PT Mayora Indah Tbk.





## Ethics and Culture

[SEOJK F.1]

*We promote a culture of ethical behaviour and social responsibility among all Mayora Indah Tbk personnel. Employees and Directors may contact the Audit Committee under our Whistleblower Policy to report any actual or suspected unethical behaviour, fraud, or violations of the Company's Code of Conduct. Beyond standards and protocols, we are certain that our staff embody the "7 (seven) Mayora Principles," which include quality, efficiency, innovation, passion, wisdom, responsibility, and confidence. All Company personnel are obligated to follow this code of conduct in order to achieve common goals through mutual trust and support.*

*To achieve a mutually beneficial relationship between the Company and employee, maintaining a harmonious relationship is fundamental. The Company is always open for input receiving and corrections from all employees by distributing an "Employee Service Level Questionnaire" to cater all complaints and suggestions for the greater good.*

*In light of employment problems, the complaint mechanism is based on the Collective Labor Agreement (PKB) which was agreed upon by the Company and the Workers' Union, acknowledged and signed by the Head of the Manpower and Transmigration Office.*

*Consumer-wise, the facilities and medium applied by the Company to receive suggestions and complaints is through e-mail; on each product sold and distributed on the market. The designated email address such as; consumer@mayora.co.id*

## Etika dan Budaya

[SEOJK F.1]

Kami mengembangkan budaya perilaku etis dan tanggung jawab sosial di antara semua karyawan Mayora Indah Tbk. Karyawan dan Direktur dapat menghubungi Komite Audit berdasarkan Kebijakan Pelaporan Pelanggaran untuk melaporkan perilaku tidak etis, kecurangan, atau pelanggaran terhadap Pedoman Perilaku Perusahaan. Di luar standar dan protokol, kami yakin bahwa karyawan kami menerapkan "7 (tujuh) Prinsip Mayora," yang meliputi kualitas, efisiensi, inovasi, semangat, kebijaksanaan, tanggung jawab, dan kepercayaan diri. Semua personil Perusahaan wajib mengikuti kode etik ini untuk mencapai tujuan bersama melalui rasa saling percaya dan saling mendukung.

Untuk mencapai hubungan yang saling menguntungkan antara Perseroan dan karyawan, menjaga hubungan yang harmonis merupakan hal yang mendasar. Perseroan selalu terbuka untuk menerima masukan dan koreksi dari seluruh karyawan dengan menyebarkan "Kuesioner Tingkat Pelayanan Karyawan" untuk menampung semua keluhan dan saran demi kebaikan bersama.

Terkait dengan masalah ketenagakerjaan, mekanisme pengaduan didasarkan pada Perjanjian Kerja Bersama (PKB) yang telah disepakati oleh Perseroan dan Serikat Pekerja yang diketahui dan ditandatangani oleh Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi.

Dari sisi konsumen, sarana dan media yang digunakan oleh Perseroan untuk menerima saran dan keluhan adalah melalui email yang tertera pada setiap produk yang dijual dan didistribusikan di pasar. Alamat email yang ditunjuk antara lain; consumer@mayora.co.id

## Principles of Code of Conduct

[GRI 2-23]

The Company has a corporate code of conduct as a tool in supporting the Company's vision and mission and is an integral part of the Company's internal regulations.

## Pokok-Pokok Kode Etik

[GRI 2-23]

Perseroan memiliki kode etik perusahaan yang merupakan perangkat dalam mendukung visi dan misi perusahaan dan menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari peraturan internal perusahaan.

## Bentuk Sosialisasi Kode Etik dan Upaya penegakan

**Socialization and Enforcement Efforts of the Code of Conduct**

[GRI 2-24]

*It is important for the Company that all employees have the same determination and goals for the Company's progress, so this code of conduct is conveyed to all workers since the first time they join the Mayora family, and the Human Resources Development always reminds them of these principles in every socialization, training and other meetings.*

*Adherence to business principles throughout the Company is the foundation of the Company's corporate governance and is essential for the sustainability of the Company's business. Therefore, the principles of this Code of Conduct must be understood and integrated at every level of the Company's organization.*

**A statement that the Code of Conduct applies to members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and employees of the Company. [GRI 2-24]**

*This code of conduct must be applied in every operational activity of the Company and applies to all members of the Commissioners, Directors and Employees of the Company and must be enforced with discipline and full responsibility.*

**Bentuk Sosialisasi Kode Etik dan Upaya Penegakan**

[GRI 2-24]

Adalah penting bagi Perseroan bahwa seluruh karyawan memiliki tekad dan tujuan yang sama untuk kemajuan Perseroan, maka kode etik ini disampaikan kepada seluruh pekerja sejak pertama kali mereka bergabung sebagai keluarga besar Mayora, dan pihak Human Resources Development senantiasa mengingatkan kembali mengenai prinsip prinsip ini dalam setiap acara sosialisasi, pelatihan maupun pertemuan pertemuan lainnya.

Kepatuhan terhadap prinsip bisnis di seluruh tatanan Perseroan merupakan fondasi dari tata kelola perusahaan Perseroan dan menjadi hal penting bagi keberlanjutan bisnis Perseroan. Maka prinsip-prinsip Kode Etik ini harus dipahami dan terintegrasi pada setiap tingkat organisasi Perseroan

**Pernyataan bahwa kode etik berlaku bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan karyawan Perseroan.**

[GRI 2-24]

Kode etik ini wajib diterapkan dalam setiap kegiatan operasional Perseroan dan berlaku bagi segenap anggota Komisaris, Direksi serta Karyawan Perseroan serta harus ditegakkan dengan disiplin dan penuh tanggung jawab.

## Anti-Corruption Policy

[GRI 2-23]

*The Company does not tolerate the practice of corruption, kickbacks, fraud, bribery and/or gratification in all activities carried out in the Company. This is stated in the Anti-Corruption Charter which applies to all levels of Commissioners, Directors and employees without exception and is socialized during the provision of counseling and training to the Company's employees. We are fully committed to comply with the laws and regulations and support the Government of Indonesia in eradicating corruption. Therefore, we have stipulated an Anti-Bribery and Anti-Corruption Policy that applies within the Company by involving all stakeholders, including employees, business partners and government agencies. This policy applies to the Board of Commissioners, Board of Directors, management and all employees without exception. All employees, the Board of Commissioners and the Board of Directors are obliged to ensure that the company's activities and businesses avoid acts of corruption as defined in the Corruption Eradication Law (Anti-Corruption Law), namely related to activities that harm state finances, bribery, embezzlement, extortion, fraudulent acts, conflicts of interest and gratuities. To maintain independence in the implementation of the role / function of each main organ in the company (shareholders, Board of Commissioners, Directors and employees), it is necessary to pay attention to the following matters:*

- a. Prohibited from conducting transactions that have a conflict of interest and taking personal advantage of the company's activities.**
- b. Prohibited from holding other positions that may cause conflicts of interest.**
- c. Not authorized to represent the company if they have interests that conflict with the interests of the company.**

[GRI 2-15]

## Kebijakan Anti Korupsi

[GRI 2-23]

Perseroan tidak dapat mentoleransi adanya praktik korupsi, balas jasa (kickbacks), fraud, suap dan/atau gratifikasi dalam segala aktivitas yang dilakukan dalam Perseroan. Hal ini tertuang dalam Piagam Anti Korupsi yang berlaku untuk seluruh jajaran Komisaris, Direksi dan karyawan tanpa kecuali serta disosialisasikan pada saat pemberian penyuluhan maupun pelatihan kepada karyawan Perseroan. Kami berkomitmen untuk senantiasa mematuhi ketentuan perundang-undangan serta mendukung Pemerintah Indonesia dalam hal pemberantasan korupsi. Oleh karena itu, kami menetapkan Kebijakan Anti suap dan Antikorupsi yang berlaku di lingkungan perusahaan dengan melibatkan seluruh pemangku kepentingan, termasuk karyawan, mitra kerja, dan instansi pemerintah. Kebijakan ini berlaku bagi Dewan Komisaris, Direksi, jajaran manajemen dan seluruh karyawan tanpa kecuali. Seluruh karyawan, Dewan Komisaris, dan Direksi wajib memastikan bahwa aktivitas dan bisnis perusahaan terhindar dari tindakan korupsi sebagaimana didefinisikan dalam Undang-Undang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi (UU Tipikor), yaitu terkait dengan kegiatan yang merugikan keuangan negara, penyuapan, penggelapan, pemerasan, Perbuatan curang, benturan kepentingan dan gratifikasi Untuk menjaga independensi dalam pelaksanaan peran/ fungsi setiap organ utama dalam perusahaan (pemegang saham, Dewan Komisaris, Direksi dan karyawan), maka perlu diperhatikan hal-hal sebagai berikut:

- a. Dilarang melakukan transaksi yang mempunyai benturan kepentingan dan mengambil keuntungan pribadi dari kegiatan perusahaan yang dijalankannya.**
- b. Dilarang memegang jabatan lain yang dapat menimbulkan benturan kepentingan.**
- c. Tidak berwenang mewakili perusahaan apabila mempunyai kepentingan yang bertentangan dengan kepentingan perusahaan [GRI 2-15]**

## Komunikasi Mengenai Hal-Hal yang Dianggap Penting

**Communication About Matters Deemed Important**

[GRI 2-16]

*Board of Directors Meetings are held at least once a month. This provision is implemented by the Board of Directors by conducting a "monthly overview meeting" at the beginning of each month. In 2023, these Board of Directors Meetings were held both online and offline 12 times with a 100% attendance rate.*

**Komunikasi Mengenai Hal-Hal yang Dianggap Penting**

[GRI 2-16]

Rapat Direksi diadakan setidaknya sekali setiap bulan. Ketentuan ini dilaksanakan oleh Direksi dengan mengadakan "rapat tinjauan bulanan" setiap awal bulan. Pada tahun 2023, Rapat Direksi dilaksanakan secara online dan offline sebanyak 12x dengan tingkat kehadiran 100%.

**Environmental Problem Complaint Mechanism**

*Generally, the products that the Company launched to the public had undergone series of tests and environmental assessment to ensure low to none impact to the environment, including to the air quality. Even so, the Company is always conscious of receiving product complaints. If the Company experiences complaints about environmental problems from customers or the public, they will be handled by the IRGA (Industrial Relations and General Affairs) Department.*

*During 2023, the Company received no complaints towards environmental issues and the Company is committed to keep a clean state of record reflected by the initiative and programs the Company took.*

**Mekanisme Pengaduan Masalah Lingkungan**

Secara umum, produk-produk yang diluncurkan Perseroan kepada masyarakat telah melalui serangkaian pengujian dan penilaian lingkungan untuk memastikan dampak yang kecil atau bahkan tidak berdampak terhadap lingkungan, termasuk terhadap kualitas udara. Apabila Perseroan menerima keluhan terkait masalah lingkungan dari pelanggan atau masyarakat, maka keluhan tersebut akan ditangani oleh Departemen IRGA (Industrial Relations and General Affairs).

Selama tahun 2023, Perseroan tidak menerima keluhan terkait masalah lingkungan dan Perseroan berkomitmen untuk menjaga catatan bersih yang tercermin dari inisiatif dan program-program yang telah dilakukan.

## Whistleblowing System

[GRI 2-26]

*The Company has established and enforced a whistleblowing system in place.*

## How to Submit a Violation Report

[GRI 2-26]

*The Company implements the violation report procedure to improve the quality of corporate governance value that we cater to our employees. This policy facilitates all stakeholders from employees, leaders, managers, and outside parties relating to the Company. Violations that can be reported include in the implementation of business ethics, work ethics, company policies, applicable laws and regulations where the Company's articles of association, company contractual agreement with external parties, company confidential information, or other actions that may harm the Company and the stakeholders within the management. To those who knows the occurrence or knows there are indications of violation practices can report by :*

### **Send a letter to the address:**

PT. Mayora Indah Tbk. Mayora Group Building, 4th floor,  
West Jakarta

### **Addressed to:**

Corporate Secretary to be to the team  
Violation Reporting Manager / Whistleblowing Team System

### **e-mail to:**

pelaporanpelanggaran@mayora.co.id

## Sistem Pelaporan Pelanggaran

[GRI 2-26]

Perseroan telah menetapkan dan memberlakukan sistem pelaporan pelanggaran.

## Cara Menyampaikan Laporan Pelanggaran

[GRI 2-26]

Perseroan menerapkan prosedur pelaporan pelanggaran untuk meningkatkan kualitas nilai tata kelola perusahaan yang kami tawarkan kepada karyawan. Kebijakan ini memfasilitasi seluruh pemangku kepentingan mulai dari karyawan, pimpinan, manajer, dan pihak luar yang berhubungan dengan Perseroan. Pelanggaran yang dapat dilaporkan antara lain dalam pelaksanaan etika bisnis, etika kerja, kebijakan perusahaan, peraturan perundang-undangan yang berlaku dimana anggaran dasar perusahaan, perjanjian kontrak perusahaan dengan pihak eksternal, informasi rahasia perusahaan, atau tindakan lain yang dapat merugikan perusahaan dan pemangku kepentingan di dalam manajemen. Kepada pihak-pihak yang mengetahui terjadinya atau mengetahui adanya indikasi praktik-praktik pelanggaran tersebut dapat melaporkan dengan cara :

### **Mengirimkan surat ke alamat:**

PT. Mayora Indah Tbk. Gedung Mayora Group, Lantai 4,  
Jakarta Barat

### **Ditujukan kepada:**

Sekretaris Perusahaan untuk disampaikan kepada tim  
Manajer Pelaporan Pelanggaran / Sistem Tim Pelaporan Pelanggaran

### **e-mail ke:**

pelaporanpelanggaran@mayora.co.id



## Protection of the Informant

*For the submitted report, the Company provide utmost protection of confidentiality to the reporter in the form of the following:*

- *For informants who wish to keep themselves and/or the content of the report confidential, the confidentiality of the identity and content of the submitted report.*
- *For informants who do not specifically request that their identity be kept confidential, the Company guarantees the confidentiality of the identity and content of the report submitted.*
- *The Company guarantees protection against adverse treatment by informants within the Company, whether in the form of pressure, delays in promotions, demotions, unfair dismissal, harassment or discrimination in any kind of forms.*
- *The Company provides protection assistance against the possibility of threats, intimidation, punishment or unpleasant actions from the reported party.*

*This guarantee provided by the Company does not apply to informants who provide false or slanderous reports for the benefit of the reporter himself or a particular party.*

## The Handling of Complaints

*Officers who receive reports of violations, namely the Whistle Blowing Officer, will examine the truth and validity of the evidence from each report they receive before determining whether a report can be accepted and needs to be followed up or not. Acceptable reports will be further processed by an independent internal party in order to maintain the objectivity of examining reports by adhering to the presumption of innocence. If sufficient evidence is found, the results of the investigation, accompanied by supporting evidence, are reported to the Board of Directors or Board of Commissioners to be used as a basis for making decisions on imposing sanctions on the reported party in accordance with applicable regulations.*

## Perlindungan terhadap Pelapor

Atas laporan yang disampaikan, Perseroan memberikan perlindungan kerahasiaan kepada pelapor dalam bentuk sebagai berikut:

- Bagi pelapor yang ingin merahasiakan diri dan/atau isi laporannya, Perseroan menjamin kerahasiaan identitas dan isi laporan yang disampaikan.
- Bagi pelapor yang tidak secara khusus meminta agar identitasnya dirahasiakan, Perseroan menjamin kerahasiaan identitas dan isi laporan yang disampaikan.
- Perseroan menjamin perlindungan terhadap perlakuan yang merugikan pelapor di lingkungan Perseroan, baik dalam bentuk tekanan, penundaan kenaikan pangkat, penurunan pangkat, pemecatan yang tidak adil, pelecehan atau diskriminasi dalam bentuk apapun.
- Perseroan memberikan bantuan perlindungan terhadap kemungkinan adanya ancaman, intimidasi, hukuman atau tindakan yang tidak menyenangkan dari pihak terlapor.

Jaminan yang diberikan oleh Perseroan ini tidak berlaku bagi pelapor yang memberikan laporan palsu atau fitnah untuk kepentingan pelapor sendiri atau pihak tertentu.

## Penanganan Pengaduan

Petugas yang menerima laporan pelanggaran, yaitu Petugas Pelaporan Pelanggaran (Whistle Blowing Officer), akan meneliti kebenaran dan keabsahan bukti-bukti dari setiap laporan yang diterimanya sebelum menentukan apakah suatu laporan dapat diterima dan perlu ditindaklanjuti atau tidak. Laporan yang dapat diterima akan diproses lebih lanjut oleh pihak internal yang independen demi menjaga objektivitas pemeriksaan laporan dengan tetap berpegang pada asas praduga tak bersalah. Apabila ditemukan bukti yang cukup, maka hasil pemeriksaan yang disertai dengan bukti-bukti pendukung dilaporkan kepada Direksi atau Dewan Komisaris untuk dijadikan dasar pengambilan keputusan pengenaan sanksi kepada terlapor sesuai dengan ketentuan yang



## Managing the Complaint

*The party that manages complaints about alleged or actual violations is the Whistle Blowing officer. The identity of these Whistle Blowing Officers is not publicly published, but they are available and ready to receive and follow up on any complaints submitted, to the point of documenting each report they receive, including the decisions taken on the complaint.*

## Result of Complaint Handling

*In 2022, several cases were reported and received, including in the form of complaints about the selection of new employees carried out by parties who were completely unknown and had nothing to do with the Company.*

## Facilities, Amount, and Handling of Consumer Complaints.

[GRI 2-25] [SEOJK F.24][SEOJK F.30]

*The facilities used by the Company to receive complaints from consumers is through e-mail; on each product packaging sold, the Company includes the e-mail address for consumer complaints, namely: consumer@mayora.co.id.*

## Menangani Pengaduan

Pihak yang mengelola pengaduan atas dugaan atau pelanggaran yang terjadi adalah Petugas Pelaporan Pelanggaran (Whistle Blowing Officer). Identitas petugas Pelaporan Pelanggaran ini tidak dipublikasikan secara terbuka, namun mereka selalu siap menerima dan menindaklanjuti setiap pengaduan yang masuk, hingga mendokumentasikan setiap laporan yang mereka terima, termasuk keputusan yang diambil atas pengaduan tersebut.

## Hasil Penanganan Pengaduan

Pada tahun 2022, terdapat beberapa kasus yang dilaporkan dan diterima, antara lain berupa pengaduan mengenai seleksi karyawan baru yang dilakukan oleh pihak-pihak yang sama sekali tidak dikenal dan tidak ada kaitannya dengan Perseroan.

## Fasilitas, Jumlah, dan Penanganan Pengaduan Konsumen.

[GRI 2-25] [SEOJK F.24][SEOJK F.30]

Sarana yang digunakan Perseroan untuk menerima pengaduan dari konsumen adalah melalui e-mail, dimana pada setiap kemasan produk yang dijual, Perseroan mencantumkan alamat e-mail pengaduan konsumen, yaitu: consumer@mayora.co.id.

## Labor Problem Complaint Mechanism

[GRI 2-30]

*The Company recognizes that a positive and collaborative relationship with its employees is essential for achieving shared success. The Company fosters a culture of open communication and welcomes employee feedback and suggestions for improvement. One way the Company facilitates this dialogue is through its "Employee Service Level Questionnaire" which allows employees to confidentially provide input on various aspects of their work experience. All feedback is carefully considered and, where applicable, used to implement improvements.*

*For addressing employee concerns, the Company has a well-defined grievance mechanism established in accordance with the Collective Labor Agreement (PKB) negotiated with the Workers' Union and ratified by the Head of the Manpower and Transmigration Office. This framework ensures a fair and transparent process for resolving marketplace issues.*

## Mekanisme Pengaduan Masalah Ketenagakerjaan

[GRI 2-30]

Perseroan menyadari bahwa hubungan yang positif dan kolaboratif dengan karyawan sangat penting untuk mencapai kesuksesan bersama. Perseroan mengembangkan budaya komunikasi yang terbuka dan menerima umpan balik dan saran dari karyawan untuk perbaikan. Salah satu cara Perseroan memfasilitasi dialog ini adalah melalui "Kuesioner Tingkat Layanan Karyawan" yang memungkinkan karyawan untuk secara rahasia memberikan masukan mengenai berbagai aspek pengalaman kerja mereka. Semua masukan dipertimbangkan dengan seksama dan, jika memungkinkan, digunakan untuk melaksanakan perbaikan.

Untuk menangani keluhan karyawan, Perseroan memiliki mekanisme pengaduan yang terdefinisi dengan baik sesuai dengan Perjanjian Kerja Bersama (PKB) yang dinegosiasikan dengan Serikat Pekerja dan disahkan oleh Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi. Kerangka kerja ini memastikan proses yang adil dan transparan dalam menyelesaikan masalah-masalah yang terjadi di pasar.

## Cultivating Harmonious Industrial Relations

[GRI 2-30]

*The value of strong employee representation and respect towards the right to freedom of association is a fundamental value that the Company recognizes, as outlined in Law Number 21 of 2000 concerning Trade Unions. We believe that a well-established communication channel between management and a unified workforce fosters a collaborative environment and facilitates constructive dialogue. This fosters synergy and mutual respect, ultimately contributing to a harmonious work environment and shared success.*

## Membina Hubungan Industrial Yang Harmonis

[GRI 2-30]

Penghargaan terhadap hak kebebasan berserikat dan perwakilan karyawan yang kuat merupakan nilai dasar yang diakui oleh Perseroan, sebagaimana diuraikan dalam Undang-Undang No. 21 Tahun 2000 tentang Serikat Pekerja. Kami percaya bahwa jalur komunikasi yang terjalin dengan baik antara manajemen dan tenaga kerja yang bersatu akan menumbuhkan lingkungan yang kolaboratif dan memfasilitasi dialog yang konstruktif. Hal ini menumbuhkan sinergi dan rasa saling menghormati, yang pada akhirnya berkontribusi pada lingkungan kerja yang harmonis dan kesuksesan bersama.

# Freedom of Association

[GRI 2-30] [GRI 407-1]

## Kebebasan Berserikat


*Our organization is founded on the values of integrity and ethical business practices, and we are strong supporters of human rights respect, protection, and remediation. A harmonious relationship between the company and its employees is required to create mutually beneficial outcomes. As a result, the Company welcomes employee feedback and corrections at all times. One method is to create a "Employee Service Level Questionnaire," which will take into account all concerns in order to improve.*

*We also have established comprehensive policies to assist our company in maintaining their rights to expression and remediation in the event of a violation, including the Code of Business Conduct and Anti-Sexual Harassment, Whistleblower, and Labour and Welfare policies.*

Organisasi kami didirikan berdasarkan nilai-nilai integritas dan praktik bisnis yang beretika, dan kami sangat mendukung penghormatan, perlindungan, dan pemulihan hak asasi manusia. Hubungan yang harmonis antara perusahaan dan karyawan diperlukan untuk menciptakan hasil yang saling menguntungkan. Oleh karena itu, Perusahaan menyambut baik masukan dan koreksi dari karyawan setiap saat. Salah satu caranya adalah dengan membuat "Kuesioner Tingkat Layanan Karyawan", yang akan mempertimbangkan semua masalah untuk diperbaiki.

Kami juga telah menetapkan kebijakan yang komprehensif untuk membantu perusahaan dalam menjaga hak-hak karyawan dalam menyampaikan pendapat dan melakukan remediasi jika terjadi pelanggaran, termasuk Kode Etik Bisnis dan kebijakan Anti-Pelecehan Seksual, Pelaporan Pelanggaran, serta Kebijakan Ketenagakerjaan dan Kesejahteraan.





*We also follow all legal labour standards, and there are no instances of child or forced labour in our operations. We aggressively promote our employees' freedom to organize and create unions, giving them a forum to express their needs. Mayora has facilitated collaboration between employees and management and serves as a mechanism of resolving conflicts through mediation.*

*In the event of a labour-related issue, the complaint procedure is based on the Collective Labour Agreement (PKB) reached between the Company and the Workers' Union and co-signed by the Head of the Department of Labour and Transmigration.'*

Kami juga mematuhi semua standar ketenagakerjaan yang sah, dan tidak ada kasus pekerja anak atau pekerja paksa dalam operasi kami. Kami secara agresif mempromosikan kebebasan karyawan untuk berorganisasi dan membentuk serikat pekerja, memberikan mereka wadah untuk mengekspresikan kebutuhan mereka. Mayora telah memfasilitasi kolaborasi antara karyawan dan manajemen dan berfungsi sebagai mekanisme penyelesaian konflik melalui mediasi.

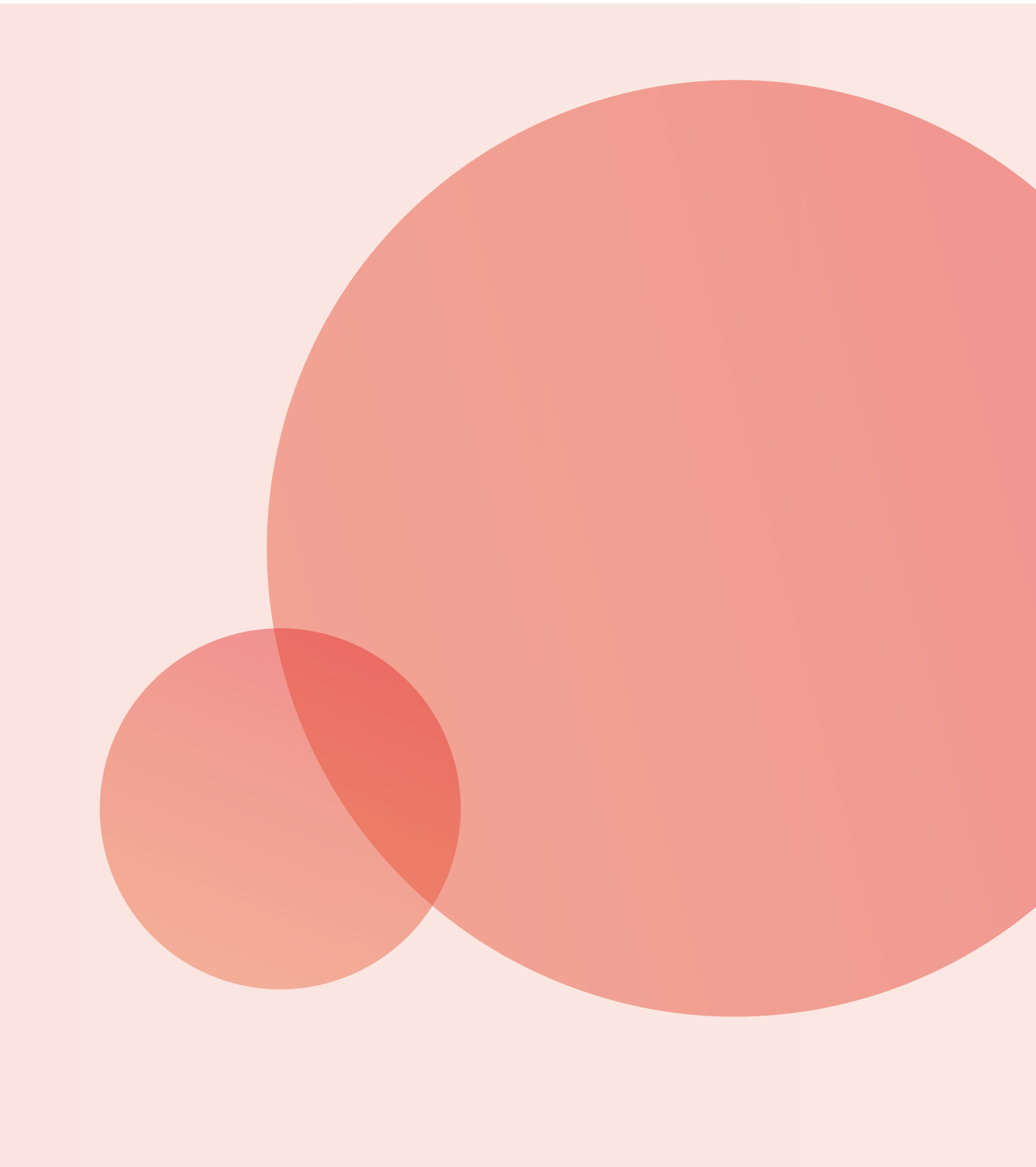
Dalam hal terjadi masalah terkait ketenagakerjaan, prosedur pengaduan didasarkan pada Perjanjian Kerja Bersama (PKB) yang dibuat antara Perusahaan dan Serikat Pekerja dan ditandatangani bersama oleh Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi.

*The Company supports employees' efforts to organize labour unions because we feel that a positive connection between management and employees is critical to attaining mutually beneficial results. Effective communication between management and staff is a critical component in achieving amicable industrial relations. As a result, we support employees' rights to express grievances or discomfort in the workplace and guarantee their ability to join unions in accordance with Law Number 21 of 2000 concerning Labour Unions. Synergy and mutual respect are key concepts in creating working relationships with employees. The Employees of the Company created the Tobacco, Food, and Beverage Cigarette Workers' Union - All Indonesia Workers' Union (RTMM-SPSI), which is registered with the local Department of Labour.*

*Employees can understand the execution of new laws designed to defend shared interests with the help and collaboration of management and labour organizations. Every two years, management and workers' unions negotiate the Collective Labour Agreement (PKB). PKB is an agreement between the company and its employees for the company's advancement and the well-being of the employees. The PKB governs the employment terms, rights, obligations, and responsibilities of both parties.*

Perseroan mendukung upaya karyawan untuk membentuk serikat pekerja karena kami merasa bahwa hubungan yang positif antara manajemen dan karyawan sangat penting untuk mencapai hasil yang saling menguntungkan. Komunikasi yang efektif antara manajemen dan karyawan merupakan komponen penting dalam mencapai hubungan industrial yang harmonis. Oleh karena itu, kami mendukung hak-hak karyawan untuk menyampaikan keluhan atau ketidaknyamanan di tempat kerja dan menjamin hak mereka untuk bergabung dengan serikat pekerja sesuai dengan Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2000 tentang Serikat Pekerja. Sinergi dan saling menghormati adalah konsep utama dalam menciptakan hubungan kerja dengan karyawan. Karyawan Perseroan membentuk Serikat Pekerja Rokok Tembakau, Makanan dan Minuman - Serikat Pekerja Seluruh Indonesia (RTMM-SPSI), yang telah terdaftar di Departemen Tenaga Kerja setempat.

Karyawan dapat memahami pelaksanaan undang-undang baru yang dirancang untuk membela kepentingan bersama dengan bantuan dan kerja sama antara manajemen dan organisasi pekerja. Setiap dua tahun sekali, manajemen dan serikat pekerja merundingkan Perjanjian Kerja Bersama (PKB). PKB adalah kesepakatan antara perusahaan dan karyawan untuk kemajuan perusahaan dan kesejahteraan karyawan. PKB mengatur syarat-syarat kerja, hak, kewajiban, dan tanggung jawab kedua belah pihak.





## Compliance with Laws and Regulations

[GRI 2-27]

*Recognizing operations with integrity and complying with all applicable laws and regulations is vital to the Company's sustainable growth and success. The Company committed to conduct business in a professional, transparent and efficient manner where the Company prioritizes ethical decision-making throughout its operation.*

*The Company's commitment to compliance extends to all employees, who are expected to uphold the highest standards of integrity. The Board of Directors takes a leadership role in ensuring adherence to legal and regulatory requirements. This commitment is reflected in obtaining the necessary permits for all activities and ensuring employee rights fulfillment mandated by the government. By fostering a culture of compliance, we aim to achieve a balanced and sustainable relationship between the Company, employees, and all stakeholders.*

## Kepatuhan terhadap Hukum dan Peraturan

[GRI 2-27]

Menjalankan kegiatan usaha dengan integritas dan mematuhi semua peraturan perundang-undangan yang berlaku merupakan hal yang sangat penting bagi pertumbuhan dan keberhasilan Perseroan yang berkelanjutan. Perseroan berkomitmen untuk menjalankan bisnis secara profesional, transparan dan efisien di mana Perseroan memprioritaskan pengambilan keputusan yang beretika di seluruh kegiatan operasinya.

Komitmen Perseroan terhadap kepatuhan juga berlaku bagi seluruh karyawan, yang diharapkan menjunjung tinggi standar integritas tertinggi. Direksi mengambil peran kepemimpinan dalam memastikan kepatuhan terhadap persyaratan hukum dan peraturan. Komitmen ini tercermin dalam memperoleh izin yang diperlukan untuk semua kegiatan dan memastikan pemenuhan hak-hak karyawan yang diamanatkan oleh pemerintah. Dengan mengembangkan budaya kepatuhan, kami bertujuan untuk mencapai hubungan yang seimbang dan berkelanjutan antara Perseroan, karyawan, dan seluruh pemangku kepentingan.

## Products Safety and Quality

[SEOJK F.27] [SEOJK F.28] [GRI 416-1]

*We examine and oversee essential qualities linked to product and packaging quality to ensure that our products comply with applicable requirements, company standards, and market expectations. To ensure consistency and dependability, we have implemented a robust Integrated Food Safety and Quality management system that enforces identical production and distribution standards throughout all of our operations. This governance and management framework not only facilitates long-term performance, but also allows us to address consumer requests, resulting in constant improvement.*

*Our business and QFS (Quality and Food Safety) objectives are linked to established metrics for performance monitoring. All of our business units implement and maintain a food safety and quality management system that meets Mayora Standard, with systematic compliance monitoring. We regularly evaluate our products for quality and safety qualities during the manufacturing process, as well as through random market sampling. The Consumer Quality Index and monitoring market competitions as well as the market share is a technique for tracking and maintaining product quality in the market.*

## Keamanan dan Kualitas Produk

[SEOJK F.27] [SEOJK F.28] [GRI 416-1]

Kami memeriksa dan mengawasi sifat-sifat penting yang terkait dengan kualitas produk dan kemasan untuk memastikan bahwa produk kami sesuai dengan persyaratan yang berlaku, standar Perseroan, dan ekspektasi pasar. Untuk memastikan konsistensi dan ketergantungan, kami telah menerapkan sistem manajemen Keamanan dan Mutu Pangan Terpadu yang kuat yang menerapkan standar produksi dan distribusi yang sama di seluruh operasi kami. Kerangka kerja tata kelola dan manajemen ini tidak hanya memfasilitasi kinerja jangka panjang, tetapi juga memungkinkan kami untuk memenuhi permintaan pelanggan dan konsumen, sehingga menghasilkan perbaikan yang berkesinambungan.

Tujuan bisnis dan QFS (Kualitas dan Keamanan Pangan) kami terkait dengan metrik yang telah ditetapkan untuk pemantauan kinerja. Seluruh unit bisnis kami menerapkan dan mempertahankan sistem manajemen keamanan dan kualitas makanan yang sesuai dengan Standar Mayora, dengan pemantauan kepatuhan yang sistematis. Secara rutin kami mengevaluasi kualitas dan keamanan produk kami selama proses produksi, serta melalui pengambilan sampel pasar secara acak. Indeks Kualitas Konsumen dan pemantauan kompetisi pasar

*Compliance with the Food Safety and Standards Act is rigorously enforced throughout the product development process, from R&D to manufacturing locations. Our Quality Systems require that all suppliers adhere to food safety and quality standards and undergo thorough checks to verify the quality and safety of all procured items. A recognized third party certifies all current manufacturing units, including contract manufacturing units, in compliance with ISO 22000 standards, Food Safety System Certifications (FSSC) 22000 5.1, ISO 50001 (Energy management), Non GMO Project, Certificate Global Security Verifications, Certificate Workplace Conditions Assessment (WCA), Halal Certifications from Indonesia and Malaysia, ensuring strict food safety and quality requirements and compliance with Global Food Safety Standards.*

*Mayora is committed to continuous improvement in quality performance, focusing on all aspects of our value chain, including suppliers, manufacturing, and the route to market. Our improvement goals include refining systems for monitoring and responding to user input.*

*We ensure that delivery of quality is integrated, monitored, and controlled at all levels of the supply chain by implementing a thorough Vendor Quality Assurance Program (VQAP). The procedures for quarterly assessments of major supplier scorecards are done to enable the delivery of long-term value to suppliers through improvements in Quality and Food Safety. Continuous improvement is fostered through innovation and engagement with industry partners, as well as a continuing audit and measurement program.*

Kami menerapkan kepatuhan terhadap Undang-Undang Keamanan dan Standar Makanan secara ketat selama proses pengembangan produk, mulai dari penelitian dan pengembangan hingga ke lokasi produksi. Sistem Kendali Mutu kami mewajibkan semua pemasok untuk mematuhi standar keamanan dan kualitas makanan serta menjalani pemeriksaan menyeluruh untuk memverifikasi kualitas dan keamanan semua barang yang dibeli. Sebuah pihak ketiga yang diakui memberikan sertifikasi kepada seluruh unit produksi saat ini, termasuk unit produksi kontrak, sesuai dengan standar ISO 22000, Sertifikasi Sistem Keamanan Pangan (FSSC) 22000 5.1, ISO 50001 (Manajemen Energi), Proyek Non GMO, Sertifikat Verifikasi Keamanan Global, Sertifikat Penilaian Kondisi Tempat Kerja (WCA), Sertifikasi Halal dari Indonesia dan Malaysia, untuk memastikan persyaratan keamanan dan kualitas makanan yang ketat serta kepatuhan terhadap Standar Keamanan Pangan Global.

Mayora berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas kinerja, dengan berfokus pada semua aspek rantai nilai kami, termasuk pemasok, manufaktur, dan rute ke pasar. Perbaikan yang kami lakukan mencakup penyempurnaan sistem untuk memantau dan menanggapi masukan dari pengguna.

Kami memastikan bahwa penyediaan kualitas produk kami terintegrasi, dipantau, dan dikendalikan di semua tingkat rantai pasokan dengan menerapkan Program Jaminan Kualitas Vendor (Vendor Quality Assurance Program/VQAP) yang menyeluruh. Penilaian triwulanan terhadap kartu skor pemasok utama dilakukan untuk memungkinkan pemberian nilai jangka panjang kepada pemasok melalui peningkatan Kualitas dan Keamanan Pangan. Peningkatan berkelanjutan dilakukan melalui inovasi dan keterlibatan dengan mitra industri, serta program audit dan pengukuran yang berkesinambungan.

## Leadership Development

[GRI 2-17]

*We embrace Mayora's philosophy for its members in nurturing our workforce at Mayora. We are well-prepared to emphasize performance orientation and identify/support internal talent to assume progressively responsible roles, confront challenges, and demonstrate leadership. This involves establishing a learning platform early in the careers of Mayora people, cultivating a talent pipeline, and fortifying our stance for sustained growth and industry leadership. A significant portion of our senior leadership has evolved internally, having learned and grown within the organization. Our philosophy focuses on nurturing the potential of our internal talent, placing our confidence in their high potential and entrusting them with greater responsibilities.*

## Pengembangan Kepemimpinan

[GRI 2-17]

Kami menerapkan filosofi Mayora kepada para anggota kami dalam membina tenaga kerja di Mayora. Kami siap untuk menekankan orientasi kinerja dan mengidentifikasi/mendukung talenta internal untuk mengemban peran yang lebih bertanggung jawab, menghadapi tantangan, dan menunjukkan kepemimpinan. Hal ini meliputi pembentukan platform pembelajaran di awal karir karyawan Mayora, pengembangan talenta, dan memperkuat pendirian kami untuk pertumbuhan yang berkelanjutan dan kepemimpinan di industri. Sebagian besar kepemimpinan senior kami telah berkembang secara internal, setelah belajar dan berkembang di dalam organisasi. Filosofi kami berfokus pada pengembangan potensi talenta internal kami, menempatkan kepercayaan kami pada potensi mereka yang tinggi dan mempercayakan tanggung jawab yang lebih besar kepada mereka.

## Ethical Labeling, Marketing and Influence

[GRI 417-1] [GRI 417-2] [GRI 417-3]

*Our objective is to transparently convey the sustainable value generated by our products and empower customers to make well-informed choices. All our products feature comprehensive and clear nutrition information, encompassing details of both macro and micronutrients on the packaging, in accordance with the requirements for back, side, and front-of-pack information.*

*In packaged foods, on the back/side of the pack, per 100 gm of the product, we provide information on Energy as kilocalories, Carbohydrates, Sugar, Protein, and Fat. For international markets, nutrition information is presented per serving size and aligned with daily values specific to each country. On the front of the pack, we furnish information, including nutrition claims, enabling consumers to make informed choices.*

*We adhere to all laws related to health claims, complying with Food Safety & Standards Regulations in Indonesia, Codex Guidelines, and relevant regulations for international markets. There are no incident of disobedient through product labelling and marketing communication matters in 2023.*

## Pelabelan, Pemasaran, dan Pengaruh yang Etis

[GRI 417-1] [GRI 417-2] [GRI 417-3]

Tujuan kami adalah menyampaikan nilai berkelanjutan yang dihasilkan oleh produk kami secara transparan dan memberdayakan pelanggan untuk membuat pilihan berdasarkan informasi yang memadai. Semua produk kami menampilkan informasi nutrisi yang komprehensif dan jelas, yang mencakup rincian zat gizi makro dan mikro pada kemasan, sesuai dengan persyaratan untuk informasi di bagian belakang, samping, dan depan kemasan.

Pada makanan kemasan, di bagian belakang/samping kemasan, per 100 gram produk, kami memberikan informasi tentang Energi dalam bentuk kilokalori, Karbohidrat, Gula, Protein, dan Lemak. Untuk pasar internasional, informasi nutrisi disajikan per takaran saji dan diselaraskan dengan nilai harian yang spesifik untuk setiap negara. Di bagian depan kemasan, kami memberikan informasi, termasuk klaim nutrisi, sehingga konsumen dapat membuat pilihan yang tepat.

Kami mematuhi semua hukum yang terkait dengan klaim kesehatan, mematuhi Peraturan Keamanan dan Standar Pangan di Indonesia, Pedoman Codex, dan peraturan yang relevan untuk pasar internasional. Di tahun 2023, tidak ada kasus terkait ketidakpatuhan terhadap pelabelan (produk) dan komunikasi pemasaran.





MAYORA

# Mayora Long-Term Sustainability Strategy

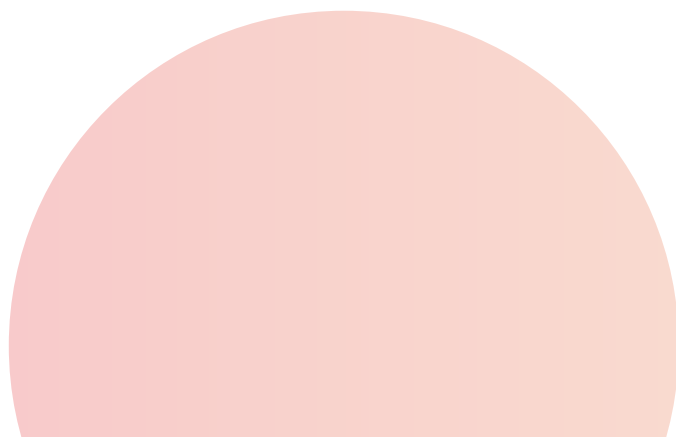
STRATEGI KEBERLANJUTAN JANGKA PANJANG MAYORA

[SEOJK A.1] [GRI 2-22]



*We, at Mayora Indah Tbk, believe in our responsibility as a conscientious corporate entity to generate value for our stakeholders through our products and operational processes while ensuring positive contributions to the environment and the communities where we operate.*

Kami, di Mayora Indah Tbk, meyakini tanggung jawab kami sebagai entitas korporasi yang peduli untuk menciptakan nilai bagi para pemangku kepentingan melalui produk dan proses operasional kami, sekaligus memberikan kontribusi positif bagi lingkungan dan masyarakat di mana kami beroperasi.





*Our sustainability strategy is deeply rooted in this commitment, shaping our vision to be a High Quality and Trusted Indonesian Brand Consumer Goods Company, driven by a fervent dedication to bring goodness within the entire value chain. Consequently, we continue to provide consumers with Delightful Goodness, meticulously crafted and delivered with a sense of responsibility.*

*By paying attention to the environmental, social, and good governance aspects, we continue the process to provide benefits and achieve new achievements in every part of sustainability, which is in line with our business focus. This year, We have strengthened our steps to contribute to providing more excellent value for people and the earth for today and beyond by reaffirming our sustainability framework and aspirations. [GRI 3-3]*

*We are continuously creating a more resilient and sustainable business by continually striving to carry out inclusive and responsible business activities to provide benefits to the nation and life. We achieve this by prioritizing the Company's commitment to the economic, environmental, social, and good governance aspects, which in its implementation are based on corporate philosophy and culture. In every step of its business journey, we are committed to consistently providing added value to customers and continuing to increase accurate contributions to all stakeholders in line with Indonesia's and the world's Sustainable Development Goals through a long-term strategy that we divide into three pillars namely **Communities, People and Planet**. [GRI 2-23]*

Strategi keberlanjutan kami didasarkan pada komitmen ini, yaitu berdasarkan visi kami untuk menjadi Perusahaan Produk Konsumen Indonesia yang Berkualitas Tinggi dan Terpercaya, yang didorong oleh dedikasi yang tinggi untuk membawa kebaikan di seluruh rantai nilai. Oleh karena itu, kami terus memberikan Kebaikan yang Menyenangkan kepada konsumen, yang dibuat dengan cermat dan disampaikan dengan penuh tanggung jawab.

Dengan memperhatikan aspek lingkungan, sosial, dan tata kelola yang baik, kami terus berproses untuk memberikan manfaat dan meraih pencapaian baru di setiap bagian keberlanjutan yang sejalan dengan fokus bisnis kami. Tahun ini, Kami telah memperkuat langkah kami untuk berkontribusi dalam memberikan nilai yang lebih baik bagi masyarakat dan bumi untuk hari ini dan seterusnya dengan menegaskan kembali kerangka kerja dan aspirasi keberlanjutan kami. [GRI 3-3]

Kami terus menciptakan bisnis yang lebih tangguh dan berkelanjutan dengan terus berupaya menjalankan kegiatan usaha yang inklusif dan bertanggung jawab untuk memberikan manfaat bagi bangsa dan kehidupan. Hal ini kami capai dengan mengedepankan komitmen Perseroan terhadap aspek ekonomi, lingkungan, sosial, dan tata kelola yang baik, yang dalam implementasinya dilandasi oleh filosofi dan budaya perusahaan. Dalam setiap langkah perjalanan bisnisnya, kami berkomitmen untuk secara konsisten memberikan nilai tambah kepada pelanggan dan terus meningkatkan kontribusi yang tepat kepada seluruh pemangku kepentingan sejalan dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan Indonesia dan dunia melalui strategi jangka panjang yang kami bagi dalam tiga pilar, yaitu **Masyarakat, Manusia, dan Planet**. [GRI 2-23]

## Improve and Support our Communities

*The company's long-term goal is to balance business interest with environmental and social conditions through three main programs: **Mayora Smart, Mayora Health, and Mayora Care.***

## Meningkatkan dan Mendukung Masyarakat

Tujuan jangka panjang perusahaan adalah menyeimbangkan kepentingan bisnis dan kondisi lingkungan serta sosial dengan 3 (tiga) program utama, yaitu Mayora Smart, Mayora Health, dan Mayora Care.

## Foster and Empower Our People

*The company's long term goal is to enhance employee development and ensure occupational safety and security while upholding gender equality and fairness in the workplace. This will be achieved through two main programs; **Mayora Education Program and Mayora Big Family.***

## Membina dan Memberdayakan Karyawan Kami

Tujuan jangka panjang perusahaan adalah peningkatan karyawan dan menjamin keselamatan dan keamanan kerja dengan memperhatikan kesetaraan dan keadilan gender di tempat kerja. Dengan 2 (dua) program utama, yaitu **Mayora Education Program dan Mayora Big Family**

## Protect and Nourishing Our Planet

*The company's long term goal is to minimize the environmental impact of its production processes and product usage through two main programs: **Mayora Clean Energy and Mayora Green.***

## Melindungi dan Menyuburkan Bumi

Tujuan jangka panjang perusahaan adalah mengurangi dampak terhadap lingkungan yang diakibatkan oleh proses produksi dan penggunaan produk, dengan 2 (dua) program utama, yaitu: **Mayora Clean Energy dan Mayora Green.**




MAYORA

# Improve and Support Our Communities

MENINGKATKAN DAN MENDUKUNG MASYARAKAT

[GRI 413-1] [SEOJK F.23] [SEOJK F.25]



*It is of utmost importance to cultivate striveness in balancing business interest to the greater good. This goodwill intention is manifested through several major aspects under our CSR commitments which consist of environment, community facility, religion, education, health, and governmental collaborations.*

Menumbuhkan upaya untuk menyeimbangkan kepentingan bisnis dengan kepentingan yang lebih besar merupakan hal yang sangat penting. Niat baik ini diwujudkan melalui beberapa aspek utama di bawah komitmen CSR kami yang terdiri dari lingkungan, fasilitas masyarakat, keagamaan, pendidikan, kesehatan, dan kolaborasi dengan pemerintah.

*Tracing back our three main pillars of implementing well being development for Long Term Sustainability Strategy which are : **Improve and Support our Communities, Foster and Empower our People, and Protect and Nourishing our Planet.** The Company categorized the CSR programs under three main programs namely **Mayora Smart, Mayora Health and Mayora Care.***

Menelusuri kembali tiga pilar utama kami dalam mengimplementasikan pengembangan kesejahteraan untuk Strategi Keberlanjutan Jangka Panjang yaitu: **Meningkatkan dan Mendukung Masyarakat, Membina dan Memberdayakan Masyarakat, serta Melindungi dan Menyuburkan Bumi,** Perseroan mengkategorikan program-program CSR ke dalam tiga program utama, yaitu **Mayora Smart, Mayora Health, dan Mayora Care.**



## Mayora Smart

[GRI 203-1]

### Educational Assistance for Students in Batuaceper

*Recognizing the importance of education for a thriving value within the community, the Company dedicated a portion of its CSR funds regularly every 3 months to supporting educational needs of several students residing in Kecamatan Batuaceper, Tangerang. This program provided financial assistance to students by ensuring that they are able to continue their academic pathways. The Company's investment in education empowers future generations and cultivates a brighter tomorrow for the communities it serves.*

### Bantuan Pendidikan untuk Siswa dan Siswi Kec. Batuaceper

Menyadari pentingnya pendidikan bagi kemajuan masyarakat, Perseroan mendedikasikan sebagian dana CSR secara rutin setiap 3 bulan sekali untuk mendukung kebutuhan pendidikan bagi sejumlah siswa dan siswi yang tinggal di Kecamatan Batuaceper, Tangerang. Program ini memberikan bantuan finansial kepada para siswa untuk memastikan bahwa mereka dapat melanjutkan pendidikan mereka. Investasi Perseroan di bidang pendidikan memberdayakan generasi masa depan dan menumbuhkan masa depan yang lebih cerah bagi masyarakat yang dilayaninya.



## **Air Conditioning**

### **Service Training**

*Demonstrating high commitment to empowering local communities, the Company, through its subsidiary PT Torabika Eka Semesta 1 implemented a CSR program in June 2023 that provided tooling and training for Air Conditioning services. This initiative aimed to support local businesses and create a more sustainable livelihood for local entrepreneurs. The Company's investment in community development extends beyond its core operations, fostering economic growth and opportunity within the community itself.*

## **Pelatihan**

### **Servis AC**

Menunjukkan komitmen yang tinggi untuk memberdayakan masyarakat setempat, Perseroan, melalui anak perusahaannya PT Torabika Eka Semesta 1 mengimplementasikan program CSR pada bulan Juni 2023 dengan memberikan bantuan peralatan dan pelatihan servis AC. Inisiatif ini bertujuan untuk mendukung bisnis lokal dan menciptakan mata pencaharian yang lebih berkelanjutan bagi para pengusaha lokal. Investasi Perusahaan dalam pengembangan masyarakat melampaui operasi inti, mendorong pertumbuhan ekonomi dan peluang di dalam masyarakat itu sendiri.

## Mayora Health

[GRI 203-1]

### Public Circumcision Event in Bitung Jaya Village and Sukadamai Villages

*Improving the well-being of local communities is one of the aspects the Company took extensive measures with, where one initiative was held in Cibitung Cikarang Setu Kabupaten Bekasi, a traditional activity consisting of circumcision procedures for boys. The program addresses cultural and religious practice while ensuring access to essential healthcare for families in need. "Sunatan Massal" is held in Juli 2023, essentially promoting health livelihood for residents of Cibitung Cikarang Setu Kabupaten Bekasi*

### Kegiatan Sunatan Massal di Desa Bitung Jaya dan Desa Sukadamai

Meningkatkan kesejahteraan masyarakat setempat merupakan salah satu aspek yang menjadi perhatian utama Perseroan, di mana salah satu inisiatifnya adalah mengadakan kegiatan sunatan massal di Cibitung Cikarang Setu, Kabupaten Bekasi, yang merupakan kegiatan tradisional yang terdiri dari prosedur khitanan untuk anak laki-laki. Program ini mengusung praktik budaya dan agama sekaligus memastikan akses terhadap layanan kesehatan yang penting bagi keluarga yang membutuhkan. "Sunatan Massal" diadakan pada bulan Juli 2023, yang pada dasarnya mempromosikan mata pencaharian kesehatan bagi penduduk Cibitung Cikarang Setu Kabupaten Bekasi.





## Promoting Nutrition Education and Clean, Healthy Living

*Invested in fostering a healthy future generation, the Company conducted an educational and social program at SMK Bian Am Ma'mur, Tangerang in March 2023. This program aimed to promote a well-balanced diet, conscious towards nutrition intake, a focus on living a healthier lifestyle and responsible practices among younger generations. The Company's commitment to youth health education empowers students to make informed choices about their well-being, contributing to a healthier and more sustainable future.*



## Sosialisasi Pendidikan Gizi, Pola Hidup Bersih & Sehat

Dalam rangka membina generasi penerus yang sehat, Perseroan menyelenggarakan program edukasi dan sosial di SMK Bian Am Ma'mur, Tangerang pada bulan Maret 2023. Program ini bertujuan untuk mempromosikan pola makan yang seimbang, peduli akan asupan gizi, fokus pada gaya hidup sehat, dan pola hidup yang bertanggung jawab di kalangan generasi muda. Perseroan berkomitmen untuk memberikan pendidikan kesehatan bagi generasi muda dengan memberdayakan para siswa untuk membuat pilihan yang tepat mengenai kesehatan mereka, sehingga dapat berkontribusi pada masa depan yang lebih sehat dan berkelanjutan.



## Development of Maternal and Child Health for Residents of Jaya Cikupa

*Committed to improving the well-being of families, the Company partnered with Puskesmas Pasir Jaya Cikupa in November 2023 to address the issue of childhood stunting and nutrient intakes. This program provided informative sessions for mothers with children, educating them on the dangers of stunting and how important proper child development practices are. The Company distributed healthy food packages to support a balanced diet for these families in Cikupa. Through its collaborative effort, The Company demonstrates its dedication to promoting a healthier future of generations.*

## Pembinaan Kesehatan Ibu dan Anak Warga Jaya Cikupa

Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan kesejahteraan keluarga, melalui kemitraan dengan Puskesmas Pasir Jaya Cikupa pada bulan November 2023 untuk mengatasi masalah stunting pada anak dan asupan gizi. Program ini memberikan sesi informatif bagi para ibu yang memiliki anak, mengedukasi mereka tentang bahaya stunting dan pentingnya praktik tumbuh kembang anak yang baik. Perseroan membagikan paket makanan sehat untuk mendukung pola makan yang seimbang bagi keluarga-keluarga di Cikupa. Melalui upaya kolaboratif ini, Perseroan menunjukkan dedikasinya untuk mempromosikan generasi masa depan yang lebih sehat.



## Fogging Program in the Environment of Sukadamai and Bitung Jaya Villages

*Demonstrating a commitment to community health and environmental well-being, the Company conducted a mosquito and pest control program in Desa Sukadamai and Desa Bitung Jaya in 2023. The initiative began with a collaborative pre-fogging event, where the Company's cleaning service vendor Tri Karya Cemerlang and local residents participated in a comprehensive clean-up effort. This collaborative effort addressed potential mosquito breeding grounds by cleaning local rivers, removing waste, and trimming overgrown grass. The Company further bolstered the program by partnering with Rentokil, a reputable local fogging service provider. In addition, the Company's investment in purchasing their own fogging equipment signifies their long-term commitment to maintaining a healthy environment for their future programs.*



## Program Pengasapan Lingkungan Desa Sukadamai dan Desa Bitung Jaya

Sebagai bentuk komitmen terhadap kesehatan masyarakat dan lingkungan, Perseroan melakukan program pengendalian nyamuk dan hama di Desa Sukadamai dan Desa Bitung Jaya pada tahun 2023. Inisiatif ini dimulai dengan kegiatan pra-fogging, di mana vendor layanan kebersihan Perusahaan, Tri Karya Cemerlang, dan penduduk setempat berpartisipasi dalam upaya pembersihan menyeluruh. Upaya kolaboratif ini bertujuan untuk mengurangi potensi sarang nyamuk dengan membersihkan sungai-sungai setempat, membuang sampah, dan memangkas rumput yang tumbuh terlalu banyak. Perseroan juga memperkuat program ini dengan bermitra dengan Rentokil, penyedia jasa fogging lokal yang memiliki reputasi baik. Selain itu, Perseroan juga berinvestasi untuk membeli peralatan fogging sendiri sebagai bentuk komitmen jangka panjang dalam menjaga lingkungan yang sehat untuk program-program selanjutnya.





## Fogging Program for Batauceper Residents

*The Company actively contributes to a cleaner and healthier environment through various community programs. In July 2023, the region conducted a CSR program that provided two key benefits. Firstly, fogging services to combat mosquitos and prevent the spread of mosquito-borne diseases where additionally they distributed cleaning supplies to residents, empowering them to maintain a hygienic environment residing in their homes and neighborhoods. This program demonstrates the Company's comprehensive approach to environmental and community well-being.*

## Program Pengasapan untuk Warga Batauceper

Perseroan berkontribusi aktif terhadap lingkungan yang lebih bersih dan sehat melalui berbagai program kemasyarakatan. Pada bulan Juli 2023, Perseroan melaksanakan program CSR yang memberikan dua manfaat utama. Pertama, layanan fogging untuk memerangi nyamuk dan mencegah penyebaran penyakit yang ditularkan oleh nyamuk, di mana perusahaan juga mendistribusikan perlengkapan kebersihan kepada warga, memberdayakan mereka untuk menjaga lingkungan yang higienis di rumah dan lingkungan sekitar. Program ini menunjukkan pendekatan komprehensif Perusahaan terhadap kesejahteraan lingkungan dan masyarakat.



## Mayora Care

[GRI 203-1]

### Planting of 1000 Mangrove Trees in Batureper [SEOJK F.10]

*In August 2023, The Company took a commendable step towards environmental sustainability by initiating a mangrove planting program for over 1,000 mangrove seedlings, contributing significantly to the health of coastal ecosystems. The company is conscious that Mangrove plays a vital role in the environment, acting as natural barriers against erosion and storm surges essentially protecting nearby communities in Mauk Tangerang. Additionally supporting locals main source of income that relies on fishing for the livelihood of locals in Mauk - Tangerang*

### Penanaman 1000 Pohon Bakau di Batureper [SEOJK F.10]

Pada bulan Agustus 2023, Perusahaan mengambil langkah terpuji dalam upaya pelestarian lingkungan dengan memprakarsai program penanaman lebih dari 1.000 bibit bakau, yang memberikan kontribusi signifikan terhadap kesehatan ekosistem pesisir. Perusahaan menyadari bahwa Mangrove memainkan peran penting dalam lingkungan, berfungsi sebagai penghalang alami terhadap erosi dan gelombang badai yang pada dasarnya melindungi masyarakat sekitar di Mauk Tangerang. Selain itu, mendukung sumber pendapatan utama penduduk setempat yang bergantung pada perikanan untuk mata pencaharian penduduk setempat di Mauk - Tangerang





### **Planting 100 Mahoni and Ketapang Trees in Tangerang [SEOJK F.10]**

*Another effort taken by the Company in a collaboration with DLHK Tangerang and Danramil 13 Cisoka to plant 100 Mahoni and Ketapang seedlings in Tangerang alongside the Cisoga River in 2023. This program highlights the Company's commitment to creating a greener future. The chosen Mahoni and Ketapang trees will provide much needed shade, better air pollution filtration, and contribute to the overall health of the surrounding ecosystem.*

### **Penanaman 100 Pohon Mahoni dan Ketapang di Tangerang [SEOJK F.10]**

Upaya lain yang dilakukan Perseroan adalah berkolaborasi dengan DLHK Tangerang dan Danramil 13 Cisoka untuk menanam 100 bibit pohon Mahoni dan Ketapang di Tangerang di sepanjang Sungai Cisoga pada tahun 2023. Program ini menunjukkan komitmen Perseroan untuk menciptakan masa depan yang lebih hijau. Pohon Mahoni dan Ketapang yang dipilih akan memberikan manfaat yang sangat dibutuhkan untuk penyaringan polusi udara yang lebih baik dan berkontribusi terhadap kesehatan ekosistem di sekitarnya.



## Planting of 1000 Mangrove Trees in Batureper [SEOJK F.10]

*Partnered with Dinas Lingkungan Hidup to undertake a mangrove planting program. This initiative contributed to environmental preservation by planting 2,600 seedlings at a dedicated mangrove planting site. Mangroves act as natural buffers, mitigating the impact of coastal disasters and protecting nearby communities. Additionally, the program fostered local economic growth by supporting the communities residing near the mangrove site who are vital to its ongoing conservation. The Company further solidified its commitment to the community by providing goodie bags containing various products and goods that the Company sold to the participating farmers and workers.*

## Penanaman 1000 Pohon Bakau di Batureper [SEOJK F.10]

Bermitra dengan Dinas Lingkungan Hidup untuk melaksanakan program penanaman bakau. Kegiatan ini bertujuan untuk melestarikan lingkungan dengan menanam 2.600 bibit mangrove di lokasi khusus penanaman mangrove. Pohon bakau berperan sebagai penyangga alami, mengurangi dampak bencana pesisir dan melindungi masyarakat sekitar. Selain itu, program ini juga mendorong pertumbuhan ekonomi lokal dengan mendukung masyarakat yang tinggal di sekitar lokasi mangrove yang sangat penting bagi kelestariannya. Perseroan semakin memperkuat komitmennya kepada masyarakat dengan menyediakan goodie bag yang berisi berbagai produk dan barang yang dijual oleh Perseroan kepada para petani dan pekerja yang berpartisipasi.





## Home Renovation Program for Low-Income Residents in Tangerang

*Improving the lives of local communities has always been a fundamental aspect of developing the Company's commitment. In November 2023, the Company focused on developing several housing units from Desa Sukadamai providing much-needed improvements to the living condition of these residents. The renovation includes infrastructure development, drainage system, and disaster-resistant complex to provide comfortable living in Kampung Gedang Desa Sukadamai Kecamatan Cikupa Tangerang*

## Program Bedah Rumah untuk Warga Kurang Mampu di Tangerang

Meningkatkan taraf hidup masyarakat setempat selalu menjadi aspek fundamental dalam mengembangkan komitmen Perseroan. Pada bulan November 2023, Perseroan fokus pada pengembangan beberapa unit rumah di desa Sukadamai untuk memberikan perbaikan yang sangat dibutuhkan bagi kondisi kehidupan penduduk setempat. Renovasi tersebut meliputi pembangunan infrastruktur, sistem drainase, dan bangunan tahan bencana untuk memberikan kenyamanan hidup di Kampung Gedang Desa Sukadamai Kecamatan Cikupa Tangerang.



### Clean Water Supply Program in Sumur Bandung Village

*The Company also recognizes the importance of easy access to clean water. In 2023, the Company donated a clean water well to the community of Desa Sumur Bandung. The area previously lacked sufficient clean water sources, making this program a critical intervention to improve the lives of residents. The Company's commitment to implement corporate social responsibility extends to ensure basic necessities are met in the communities it taps into.*

### Program Penyediaan Air Bersih (Sumur BOR) di Desa Sumur Bandung

Perseroan juga menyadari pentingnya kemudahan akses terhadap air bersih. Pada tahun 2023, Perseroan menyumbangkan sumur air bersih kepada masyarakat Desa Sumur Bandung. Sebelumnya, daerah tersebut tidak memiliki sumber air bersih yang memadai, sehingga program ini merupakan intervensi penting untuk meningkatkan taraf hidup masyarakat. Komitmen Perseroan untuk melaksanakan tanggung jawab sosial perusahaan juga mencakup upaya untuk memastikan terpenuhinya kebutuhan dasar bagi masyarakat yang dilayani.



### August 2023 Financial Contribution for Mosque Facilities in Sukadamai Village

*The Company's commitment to social responsibility extended to Desa Sukadamai back in August 2023 where generous amounts of donations were allocated to preserving and upgrading facilities to local mosques. This initiative reflects the Company's understanding of the importance of religious institutions within the communities and its dedication to supporting their sustained positive role.*

### Sumbangan Sarana Masjid Agustus 2023 Desa Sukadamai

Komitmen Perseroan terhadap tanggung jawab sosial diperluas ke Desa Sukadamai pada bulan Agustus 2023, di mana sejumlah besar sumbangan dialokasikan untuk melestarikan dan meningkatkan fasilitas masjid setempat. Prakarsa ini mencerminkan kepedulian Perseroan terhadap pentingnya institusi keagamaan di masyarakat dan dedikasi Perseroan untuk mendukung peran positif yang berkelanjutan.



## Trash Bin Distribution Program for Healthy and Clean Schools

*In recognition of the importance of fostering a clean and healthy learning environment, the Company implemented a program in 2023 to distribute trash cans to several schools in the area. This initiative benefited institutions including SMP Muhammadiyah Cikupa, SMK BAM, SDN Cirewed, Yayasan Ponpes Azzahro, SMK PGRI 13, TK Negeri Pertiwi Cikupa, Paud Mutiara Azmi, TK Al Ukhuwah Cikupa, and Ponpes Al Khoirot. By equipping these schools with essential waste management tools, the Company empowers students and faculty to actively participate in maintaining a clean and sustainable learning environment.*

## Program Pemberian Tempat Sampah Untuk Sekolah Hidup Sehat dan Bersih

Menyadari pentingnya membina lingkungan belajar yang bersih dan sehat, Perseroan pada tahun 2023 mengimplementasikan sebuah program untuk mendistribusikan tempat sampah ke beberapa sekolah di daerah tersebut. Inisiatif ini memberikan manfaat bagi lembaga-lembaga termasuk SMP Muhammadiyah Cikupa, SMK BAM, SDN Cirewed, Yayasan Ponpes Azzahro, SMK PGRI 13, TK Negeri Pertiwi Cikupa, Paud Mutiara Azmi, TK Al Ukhuwah Cikupa, dan Ponpes Al Khoirot. Dengan melengkapi sekolah-sekolah ini dengan alat-alat pengelolaan sampah yang penting, Perseroan memberdayakan para siswa dan staf pengajar untuk berpartisipasi aktif dalam menjaga lingkungan belajar yang bersih dan berkelanjutan.

### **“Jabar Caang” CSR Program Realization Installing Electricity Connection**

*The Company demonstrates their commitment to improving the lives of residents in West Java. In collaboration with the Ministry of Energy and Mineral Resources (ESDM) in 2023 through its “Jabar Caang” CSR program. This initiative focuses on enhancing access to basic necessities by installing electricity connection in homes of underprivileged families in Desa Pabuaran, Bogor. This program highlights its dedication towards social development and ensuring quality of life for local residents.*

### **Realisasi Program CSR Jabar Caang; Penyambungan Saluran Listrik**

Perseroan menunjukkan komitmennya untuk meningkatkan taraf hidup masyarakat di Jawa Barat. Bekerja sama dengan Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral (ESDM) pada tahun 2023 melalui program CSR "Jabar Caang". Kegiatan ini berfokus pada peningkatan akses terhadap kebutuhan dasar dengan memasang sambungan listrik di rumah-rumah keluarga kurang mampu di Desa Pabuaran, Bogor. Program ini menunjukkan dedikasi perusahaan terhadap pembangunan sosial dan memastikan kualitas hidup penduduk setempat.



## Improvement Program for PAUD

### Al Mukaromah's Facilities

*In 2023, the Company continued its commitment to Desa Bitung Jaya's Paud Al Mukaromah, a local school built by the Company in 2021. Demonstrating a commitment to continuous improvement, the Company conducted annual maintenance and incorporated valuable feedback from students and teachers. Enhancement included additional facilities and cooling fans to create a more comfortable learning environment for the young pupils.*

## Program Peremajaan Fasilitas

### PAUD Al Mukaromah

Pada tahun 2023, Perseroan melanjutkan komitmennya terhadap Paud Al Mukaromah di Desa Bitung Jaya, sekolah lokal yang dibangun oleh Perseroan pada tahun 2021. Sebagai wujud komitmen untuk melakukan perbaikan berkelanjutan, Perseroan melakukan pemeliharaan tahunan dan memasukkan masukan-masukan berharga dari para siswa dan guru. Perbaikan yang dilakukan meliputi penambahan fasilitas dan pendingin ruangan untuk menciptakan lingkungan belajar yang lebih nyaman bagi para siswa.

## Increasing Book Supply for Local Libraries in Belitung Jaya

*The Company fostered a love of learning within the local community by constructing new library facilities where the Company added 100 new sets of books to the library. This initiative benefits nearby schools including SDN Belitung Jaya 1, SDN Belitung Jaya 2, MTS Sanwiyah Belitung Jaya, and Madrasah Ifidayyah. This program encourages young students to develop their reading skills and academic interest.*

## Penambahan Suplai Buku untuk

### Perpustakaan Lokal Masyarakat Belitung Jaya

Perseroan mendorong kecintaan masyarakat setempat untuk belajar dengan membangun fasilitas perpustakaan baru di mana Perseroan menambahkan 100 set buku baru ke perpustakaan. Inisiatif ini memberikan manfaat bagi sekolah-sekolah terdekat termasuk SDN Belitung Jaya 1, SDN Belitung Jaya 2, MTS Sanwiyah Belitung Jaya, dan Madrasah Ifidayyah. Program ini mendorong para siswa untuk mengembangkan kemampuan membaca dan minat akademis mereka.





### Manunggal Cassava Plantation Program with TNI AD Makassar

*In a collaborative effort with TNI AD in Makassar, both parties implement a Manunggal Cassava plantation development program. This initiative aims to empower local communities by enhancing cassava farming techniques and yields. The program equips local farmers with valuable knowledge and resources, ultimately contributing to increased livelihood opportunities and income generation within the region. [GRI 203-2]*

### Program Penanaman Singkong Manunggal bersama TNI AD Makassar

Dalam sebuah upaya kolaboratif dengan TNI AD di Makassar, kedua belah pihak mengimplementasikan program pengembangan perkebunan Singkong Manunggal. Program ini bertujuan untuk memberdayakan masyarakat setempat dengan meningkatkan teknik dan hasil panen singkong. Melalui program ini, para petani lokal dibekali dengan pengetahuan dan sumber daya yang berharga, yang pada akhirnya berkontribusi pada peningkatan peluang mata pencaharian dan peningkatan pendapatan di wilayah tersebut. [GRI 203-2]



### Waste Truck Repair Donation for the Palembang Environmental Department

*In 2023, the Company collaborated with government officials in Tangerang to organize a river clean-up initiative. The program demonstrably improved the local environment by removing waste and promoting a culture of sustainability within the community. The joint effort fostered positive relationships with both government officials and local residents in hopes of mitigating flood disaster in the future.*

### Sumbangan Perbaikan Truk Sampah untuk Dinas Lingkungan Hidup Palembang

Pada tahun 2023, Perseroan memperkuat komitmennya terhadap aksi lingkungan dengan menyumbangkan sebuah truk sampah kepada Dinas Lingkungan Hidup Palembang. Kontribusi ini secara langsung mendukung upaya pengelolaan sampah, meningkatkan sanitasi dan mendukung inisiatif pemerintah untuk kota yang lebih bersih. Donasi ini menunjukkan dedikasi Mayora dalam bermitra dengan masyarakat setempat dan mempromosikan masa depan yang berkelanjutan.





### Ciracap River Stream Cleaning with the Tangerang Government

*In 2023, the Company collaborated with government officials in Tangerang to organize a river clean-up initiative. The program demonstrably improved the local environment by removing waste and promoting a culture of sustainability within the community. The joint effort fostered positive relationships with both government officials and local residents in hopes of mitigating flood disaster.*

### Pembersihan Aliran Sungai Ciracap dengan Pemerintah Tangerang

Pada tahun 2023, Perusahaan bekerja sama dengan pejabat pemerintah di Tangerang untuk menyelenggarakan inisiatif pembersihan sungai. Program ini secara nyata memperbaiki lingkungan setempat dengan membuang sampah dan mempromosikan budaya keberlanjutan dalam masyarakat. Upaya bersama ini membina hubungan yang positif dengan pejabat pemerintah dan penduduk setempat dengan harapan dapat mengurangi bencana banjir di masa depan.



## Distribution of Mineral Water (Le Minerale) for Residents of Bekasi Affected by Drought

*In recognition of the water shortage and hot weather impacting Bekasi residents in 2023, the Company undertook a critical water distribution program. Through this initiative, 821 gallons of the Company's mineral water product, Le Minerale, are distributed directly to those in need, providing essential hydration and relief during challenging times. This program exemplifies the Company's commitment to support communities and ensure access to clean water.*

## Penyaluran Bantuan Air Mineral (Le Minerale) untuk Warga Bekasi yang Terdampak Kekeringan

Sebagai bentuk kepedulian terhadap kekurangan air dan cuaca panas yang melanda warga Bekasi pada tahun 2023, Perseroan melakukan program distribusi air bersih. Melalui inisiatif ini, 821 galon produk air mineral Perseroan, Le Minerale, didistribusikan secara langsung kepada mereka yang membutuhkan, memberikan hidrasi dan bantuan penting selama masa-masa sulit. Program ini menunjukkan komitmen Perseroan untuk mendukung masyarakat dan memastikan akses terhadap air bersih.







MAYORA

# Foster and Empower Our People

MEMBINA DAN MEMBERDAYAKAN KARYAWAN KAMI

[SEOJK B.3]



*One of the Company's long-running strategies to deliver high productivity is by Winning People. Implementing the best practice of human resources and an extensive management system is a key component for the Company's success. These two main pillars drive Company growth for innovative development towards products that are consumed daily by Indonesians.*

Salah satu strategi jangka panjang Perseroan untuk menghasilkan produktivitas yang tinggi adalah melalui strategi "Winning People". Menerapkan praktik terbaik dalam hal sumber daya manusia dan sistem manajemen yang luas merupakan komponen kunci bagi keberhasilan Perseroan. Kedua pilar utama ini mendorong pertumbuhan Perseroan untuk terus berinovasi dalam menghasilkan produk-produk yang dikonsumsi setiap hari oleh masyarakat Indonesia.



*To implement this value, selecting employees that meet the required qualifications and competency while committed to employee development is essential for the Company. Carrying out talent management starting from recruitment, and employee development, while including on-the-job training based on career paths with the Company's two main programs, Mayora Education Program and Mayora Big Family became an integral part of the development strategy.*

*The Company believes and promotes that every member should be proud of their work and become a valuable family member of the Company. The Company fosters and cultivates a pleasant working atmosphere by producing innovative, and born-leader employees that contributes for the greater good.*

Dalam menerapkan nilai ini, pemilihan karyawan yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi yang dibutuhkan serta berkomitmen terhadap pengembangan karyawan merupakan hal yang penting bagi Perseroan. Melakukan pengelolaan talenta mulai dari rekrutmen, dan pengembangan karyawan, sekaligus menyertakan pelatihan di tempat kerja berdasarkan jenjang karir melalui dua program utama Perseroan yaitu Mayora Education Program dan Mayora Big Family menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari strategi pengembangan tersebut.

Perseroan percaya dan mendorong agar setiap karyawan merasa bangga dengan pekerjaannya dan merasa menjadi bagian dari keluarga besar Perseroan. Perseroan membina dan mengembangkan suasana kerja yang menyenangkan dengan mencetak karyawan yang inovatif dan berjiwa pemimpin yang dapat memberikan kontribusi bagi kepentingan yang lebih besar.

## Mayora Education Program

### Employee Practice and Engagement

Team members are the foundation of Mayora Indah Tbk and play an important role in our continued growth and success. Merit and competencies are prioritized in our recruitment principles. We are committed to building a fair and diverse workforce and are actively seeking new hires from all areas and backgrounds around the country.

### Learning and Development [SEOJK F.22] [GRI 404-2]

We lay a strong emphasis on our workers' professional development. We encourage employees to continually improve their knowledge and abilities throughout their careers, which we enable through step-up programs at all levels. Our team members have the option to improve their skills through both internally and externally run programs, with financial aid available for external programs. We are glad to announce an increase of roughly 37% in the number of training hours participating in internal and external training and skill-building initiatives in 2023 compared to the previous year.

## Program Pendidikan Mayora

### Praktek dan Keterlibatan Karyawan

Anggota tim merupakan dasar utama dari Mayora Indah Tbk dan memiliki peran yang penting dalam pertumbuhan dan kesuksesan kami. Prestasi dan kompetensi merupakan prioritas utama dalam prinsip-prinsip perekrutan kami. Kami berkomitmen untuk membangun tenaga kerja yang adil dan beragam dan secara aktif mencari karyawan baru dari berbagai bidang dan latar belakang di seluruh Indonesia.

### Pembelajaran dan Pengembangan [SEOJK F.22] [GRI 404-2]

Kami sangat menekankan pada pengembangan profesional karyawan kami. Kami mendorong para karyawan untuk terus meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mereka sepanjang karier mereka, yang kami wujudkan melalui program-program peningkatan kemampuan di semua tingkatan. Anggota tim kami memiliki pilihan untuk meningkatkan kemampuan mereka melalui program yang dijalankan secara internal maupun eksternal, dengan menyediakan bantuan keuangan untuk program eksternal. Dengan bangga kami umumkan peningkatan jumlah jam pelatihan yang diikuti karyawan dalam pelatihan internal dan eksternal serta inisiatif pengembangan keterampilan pada tahun 2023 dibandingkan dengan tahun sebelumnya sebesar 37%.

| Training<br>Pelatihan                                   | 2023   | 2022   | 2021   |
|---|--------|--------|--------|
| <b>Number of Employees</b><br>Jumlah Karyawan           | 15.296 | 15.532 | 13.333 |
| <b>Number of Classes</b><br>Jumlah Kelas                | 5.451  | 3.748  | 3.489  |
| <b>Number of Training Hours</b><br>Jumlah Jam Pelatihan | 15.155 | 11.061 | 9.873  |

## Mayora Big Family

### People

*Mayora Indah Tbk's dedication to Bring Goodness and Happiness extends beyond our markets and customers to include all members of the Mayora Indah family. Our internal Value, inspired by our dream to bring Goodness and Happiness in our team members. This value is the foundation of our human resource management strategy, impacting our relationships with our team members internally and affecting our engagement with the communities with which we partner, as well as those for whom we have social and moral duties.*

*We continue to cultivate a culture that values diverse ideas and perspectives. The corporation has built a number of digital venues that connect employees, allowing them to exhibit their encouraged variety. This strategy has helped to build a strong foundation of trust, resulting in a pleasant and inviting work atmosphere. This trust, together with our dedication to actively listening and responding to feedback, is reflected in the good results of our annual employee engagement survey.*

## Keluarga Besar Mayora

### Orang-orang

Dedikasi Mayora Indah Tbk dalam Menghadirkan Kebaikan dan Kebahagiaan tidak hanya untuk pasar dan pelanggan, namun juga untuk seluruh anggota keluarga besar Mayora Indah. Nilai internal kami, terinspirasi dari impian kami untuk membawa Kebaikan dan Kebahagiaan bagi anggota tim kami. Nilai ini merupakan dasar dari strategi manajemen sumber daya manusia kami, yang berdampak pada hubungan kami dengan anggota tim kami secara internal dan mempengaruhi keterlibatan kami dengan masyarakat yang bermitra dengan kami, serta mereka yang memiliki tanggung jawab sosial dan moral dengan kami.

Kami terus memupuk kultur perusahaan yang menghargai keragaman pemikiran dan perspektif. Perusahaan telah membangun sejumlah ruang digital sebagai sarana komunikasi antar karyawan, sehingga mereka dapat menunjukkan keragaman yang mereka miliki. Strategi ini telah berhasil membangun fondasi kepercayaan yang kuat, yang menghasilkan suasana kerja yang nyaman dan menyenangkan. Seiring dengan dedikasi kami untuk secara aktif mendengarkan dan menanggapi saran dan masukan, hal ini tercermin dalam hasil survei tahunan keterlibatan karyawan kami yang baik.

*Mayora Indah emphasizes the importance of promoting innovation and resourcefulness, as well as recognizing and appreciating efficient attitudes and actions that allow us to accomplish more with less. Employees at all levels are offered targeted programs that enable them to unleash their full potential to take on new challenges and pursue their career goals.*

*Our philosophy places Mayora Indah team members at the center of our people efforts, emphasizing their growth. We conduct systematic professional development efforts, as well as awards and recognition that recognize employees' potential, motivating them to take on early responsibilities, explore diverse jobs, learn on the job, and establish rewarding careers. Mayora Indah's dedication to bring goodness and happiness also extends to our valued employees. Our people-oriented programs are strategically developed to address our workers' overall growth and well-being, allowing them to perform at their best both inside and beyond the business.*

Mayora Indah menekankan pentingnya mendorong inovasi dan kreativitas, serta mengakui dan menghargai sikap dan tindakan yang efisien sehingga mendorong kami untuk mencapai lebih banyak hal dengan waktu yang lebih singkat. Perusahaan menawarkan program-program yang ditujukan untuk membantu karyawan di semua tingkatan agar mereka dapat mengeluarkan potensi penuh mereka untuk menghadapi tantangan baru dan mengejar pencapaian karir mereka.

Filosofi kami menempatkan anggota tim Mayora Indah sebagai pusat dari upaya pengembangan sumber daya manusia, dengan menekankan pada pertumbuhan mereka. Kami melakukan upaya pengembangan profesional yang sistematis, juga memberikan penghargaan dan pengakuan atas potensi karyawan, memotivasi mereka untuk mengambil tanggung jawab sejak dini, mengeksplorasi pekerjaan yang beragam, belajar sambil bekerja, dan membangun karir yang bermanfaat.

## Employee Structure

[GRI 2-7] [SEOJK C.3]

The total number of employees of the Company and its Subsidiaries as of December 31, 2023 was 15,296 people, while in 2022 there were 15,532 people. This reduction is due to the operation of the new factory, so that the Company relocates production operations to the new factory, so that employees who are not willing to participate in the transfer are given the option to retire early.

The type and scope of contract employees or non-permanent employees are more focused on packaging. [GRI 2-8] [GRI 401-1]

## Struktur Karyawan

[GRI 2-7] [SEOJK C.3]

Jumlah karyawan Perseroan dan Entitas Anak per 31 Desember 2023 seluruhnya 15.296 orang, sementara pada tahun 2022 berjumlah 15,532 orang. Pengurangan ini seiring dengan beroperasinya pabrik baru, sehingga Perseroan merelokasi operasi produksi ke pabrik yang baru, sehingga karyawan yang tidak bersedia mengikuti pemindahan diberikan opsi untuk pensiun dini.

Jenis dan Ruang lingkup karyawan kontrak atau Karyawan Tidak Tetap lebih berfokus untuk packaging. [GRI 2-8] [GRI 401-1]

## Composition of Permanent and Non-Permanent Employees

Komposisi Karyawan Tetap dan Karyawan Tidak Tetap

| Description<br>Deskripsi            | Dec-31             |      |                    |      |                    |      |
|-------------------------------------|--------------------|------|--------------------|------|--------------------|------|
|                                     | 2023               |      | 2022               |      | 2021               |      |
|                                     | Quantity<br>Jumlah | %    | Quantity<br>Jumlah | %    | Quantity<br>Jumlah | %    |
| <b>Contract</b><br>Kontrak          | 7.099              | 46%  | 4.413              | 28%  | 3.816              | 29%  |
| <b>Apprenticeship</b><br>Magang     | 498                | 3%   | 1.803              | 12%  | 1.882              | 14%  |
| <b>Contract with Tenure</b><br>PKWT | 1.371              | 9%   | 1.853              | 12%  | 1.389              | 10%  |
| <b>Permanent</b><br>Tetap           | 6.328              | 41%  | 7.463              | 48%  | 6.246              | 47%  |
| <b>Total</b><br>Total               | 15.296             | 100% | 15.532             | 100% | 13.333             | 100% |



## Composition of Permanent Employees by Age [GRI 405-1]

Komposisi Karyawan Tetap Berdasarkan Usia [GRI 405-1]

| Description<br>Deskripsi                               | Dec-31             |             |                    |             |                    |             |
|--|--------------------|-------------|--------------------|-------------|--------------------|-------------|
|  | 2023               |             | 2022               |             | 2021               |             |
|  | Quantity<br>Jumlah | %           | Quantity<br>Jumlah | %           | Quantity<br>Jumlah | %           |
| <b>17-25 Years</b><br>17-25 Tahun                      | 7.588              | 49%         | 7.188              | 46%         | 6.402              | 48%         |
| <b>26-35 Years</b><br>26-35 Tahun                      | 4.347              | 28%         | 4.571              | 29%         | 3.709              | 28%         |
| <b>36-45 Years</b><br>36-45 Tahun                      | 2.051              | 13%         | 2.157              | 14%         | 1.968              | 15%         |
| <b>46-55 Years and above</b><br>46-55 Tahun atau lebih | 1.340              | 9%          | 1.616              | 10%         | 1.254              | 9%          |
| <b>Total</b><br>Total                                  | <b>15.296</b>      | <b>100%</b> | <b>15.532</b>      | <b>100%</b> | <b>13.333</b>      | <b>100%</b> |

## Composition of Permanent Employees by Education Level

Komposisi Karyawan Tetap Berdasarkan Jenjang Pendidikan

| Description<br>Deskripsi   | Dec-31             |             |                    |             |                    |             |
|--|--------------------|-------------|--------------------|-------------|--------------------|-------------|
|  | 2023               |             | 2022               |             | 2021               |             |
|  | Quantity<br>Jumlah | %           | Quantity<br>Jumlah | %           | Quantity<br>Jumlah | %           |
| <b>Post Graduate (S2 and S3)</b><br>Pasca Sarjana (S2 dan S3)              | 57                 | 0%          | 54                 | 1%          | 42                 | 0%          |
| <b>Bachelor and Associate Degree (D3)</b><br>Sarjana dan Sarjana Muda (D3) | 2.792              | 18%         | 2.897              | 18%         | 2.073              | 16%         |
| <b>Senior High School or lower</b><br>SLTA, SLTP, dll.                     | 12.447             | 81%         | 12.581             | 81%         | 11.218             | 84%         |
| <b>Total</b><br>Total  | <b>15.296</b>      | <b>100%</b> | <b>15.532</b>      | <b>100%</b> | <b>13.333</b>      | <b>100%</b> |

## Composition of Permanent Employees by Position Level

Komposisi Karyawan Tetap Berdasarkan Jabatan

| Description<br>Deskripsi            | Dec-31             |             |                    |             |                    |             |
|-------------------------------------|--------------------|-------------|--------------------|-------------|--------------------|-------------|
|                                     | 2023               |             | 2022               |             | 2021               |             |
|                                     | Quantity<br>Jumlah | %           | Quantity<br>Jumlah | %           | Quantity<br>Jumlah | %           |
| <b>Managers and Senior Managers</b> | 430                | 3%          | 457                | 3%          | 387                | 3%          |
| <b>Supervisors</b>                  | 771                | 5%          | 889                | 6%          | 704                | 5%          |
| <b>Staffs</b>                       | 14.095             | 92%         | 14.186             | 91%         | 12.242             | 92%         |
| <b>Total</b><br>Total               | <b>15.296</b>      | <b>100%</b> | <b>15.532</b>      | <b>100%</b> | <b>13.333</b>      | <b>100%</b> |

## Diversity and Inclusion

[GRI 405-1]

Mayora is committed to being an equal opportunity employer, providing uniform growth opportunities for all employees at any level across functions, regardless of age, gender, religion, or any other type of discrimination. [SEOJK F.18]

Diversity is pervasive throughout the company's many activities. Women have been an important and ongoing component of our workforce for many years, filling a variety of positions throughout the business. Women make important contributions in a variety of roles, from leadership to entry-level employment, including factory and contract positions. The tables below show a breakdown of the amount of permanent workers at different organizational levels by gender, age, level and educations.

## Keberagaman dan Inklusi

[GRI 405-1]

Mayora berkomitmen untuk menjadi perusahaan yang memberikan kesempatan yang setara, memberikan kesempatan berkembang yang sama bagi semua karyawan di semua tingkatan di seluruh fungsi, tanpa memandang usia, jenis kelamin, agama, atau jenis diskriminasi lainnya. [SEOJK F.18]

Keberagaman ini tersebar di seluruh kegiatan perusahaan. Kaum perempuan telah menjadi komponen penting dan berkesinambungan dalam jajaran tenaga kerja kami selama bertahun-tahun, mengisi berbagai posisi di seluruh bisnis. Kaum perempuan memberikan kontribusi penting dalam berbagai peran, mulai dari kepemimpinan hingga pekerjaan tingkat pemula, termasuk posisi pabrik dan kontrak. Tabel-tabel di bawah ini menunjukkan rincian jumlah pekerja tetap di berbagai tingkat organisasi berdasarkan jenis kelamin, usia, tingkat dan pendidikan

## Composition of Permanent Employees by Gender [GRI 405-2]

Komposisi Karyawan Tetap Berdasarkan Jenis Kelamin [GRI 405-2]

| Description<br>Deskripsi | Dec-31             |             |                    |             |                    |             |
|--------------------------|--------------------|-------------|--------------------|-------------|--------------------|-------------|
|                          | 2023               |             | 2022               |             | 2021               |             |
|                          | Quantity<br>Jumlah | %           | Quantity<br>Jumlah | %           | Quantity<br>Jumlah | %           |
| <b>Man</b><br>Pria       | 11.668             | 76%         | 10.831             | 70%         | 9.414              | 71%         |
| <b>Woman</b><br>Wanita   | 3.628              | 24%         | 4.701              | 30%         | 3.919              | 29%         |
| <b>Total</b><br>Total    | <b>15.296</b>      | <b>100%</b> | <b>15.532</b>      | <b>100%</b> | <b>13.333</b>      | <b>100%</b> |

## Remuneration

[GRI 2-19]

*The amount of remuneration for directors and commissioners is determined at the general meeting of shareholders every year by considering inflation, increase in the number of workers, competitiveness of remuneration in the same industry. Remuneration is the responsibility of the Remuneration Committee which is directly responsible to the commissioner of the Company.[GRI 2-20]*

*The Company applies the principle of fairness in the remuneration given to employees by compiling a salary structure for each level of employee and conducting a compensation & benefits survey for the consumer goods industry.*

*Regarding general health and welfare, the Company's employees are entitled to various benefits related to positions, religious holidays, meals, transportation, health care, hospital care, maternity, mourning, and marriage, to help and placement indexes in the regions. The Company also includes employees in all BPJS programs.*

*The amount of the Provincial Minimum Wage or Provincial/Regency Sectoral Minimum Wage (UMSP/K) set by each local government has always been the Company's reference in determining the minimum wage for employees. In 2023, the Company met the stipulated UMSP/K.*

## Remunerasi

[GRI 2-19]

Besaran Remunerasi untuk tingkat direksi dan komisaris ditentukan pada rapat umum Pemegang saham setiap tahunnya dengan memperhatikan inflasi, peningkatan jumlah pekerja, competitiveness remunerations didalam industri yang sama. Remunerasi menjadi tanggung jawab dari Komite Remunerasi yang bertanggung jawab langsung kepada komisaris Perseroan. [GRI 2-20]

Perseroan menerapkan prinsip keadilan dalam pemberian remunerasi kepada karyawan dengan menyusun struktur gaji untuk setiap level karyawan dan melakukan survei kompensasi dan tunjangan untuk industri barang konsumsi.

Terkait dengan kesehatan dan kesejahteraan secara umum, karyawan Perseroan berhak atas berbagai tunjangan yang berkaitan dengan jabatan, hari raya keagamaan, uang makan, transportasi, perawatan kesehatan, perawatan di rumah sakit, perawatan kehamilan, kedukaan, dan pernikahan, hingga bantuan dan indeks penempatan di daerah. Perseroan juga mengikutsertakan karyawan dalam semua program BPJS.

Besaran Upah Minimum Provinsi atau Upah Minimum Sektoral Provinsi/Kabupaten (UMSP/K) yang ditetapkan oleh masing-masing pemerintah daerah selalu menjadi acuan Perseroan dalam menetapkan upah minimum karyawan. Pada tahun 2023, Perseroan telah memenuhi UMSP/K yang ditetapkan.

## Remuneration Parity

[GRI 2-20]

*Employee remuneration is determined by a variety of factors, including education, experience, and years of service in the Company. As an equal opportunity employer, we are committed to achieving gender pay parity. [GRI 405-2]*

## Kesetaraan Remunerasi

[GRI 2-20]

Remunerasi karyawan ditentukan oleh berbagai faktor, termasuk pendidikan, pengalaman, dan masa kerja di Perusahaan. Sebagai perusahaan yang memberikan kesempatan yang sama, kami berkomitmen untuk mencapai kesetaraan gaji berdasarkan gender. [GRI 405-2]

## Remuneration Parity

[GRI 2-20]

*Providing appropriate rewards can improve staff motivation and engagement. Our remuneration philosophy prioritizes meeting employees' basic requirements, increasing productivity, and ensuring their wellbeing.*

*Remuneration is based on performance, competence, and experience, as well as external factors like labour regulations, industry standards, regional/provincial/district minimum wages, the company's financial condition, and relevant macroeconomic indicators. [SEOJK F.20]*

*We can ensure our payment system meets local government minimum wage regulations. In addition to basic income and benefits, we offer non-cash benefits such as BPJS Health and BPJS Employment, which are Indonesian social security programs.*

*The table below shows the benefits granted to employees. [GRI 401-3]*

## Kesetaraan Remunerasi

[GRI 2-20]

Pemberian kompensasi yang tepat akan meningkatkan motivasi dan keterikatan karyawan. Filosofi remunerasi kami memprioritaskan pemenuhan kebutuhan dasar karyawan, meningkatkan produktivitas, dan memastikan kesejahteraan mereka.

Remunerasi didasarkan pada kinerja, kompetensi, dan pengalaman, serta faktor eksternal seperti undang-undang ketenagakerjaan, standar industri, upah minimum regional/provinsi/kabupaten, kondisi keuangan perusahaan, dan indikator ekonomi makro yang relevan. [SEOJK F.20]

Kami dapat memastikan bahwa sistem pembayaran kami memenuhi peraturan upah minimum pemerintah setempat. Selain gaji pokok dan tunjangan, kami juga memberikan tunjangan non-tunai seperti BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan, yang merupakan program jaminan sosial di Indonesia.

Tabel di bawah ini menunjukkan tunjangan yang diberikan kepada karyawan. [GRI 401-3]



# Benefits for Permanent and Non-Permanent Employees

Tunjangan Yang Didapatkan Karyawan Tetap dan Karyawan Tidak Tetap

| Benefits<br>Tunjangan   | Permanent Employees<br>Karyawan Tetap | Contract Employees<br>Karyawan Kontrak |
|---|---------------------------------------|--|
| <b>Daily Meal &amp; Transportation</b><br>Makan & Transportasi                                  | ✓                                     | ✓                                      |
| <b>Income Tax</b><br>Pajak Penghasilan  | ✓                                     | ✓                                      |
| <b>Religious Holidays</b><br>Hari Raya Keagamaan  | ✓                                     | ✓                                      |
| <b>Telecommunications</b><br>Telekomunikasi   | Based on Title<br>Berdasarkan Jabatan | ✗                                      |
| <b>Annual Leave</b><br>Cuti Tahunan   | ✓                                     | ✓                                      |
| <b>Maternity Leave</b><br>Cuti Melahirkan   | ✓                                     | ✓                                      |
| <b>BPJS (Social Health Insurance Administration Body)</b><br>BPJS (Ketenagakerjaan & Kesehatan) | ✓                                     | ✓                                      |
| <b>Health Insurance</b><br>Asuransi Kesehatan   | ✓                                     | ✓                                      |
| <b>Retirement</b><br>Pensiun  | Based on Title<br>Berdasarkan Jabatan | ✗                                      |

## Pension

*Retiring employees will receive their rights according to the Company and the Employment Social Security Administration Agency (BPJS) regulations. [GRI 401-2]*

## Occupational Health & Safety

*Mayora Indah prioritises the well-being and safety of its team members. Mayora Indah has created a thorough Risk Control Framework to help guide risk management and ensure compliance with safety regulations. This robust structure is applied at all levels and subjected to both internal audits by Mayora Indah's qualified internal auditors and external examinations by an approved third-party certification organisation. This external firm assesses the strength of the framework's components and identifies areas for improvement.*

*[GRI 403-1] [GRI 403-7] [SEOJK F.21]*

*We also understand that a strong emphasis on Occupational Health and Safety (OHS) will offer all employees with a sense of security and comfort while carrying out their jobs, making it a critical component for employee well-being and a major aspect in the overall success of the Company's operations.*

*Environmental, Safety, and Health Management (ESH) aims to protect employees, allowing them to work comfortably and, as a result, increasing productivity. In accordance with ESH aims and environmental management, the Company adopts and implements ISO 14000:2004 - Health, Safety, and Environment (HSE) management system certification in its manufacturing facilities. Furthermore, the Company follows the OHSAS 18001:2007 standard to assist continuous improvement in occupational health and safety. [GRI 403-3]*

## Pensiun

*Karyawan yang pensiun akan mendapatkan hak-haknya sesuai dengan peraturan Perusahaan dan Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Ketenagakerjaan. [GRI 401-2]*

## Kesehatan dan Keselamatan Kerja

*Mayora Indah memprioritaskan kesejahteraan dan keselamatan anggota timnya. Mayora Indah telah menciptakan Kerangka Kerja Pengendalian Risiko yang menyeluruh sebagai pedoman manajemen risiko dan memastikan kepatuhan terhadap peraturan keselamatan kerja. Struktur yang kuat ini diterapkan di semua tingkatan dan menjalani audit internal oleh auditor internal Mayora Indah yang berkualifikasi dan pemeriksaan eksternal oleh organisasi sertifikasi pihak ketiga yang telah disetujui. Lembaga eksternal ini menilai kekuatan komponen-komponen kerangka kerja dan mengidentifikasi area-area yang perlu ditingkatkan. [GRI 403-1] [GRI 403-7] [SEOJK F.21]*

*Kami juga memahami bahwa penekanan yang kuat pada Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) akan memberikan rasa aman dan nyaman bagi seluruh karyawan dalam menjalankan pekerjaannya, sehingga menjadi komponen penting bagi kesejahteraan karyawan dan merupakan aspek utama dalam keberhasilan kegiatan Perseroan secara keseluruhan.*

*Manajemen Lingkungan, Keselamatan dan Kesehatan Kerja (L3K3) bertujuan untuk melindungi karyawan agar dapat bekerja dengan nyaman, sehingga dapat meningkatkan produktivitas. Sejalan dengan tujuan ESH dan manajemen lingkungan, Perseroan mengadopsi dan menerapkan sertifikasi sistem manajemen ISO 14000:2004 - Health, Safety, and Environment (HSE) di fasilitas-fasilitas produksi. Selain itu, Perseroan juga mengikuti standar OHSAS 18001:2007 untuk membantu peningkatan kesehatan dan keselamatan kerja yang berkelanjutan. [GRI 403-3]*

*We promote a zero-accident work culture and extend this commitment to all employees, contract people, and contract packing partners via a safety performance tracker. Our safety culture is continuously reinforced by frequent safety training, inspections, Kaizens, and audits. As a physical statement of the company's commitment to health and safety, management forms the Health, Safety, and Environment Promotion Committee (P2K3L) to ensure that OHS is implemented at the smallest work units, both in the office and in the factory. The company has also implemented ISO 45001 accreditation, which serves as the benchmark for occupational health and safety practices throughout the company's operations. [GRI 403-4] [GRI 403-5] [GRI 403-8]*

*A Central Medical Council works with occupational experts to monitor the health and hygiene needs of Mayora Indah employees at work. This council advises the medical and paramedical teams at each factory, ensuring proactive management of employees' health, safety, and well-being.*

*Mayora Indah follows established procedures to detect and resolve safety concerns on our work locations. Our safety management processes include regular risk assessments, workplace inspections, internal and external audits, and data collection on injury kinds, rates, occupational diseases, lost days, and absenteeism. In addition, we focus on Behaviour Safety programmes and offer coaching through planned-personal-contact strategies. [GRI 403-2]*

Kami mendorong budaya kerja tanpa kecelakaan dan menyampaikan komitmen ini kepada seluruh karyawan, karyawan kontrak, dan mitra pengemasan melalui pelacak kinerja keselamatan. Budaya keselamatan kami terus diperkuat dengan pelatihan keselamatan, inspeksi, Kaizen, dan audit yang sering dilakukan. Sebagai wujud nyata dari komitmen perusahaan terhadap kesehatan dan keselamatan, manajemen membentuk Panitia Pembina Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan (P2K3L) untuk memastikan bahwa K3 diterapkan di unit kerja terkecil, baik di kantor maupun di pabrik. Perusahaan juga telah menerapkan akreditasi ISO 45001, yang menjadi tolok ukur praktik kesehatan dan keselamatan kerja di seluruh operasi perusahaan. [GRI 403-4] [GRI 403-5] [GRI 403-8]

Dewan Kesehatan Pusat bekerja sama dengan para ahli kesehatan kerja guna memantau kebutuhan kesehatan dan kebersihan karyawan Mayora Indah di tempat kerja. Dewan ini memberikan saran kepada tim medis dan paramedis di setiap pabrik, untuk memastikan pengelolaan kesehatan, keselamatan, dan kesejahteraan karyawan secara proaktif.

Mayora Indah mengikuti prosedur yang telah ditetapkan untuk mendeteksi dan menyelesaikan masalah keselamatan di lokasi kerja kami. Proses manajemen keselamatan kami meliputi penilaian risiko secara berkala, inspeksi tempat kerja, audit internal dan eksternal, serta pengumpulan data mengenai jenis, tingkat, penyakit akibat kerja, hari kerja yang hilang, dan ketidakhadiran. Selain itu, kami berfokus pada program Keselamatan Perilaku dan menawarkan pembinaan melalui strategi kontak pribadi yang terencana. [GRI 403-2]

The organisation measures safety performance using metrics such as LTI (Lost Time Injury), MTC (Medical Treatment Case), and TRAFR (Total Recordable Accident Frequency Rate). In fiscal year 2023 where all the numbers of the existing data has included all types of employees in the Company. This include full-time employee, contracted employee, intern, part time employee, and other types of employees has been reported **no occupational fatalities**.

Organisasi ini mengukur kinerja keselamatan dengan menggunakan metrik seperti LTI (Kehilangan Waktu Kerja), MTC (Kasus Perawatan Medis), dan TRAFR (Tingkat Frekuensi Kecelakaan yang Dapat Dicatat). Pada tahun fiskal 2023 di mana semua jumlah data yang ada telah mencakup semua jenis karyawan di Perusahaan. Hal ini mencakup karyawan tetap, karyawan kontrak, karyawan magang, karyawan paruh waktu, dan jenis karyawan lainnya **tidak ada yang dilaporkan mengalami kecelakaan kerja**.

## Occupational Safety Level [GRI 403-9]

Tingkat Keselamatan Kerja [GRI 403-9]

| Indicator            | 2023  | 2022  | 2021  |
|----------------------|-------|-------|-------|
| Indikator            |       |       |       |
| <b>Number of LTI</b> |       |       |       |
| Jumlah LTI           | 11.00 | 17.00 | 16.00 |
| <b>Number of MTC</b> |       |       |       |
| Jumlah MTC           | 5.0   | 7.0   | 6.0   |
| <b>TRAFR</b>         |       |       |       |
| TRAFR                | 0.16  | 0.24  | 0.22  |

### Notes

Notes

Lost Time Injury Rate (LTIR) is calculated using a denominator of 1,000,000

Lost Time Injury Rate (LTIR) dihitung menggunakan denominator 1.000.000



MAYORA

# Protect and Nourishing Our Planet

MELINDUNGI DAN MENYUBURKAN PLANET KITA

[SEOJK B.2]





## Mayora Clean Energy

[GRI 302-1]

### Energy [SEOJK F.7]

*Our goal is to reduce our environmental impact while combating climate change. We want to do this by boosting efficiencies in the use of water, fuels, and electricity, as well as growing reliance on renewable energy.*

*To reduce Scope 1 and 2 emissions, we are dedicated to increasing the use of clean fuels such as natural gas as well as solar and more utilizing in Electricity from Hydro Power Plant. We are deeply conscious that in the future we will be facing water scarcity. We also have built wastewater reuse technologies to reduce our water footprint.*

*We are constantly working to improve process efficiencies with the goal of reducing waste. The Group managerial level have made tremendous progress in sustainable packaging by collaborating with multiple vendors who take garbage away from landfill sites. This includes optimizing, removing, and recycling PET Bottle to substitute virgin plastic resources, as well as controlling post-consumer plastic waste collaborating with local NGO.*

## Mayora Clean Energy

[GRI 302-1]

### Energi [SEOJK F.7]

Tujuan kami adalah untuk mengurangi dampak lingkungan sekaligus memerangi perubahan iklim. Kami berupaya melakukan hal ini dengan meningkatkan efisiensi dalam penggunaan air, bahan bakar, dan listrik, serta meningkatkan ketergantungan pada energi terbarukan.

Untuk mengurangi emisi Lingkup 1 dan 2, kami berdedikasi untuk meningkatkan penggunaan bahan bakar bersih seperti gas alam serta tenaga surya dan lebih banyak menggunakan listrik dari Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA). Kami sangat menyadari bahwa di masa depan kita akan menghadapi kelangkaan air. Kami juga telah membangun teknologi penggunaan kembali air limbah untuk mengurangi jejak air kami.

Kami terus berupaya meningkatkan efisiensi proses dengan tujuan mengurangi limbah. Jajaran manajerial Grup telah membuat kemajuan luar biasa dalam pengemasan yang berkelanjutan dengan berkolaborasi dengan berbagai vendor yang mengambil sampah dari tempat pembuangan akhir. Hal ini termasuk mengoptimalkan, membuang, dan mendaur ulang Botol PET untuk menggantikan sumber daya plastik murni, serta mengendalikan limbah plastik pasca-konsumen yang berkolaborasi dengan LSM lokal.

**Product Efficiency**

Efisiensi Produk

**Inventory Management**

Manajemen Inventaris

**Stock Management**

Manajemen Stok

## Fuel and Energy Efficiency

[SEOJK F.6] [SEOJK F.7]

*Beyond utilizing power from renewable sources, we are mindful of the consumption of fossil fuels within our operations. Consequently, improving energy and fuel efficiency across our processes, utilities, and Supporting by utilizing more energy Hydro Power Plant from The Government stands as another vital element of our strategy for decarbonization.*

*Investments have been made in our machine to use less fuel than conventional models, also utilizing more on biomass to heat the boiler. Furthermore, numerous conventional ovens in our factories have undergone retrofitting with technology facilitating reduced fuel consumption, thereby enhancing overall efficiency. Our ongoing efforts involve consistent advancements in technological interventions geared towards achieving greater efficiency, encompassing:*

- **Implementations of improved version of Oven (less energy)**
- **More utilizing Coffee Ground as Biomass to heating the boilers**
- **LED Replacement**

*The Cikupa Factory in collaboration with PLN regarding Renewable Energy Certificates of 10,000 Units or the equivalent of 10,000 MWH. So this will reduce the impact of GHG Scope 2 within the Company. The company strives to support the Government to achieve zero emissions in 2060.*

## Efisiensi Bahan Bakar dan Energi

[SEOJK F.6] [SEOJK F.7]

Selain memanfaatkan energi dari sumber terbarukan, kami juga memperhatikan konsumsi bahan bakar fosil dalam operasi kami. Oleh karena itu, meningkatkan efisiensi energi dan bahan bakar di seluruh proses, utilitas, dan Dukungan dengan memanfaatkan lebih banyak energi Pembangkit Listrik Tenaga Air dari Pemerintah merupakan elemen penting lain dari strategi kami untuk dekarbonisasi.

Kami telah berinvestasi pada mesin yang menggunakan bahan bakar lebih sedikit dibandingkan model konvensional, serta memanfaatkan lebih banyak biomassa untuk memanaskan ketel uap. Selain itu, banyak oven konvensional di pabrik kami telah mengalami penyesuaian dengan teknologi yang memfasilitasi pengurangan konsumsi bahan bakar, sehingga meningkatkan efisiensi secara keseluruhan. Upaya yang terus menerus kami lakukan melibatkan kemajuan yang konsisten dalam intervensi teknologi yang diarahkan untuk mencapai efisiensi yang lebih besar, yang mencakup:

- **Penggunaan versi Oven yang lebih baik ( lebih hemat energi)**
- **Pemanfaatan lebih banyak ampas kopi sebagai biomassa untuk memanaskan ketel uap**
- **Penggantian LED**

Pabrik Cikupa bekerja sama dengan PLN terkait Sertifikat Energi Terbarukan sebanyak 10.000 Unit atau setara dengan 10.000 MWH. Sehingga hal ini akan mengurangi dampak GRK Lingkup 2 di lingkungan Perseroan. Perusahaan berupaya untuk mendukung Pemerintah untuk mencapai nol emisi pada tahun 2060.

## Total Energy Consumption [GRI 302-1]

Total Konsumsi Energi [GRI 302-1]

### Types of Energy based on Resources

Jenis Energi berdasarkan Sumber Daya

### Total Energy Consumption by Resource (GJ)

Total Konsumsi Energi Berdasarkan Sumber Daya (GJ)

|                             | 2023               | 2022               | 2021               |
|-----------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <b>Renewable Energy</b>     |                    |                    |                    |
| Energi Terbarukan           | 817.405 (27.74%)   | 615.795 (22.27%)   | 272.688 (10.66%)   |
| <b>Non-Renewable Energy</b> |                    |                    |                    |
| Energi Terbarukan           | 2.129.511 (72.26%) | 2.149.930 (77.73%) | 2.285.458 (89.34%) |
| <b>Total</b>                |                    |                    |                    |
| Total                       | 2.946.916 (100%)   | 2.765.725          | 2.558.146 (100%)   |

## Energy Intensity [GRI 302-3, GRI 302-4,]

Intensitas Energi [GRI 302-3, Gri 302-4,]

### Types of Energy based on Resources

Jenis Energi berdasarkan Sumber Daya

### Total Energy Consumption by Resource (GJ)

Total Konsumsi Energi Berdasarkan Sumber Daya (GJ)

|  | 2023 | 2022 | 2021 |
|--|------|------|------|
| <b>Energy intensity ratio for the organization, which can be calculated as absolute energy consumption/ unit of Production</b> | 3,63 | 3.28 | 2.93 |

Rasio intensitas energi untuk organisasi yang dapat dihitung sebagai konsumsi energi mutlak/unit produksi

**Organization-specific metric (the denominator) chosen to calculate the ratio**

Metrik khusus organisasi (pembilang) yang dipilih untuk menghitung rasio

**GJ Per Ton of Production unit**

GJ Per Ton unit Produksi

**Types of energy included in the intensity ratio; whether fuel, electricity, heating, cooling, steam, or all of them.**

Jenis energi yang termasuk dalam rasio intensitas; baik bahan bakar, listrik, pemanas, pendingin, uap, atau seluruhnya.

**Renewable fuel, Non-renewable fuel, Natural gas, and Electricity purchased**

Bahan bakar terbarukan, Bahan bakar tidak terbarukan, Natural gas, dan Listrik yang dibeli

**Whether the ratio uses energy consumption within the organization, outside of it, or both.**

Apakah rasio tersebut menggunakan konsumsi energi di dalam organisasi, di luar organisasi, atau keduanya.

**Quantitative data for this disclosure was collected from 7 companies, including the parent company and its subsidiaries.**

Data kuantitatif untuk pengungkapan ini dikumpulkan dari 7 perusahaan, termasuk perusahaan induk dan anak perusahaannya



## Mayora Green

### GHG Emission

[SEOJK F.11] [SEOJK F.12]

*As a responsible corporate organization, we are committed to climate action and the process of decarbonization. Our approach to decarbonization in our operations includes a twin strategy of increasing the use of renewable energy and improving energy efficiency, which results in a gradual reduction in overall emissions. Our responsibility is reflected towards our decarbonisation program throughout the year where the Company acts as a contributor towards greenhouse gas emission reduction in the atmosphere which consist of the program itself and our internal effort to reduce operational emissions. [GRI 305-5]*

*Throughout 2023, the Company increased its overall renewable energy use by 27% compared to the previous year by gradually replacing new engines that previously used diesel as fuel with gas or electricity. Thus the amount of energy produced becomes more significant and produces much lower emissions. So even though the amount of emissions produced has increased, the emissions per unit of product have decreased.*

## Mayora Green

### Emisi Gas Rumah Kaca

[SEOJK F.11] [SEOJK F.12]

Sebagai sebuah organisasi korporasi yang bertanggung jawab, kami berkomitmen terhadap aksi iklim dan proses dekarbonisasi. Pendekatan kami terhadap dekarbonisasi dalam aktivitas operasional kami mencakup strategi ganda yaitu meningkatkan penggunaan energi terbarukan dan meningkatkan efisiensi energi, yang menghasilkan pengurangan emisi secara keseluruhan secara bertahap. Tanggung jawab kami tercermin dalam program dekarbonisasi kami sepanjang tahun di mana Perseroan bertindak sebagai kontributor terhadap pengurangan emisi gas rumah kaca di atmosfer yang terdiri dari program itu sendiri dan upaya internal kami untuk mengurangi emisi operasional. [GRI 305-5]

Sepanjang tahun 2023, Perusahaan meningkatkan penggunaan energi terbarukan secara keseluruhan sebesar 27% dibanding tahun sebelumnya dengan secara bertahap mengganti mesin-mesin baru yang sebelumnya menggunakan diesel sebagai bahan bakar dengan gas atau listrik. Dengan demikian jumlah energi yang dihasilkan menjadi lebih signifikan dan menghasilkan emisi yang jauh lebih rendah. Sehingga meskipun jumlah emisi yang dihasilkan meningkat, namun emisi per unit produk mengalami penurunan.

### GHG Emission (Scope 1 and 2) [GRI 305-1] [GRI 305-2]

Emisi GRK (Scope 1 dan 2) [GRI 305-1] [GRI 305-2]

| GHG Scope<br>Lingkup GRK                              | 2023           | 2022             | 2021             |
|---|----------------|------------------|------------------|
| <b>Scope 1 (Ton CO2-eq)</b><br>Lingkup 1 (Ton CO2-eq) | 74.755 (31%)   | 77.281 (32,70%)  | 89.124 (37,49%)  |
| <b>Scope 2 (Ton CO2-eq)</b><br>Lingkup 2 (Ton CO2-eq) | 166.336 (69%)  | 159.087 (67,30%) | 148.598 (62,51%) |
| <b>Total</b><br>Total                                 | <b>241.092</b> | <b>236.369</b>   | <b>237.772</b>   |

*We have used more clean fuel such as biomass and natural gas. Our interventions in reducing the energy demand of our processes has resulted in year - on - year (YoY) decline in overall emissions intensity as shown in the table below :*

Kami telah menggunakan lebih banyak bahan bakar bersih seperti biomassa dan gas alam. Intervensi kami dalam mengurangi kebutuhan energi untuk proses-proses kami telah menghasilkan penurunan intensitas emisi tahunan (YoY) secara keseluruhan seperti yang ditunjukkan pada tabel di bawah ini :

## GHG Emission Intensity [GRI 305-4]

Intensitas Emisi GRK [GRI 305-4]

### GHG Scope

Lingkup GRK

#### Emission Intensity (Ton CO<sub>2</sub>-eq / Unit)

Intensitas Emisi (Ton CO<sub>2</sub>-eq / Unit)

2023

2022

2021

0.30

0.28

0.27

*Consolidated emissions data used an operational control approach, including parent entity and subsidiaries*

Data konsolidasi emisi menggunakan pendekatan operational control, sehingga mencakup entitas induk dan anak perusahaan (6)

*Types of Greenhouse Gases in the emissions calculation included CO<sub>2</sub>, CH<sub>4</sub>, and N<sub>2</sub>O gasses originating from stationary combustion (immovable emission sources) and mobile combustion (moving emission sources).*

Jenis Gas Rumah Kaca dalam perhitungan emisi mencakup jenis gas CO<sub>2</sub>, CH<sub>4</sub>, dan N<sub>2</sub>O yang berasal dari stationary combustions (sumber emisi tidak bergerak) dan mobile combustions (sumber emisi bergerak).

*Standard conversion factor and Global Warming Potential (GWP) for emissions calculations using the Sixth Assessment Cycle of IPCC Protocol GHG (AR6), Indonesian Ministry of Energy and Mineral Resources, Department for Environment, Food and Rural Affairs (DEFRA) UK*

Faktor konversi standar dan Potensi Pemanasan Global (GWP) untuk perhitungan emisi menggunakan Siklus Penilaian Keenam Protokol IPCC GRK (AR6), Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral Indonesia, Departemen Lingkungan Hidup, Pangan dan Urusan Pedesaan (DEFRA) Inggris

*Standard electricity conversion from the State Electricity Company (PLN) applied a conversion factor from the 2019 Ministry of Energy and Mineral Resources, by the electricity grid in each operational area*

Standar konversi listrik yang bersumber dari Perusahaan Listrik Negara (PLN) menggunakan faktor konversi dari Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral tahun 2019, sesuai dengan grid kelistrikan di tiap-tiap area operasional Perusahaan

*The Company has adopted several policies and Key Activities to reduce energy consumption which has an impact on reducing exhaust emissions, both direct GHG emissions (scope 1) such as the use of fuel, and indirect GHG emissions (scope 2) such as the use of electricity.*

*Some of the Key Activities carried out by the Company in relation to reducing Greenhouse Gas Emissions in order to participate in overcoming global warming include activities such as:*

- ***Substitution of electrical equipment by using energy-efficient equipment and application of motion sensors for lights.***
- ***Utilization of coffee grounds and palm kernel shells as biomass.***
- ***Use of solar panels for street lighting***
- ***Optimization of electricity usage with the use of timers and inverters.***
- ***Increase production optimization and improve the efficiency of energy use in the production process***
- ***Switching from old machines to new machines that are more energy efficient and use Gas fuel or electricity from previously using diesel.***
- ***Utilization of sunlight to reduce the use of electrical energy and greening the Company's environment so that it is expected to absorb as much carbon dioxide as possible.***

Perseroan mengambil beberapa kebijakan dan Key Activities untuk mengurangi pemakaian energi yang berdampak pada pengurangan emisi gas buang baik emisi GRK (cakupan 1) langsung seperti penggunaan BBM, maupun emisi GRK (cakupan 2) tidak langsung seperti penggunaan listrik.

Beberapa Key Activities yang dilakukan Perseroan berkaitan dengan penurunan emisi gas rumah kaca dalam rangka turut serta mengatasi global warming meliputi kegiatan antara lain :

- **Substitusi peralatan listrik dengan menggunakan peralatan hemat energi dan penerapan sensor motion untuk lampu.**
- **Pemanfaatan ampas kopi dan cangkang sawit sebagai biomassa**
- **Penggunaan solar panel untuk lampu penerangan jalan**
- **Optimalisasi penggunaan listrik dengan penggunaan timer dan inverter.**
- **Meningkatkan optimalisasi produksi dan meningkatkan efisiensi penggunaan energy pada proses produksi**
- **Pergantian dari mesin lama ke mesin baru yang lebih hemat energi dan menggunakan bahan bakar Gas atau listrik dari sebelumnya menggunakan solar**
- **Pemanfaatan cahaya matahari untuk mengurangi penggunaan energy listrik dan melakukan penghijauan di lingkungan Perseroan sehingga diharapkan dapat menyerap sebanyak mungkin karbon dioksida.**

## Water

### [SEOJK F.8] [GRI 303-1]

*With an unwavering commitment to achieving sustainable operations, we place a strong emphasis on water stewardship. Recognizing water as a shared resource with nearby communities, we are dedicated to its responsible utilization in our operations, encompassing manufacturing processes, domestic needs, and utilities. Our water withdrawal sources include tankers, borewells, and both municipal and private supplies. [SEOJK F.23]*

*Monthly reviews and monitoring of water consumption are conducted by the maintenance manager at the factories and the corporate Environmental, Health, and Safety (EHS) team. To gain clear insights into our withdrawal patterns, we have implemented measures such as monitoring the flow meters at the inlet daily across our manufacturing sites.*

*The sources of water withdrawal and the amount of the same is shown in the chart below [GRI 303-3] [SEOJK F.8]*

#### Water Source

Sumber Air

|                          | 2023  | 2022  | 2021  |
|--------------------------|-------|-------|-------|
| <b>Third-party water</b> |       |       |       |
| Air Dipasok Pihak ke-3   | 1.359 | 1.462 | 1.517 |
| <b>Ground Water</b>      |       |       |       |
| Air Tanah                | 10    | 10    | 8     |
| <b>Total</b>             |       |       |       |
| Total                    | 1.369 | 1.471 | 1.524 |

## Air

### [SEOJK F.8] [GRI 303-1]

Dengan komitmen yang kuat untuk mencapai keberlanjutan operasional, kami memberikan penekanan yang kuat pada pengelolaan air. Menyadari bahwa air merupakan sumber daya bersama dengan masyarakat sekitar, kami berkomitmen untuk menggunakan air secara bertanggung jawab dalam kegiatan operasional kami, yang mencakup proses produksi, kebutuhan rumah tangga, dan utilitas. Sumber pengambilan air kami meliputi mobil/truk tanki, sumur bor, dan pasokan dari pemerintah dan swasta. [SEOJK F.23]

Peninjauan dan pemantauan konsumsi air dilakukan setiap bulan oleh manajer pemeliharaan di seluruh pabrik beserta tim Lingkungan, Kesehatan, dan Keselamatan Kerja (LHK3). Untuk mendapatkan gambaran yang jelas mengenai pola pengambilan air, kami telah menerapkan langkah-langkah seperti memantau pengukur aliran air di saluran masuk setiap hari di seluruh lokasi produksi kami.

Sumber-sumber pengambilan air dan jumlah pengambilan air ditunjukkan pada bagan di bawah ini [GRI 303-3] [SEOJK F.8]

#### Water Withdrawal (Megaliters)

Jumlah Pengambilan Air (Megaliter)



*We have adopted many steps to reduce water consumption in our factories, including nozzle-type water taps, high-pressure jets for utensil washing, efficient flushing systems, regular pipeline replacement and maintenance to prevent leaks, and the reuse of RO rejected water. In 2023 fiscal year, we reduced our water withdrawal for 6.96% or 102.36 megalitre compared to the previous year*

*To address environmental concerns, we recycle some of the water discharged and take steps to keep effluents from damaging the environment. Wastewater is reused to maintain our facilities, particularly in gardening. Our specialized Effluent Treatment Plants (ETP) and Sewage Treatment Plants (STP) meet the criteria established by the State or Central Pollution Control Board. We actively participate in developing measurements to improve water consumption from ETPs and STPs, with the goal of reducing extraction from the source.*

*[GRI 303-3] [GRI 303-4]*

Kami telah menerapkan berbagai langkah untuk mengurangi konsumsi air di pabrik-pabrik kami, termasuk keran air tipe nosel, jet bertekanan tinggi untuk mencuci peralatan, sistem pembilasan yang efisien, serta penggantian, pemeliharaan pipa secara teratur untuk mencegah kebocoran, dan penggunaan kembali air buangan RO. Pada tahun fiskal 2023, kami menurunkan jumlah pengambilan air sebesar 6,96% atau 102,36 megaliter terhadap tahun sebelumnya

Untuk mengatasi masalah lingkungan, kami mendaur ulang sebagian air yang dibuang dan mengambil langkah-langkah untuk menjaga agar limbah tidak merusak lingkungan. Air limbah digunakan kembali untuk memelihara fasilitas kami, terutama untuk berkebun. Instalasi Pengolahan Air Limbah (ETP) dan Instalasi Pengolahan Limbah (STP) khusus kami memenuhi kriteria yang ditetapkan oleh Badan Pengendalian Polusi Negara Bagian atau Pusat. Kami secara aktif berpartisipasi dalam langkah-langkah untuk meningkatkan konsumsi air dari ETP dan STP, dengan tujuan mengurangi pengambilan air dari sumbernya. [GRI 303-3] [GRI 303-4]

## Sustainable Sourcing

### [SEOJK F.5]

*Mayora Indah Tbk interacts with a variety of supplier partners to ensure long-term production and customer satisfaction. We expect our vendors to share our values and support sustainable and responsible business practices. We strongly forbids the use of child labour and requires all vendor partners to sign declarations affirming their commitment to avoiding using child labour. All Mayora Indah Tbk suppliers must comply with local regulations, including those governing child labour, forced labour, and working conditions. Although we prioritize local sourcing, our production sites are spread around the country, resulting in a variety of inputs. In fiscal year 2023, >75% of the raw material purchase was devoted to sourcing local factories and local trading companies.*

*Given the regulatory nature of the food industry, we conduct a thorough vendor selection process that takes into account aspects such as required licenses, quality control systems, and compliance with standards such as FSSAI, pollution control, health, building, legal, and non-GMO regulations.*

*Environmental effect is an important concern in raw material acquisition. We acquire palm oil from Roundtable on Sustainable Palm Oil (RSPO) or Indonesia Sustainable Palm Oil (ISPO) members, guaranteeing that defined environmental and social requirements are met. Currently, 100% of our palm oil procurement comes from RSPO or ISPO members.*

## Sumber Pasok yang Berkelanjutan

### [SEOJK F.5]

Mayora Indah Tbk berinteraksi dengan berbagai mitra pemasok untuk memastikan produksi jangka panjang dan kepuasan pelanggan. Kami berharap para mitra penjualan kami memiliki nilai-nilai yang sama dengan kami dan mendukung praktik bisnis yang berkelanjutan dan bertanggung jawab. Kami melarang keras penggunaan tenaga kerja anak dan mewajibkan semua mitra vendor untuk menandatangani pernyataan yang menegaskan komitmen mereka untuk menghindari penggunaan tenaga kerja anak. Semua pemasok Mayora Indah Tbk harus mematuhi peraturan daerah, termasuk peraturan yang mengatur pekerja anak, kerja paksa, dan kondisi kerja. Meskipun kami memprioritaskan sumber lokal, namun lokasi produksi kami tersebar di seluruh negeri, dan menghasilkan beragam input. Pada tahun fiskal 2023, >75% dari pembelian bahan baku dikhususkan untuk membeli dari pabrik lokal dan perusahaan perdagangan lokal.

Mengingat sifat industri makanan yang penuh dengan peraturan, kami melakukan proses pemilihan mitra penjualan secara menyeluruh yang mempertimbangkan aspek-aspek seperti lisensi yang diperlukan, sistem kontrol kualitas, dan kepatuhan terhadap standar seperti FSSAI, pengendalian polusi, kesehatan, bangunan, hukum, dan peraturan non-GMO.

Dampak lingkungan menjadi perhatian penting dalam perolehan bahan baku. Kami membeli minyak kelapa sawit dari anggota Roundtable on Sustainable Palm Oil (RSPO) atau Indonesia Sustainable Palm Oil (ISPO), yang menjamin terpenuhinya persyaratan lingkungan dan sosial yang telah ditetapkan. Saat ini, 100% pengadaan minyak sawit kami berasal dari anggota RSPO atau ISPO.

*Beyond the source of raw materials, we prioritize sustainable product handling and packaging to ensure a responsible supply chain. Systematic examination and research have allowed us to drastically minimize packing quantities in wheat flour procurement. Collaborating with multinational supplier organizations that have created sustainability initiatives strengthens our commitment to responsible production*

*As a food products company that relies largely on agricultural inputs, we recognize the renewable nature of these supplies due to cyclical agricultural processes. We are cognizant of our reliance on these resources and acknowledge our obligation to farmers.*

Di luar sumber bahan baku, kami memprioritaskan penanganan dan pengemasan produk yang berkelanjutan untuk memastikan rantai pasokan yang bertanggung jawab. Pemeriksaan dan penelitian secara sistematis memungkinkan kami untuk secara drastis meminimalkan jumlah kemasan dalam pengadaan tepung terigu. Bekerja sama dengan organisasi pemasok multinasional yang telah menciptakan inisiatif keberlanjutan memperkuat komitmen kami terhadap produksi yang bertanggung jawab.

Sebagai perusahaan produk makanan yang sangat bergantung pada input pertanian, kami menyadari sifat terbarukan dari pasokan ini karena proses pertanian yang berkelanjutan. Kami menyadari ketergantungan kami pada sumber daya ini dan mengakui kewajiban kami kepada para petani.

## Waste Management

**[SEOJK F.13] [SEOJK F.14] [GRI 306-1]**

*As the biggest exporter of Indonesian brand consumer goods, we understand our obligation to manage waste generation and disposal. Addressing the widespread problem of food waste, we have created mechanisms to reduce waste generation and ensure safe disposal practices.*

*Any broken biscuits or small quantities of final products that do not match our quality criteria are either reprocessed or delivered for animal feed. Our hazardous waste disposal follows the Pollution Control Board's requirements, and we work with authorized contractors to ensure proper treatment. Non-hazardous trash, such paper and plastic, is delivered to suppliers for further processing or recycling. Organic waste is used as animal feed in the local community. To reduce food waste, we utilize a freshness index to monitor the freshness of our items after they are manufactured and in our warehouses. [GRI 306-2]*

*The tables below indicate the amount of waste disposed of from our factories in 2023.*

## Pengelolaan Limbah

**[SEOJK F.13] [SEOJK F.14] [GRI 306-1]**

Sebagai eksportir terbesar barang-barang konsumen dengan merek Indonesia, kami memahami kewajiban kami untuk mengelola timbulan dan pembuangan limbah. Untuk mengatasi masalah limbah makanan yang meluas, kami telah menciptakan mekanisme untuk mengurangi timbulan limbah dan memastikan praktik pembuangan yang aman.

Biskuit yang rusak atau sejumlah kecil produk akhir yang tidak sesuai dengan kriteria kualitas kami akan diproses ulang atau dikirim untuk pakan ternak. Pembuangan limbah berbahaya kami mengikuti persyaratan Dewan Pengendalian Polusi, dan kami bekerja sama dengan kontraktor resmi untuk memastikan perlakuan yang tepat. Sampah yang tidak berbahaya, seperti kertas dan plastik, dikirim ke pemasok untuk diproses lebih lanjut atau didaur ulang. Sampah organik digunakan sebagai pakan ternak oleh masyarakat setempat. Untuk mengurangi limbah makanan, kami menggunakan indeks kesegaran untuk memantau kesegaran produk kami setelah diproduksi dan disimpan di gudang. [GRI 306-2]

Tabel di bawah ini menunjukkan jumlah limbah yang dibuang dari pabrik-pabrik kami pada tahun 2023.

**Total Waste Generation** [GRI 306-3] [GRI 306-4] [GRI 306-5]  
 Total Timbulan Limbah [GRI 306-3] [GRI 306-4] [GRI 306-5]

**Waste Weight (Ton)**  
 Berat Limbah (Ton)

| <b>Waste Type</b><br>Jenis Limbah   | <b>2023</b> | <b>2022</b> | <b>2021</b> |
|---|-------------|-------------|-------------|
| <b>Production Waste</b><br>Limbah Produksi                                  |             |             |             |
| <b>Reused</b><br>Digunakan Kembali  | 2.965       | 4.290       | 3.547       |
| <b>Sold</b><br>Dijual   | 758.021     | 362.513     | 375.089     |
| <b>Destroyed</b><br>Dimusnahkan   | 637         | 641         | 745         |
| <b>Non-Production Waste</b><br>Limbah Non Produksi                          |             |             |             |
| <b>Disposed to Landfill</b><br>Dibuang ke Landfill                          | 410         | 479         | 483         |
| <b>Sold</b><br>Dijual   | 216.219     | 206.766     | 204.904     |
| <b>Non-Hazardous Waste</b><br>Limbah Non B3                                 |             |             |             |
| <b>Composting</b><br>Pengomposan  | 639         | 631         |             |
| <b>Hazardous Waste</b><br>Limbah B3   |             |             |             |
| <b>Transported and managed externally</b><br>Diangkut dan dikelola external | 10.562      | 11.878      | 12.166      |
| <b>Total</b><br>Total   | 989.452     | 587.198     | 596.934     |



## Indeks Konten GRI - In Accordance

## GRI Index - In Accordance

|   |  |
|---|--|
| Pernyataan Penggunaan Standar<br>Statement of Use                     | PT Mayora Indah Tbk menyusun laporan keberlanjutan sesuai dengan (in accordance with) GRI Standards untuk periode 01 Januari 2023 sam<br>December 2023<br>PT Mayora Tbk has reported in accordance with the GRI Standards for the period 01 January 2022 - 31 December 2022. |
| GRI 1 yang digunakan<br>GRI 1 used                                    | GRI 1 : Foundation 2021  |
| Standar Sektorial yang Digunakan<br>Applicable GRI Sector Standard(s) | Tidak dapat diterapkan<br>Not Applicable   |

| GRI Standard /<br>Other Source                               |      | Pengungkapan<br>Disclosure  | Lokasi<br>Location | Omission  |                  |
|--|------|---|--------------------|---|------------------|
|  |      |   |                    | Persyaratan Omission<br>Requirement (s) Omitted | Alasan<br>Reason |
| GRI 2 : General Disclosures                                  |      |   |                    |   |                  |
| GRI 2: Pengungkapan<br>Umum 2021<br>General Disclosures 2021 | 2-1  | Detail Organisasi<br>Organizational details   | 20                 |   |                  |
|  | 2-2  | Entitas yang termasuk dalam<br>pelaporan keberlanjutan<br>organisasi<br>Entities included in the<br>organization's sustainability<br>reporting                  | 6 - 7              |   |                  |
|  | 2-3  | Periode pelaporan, frekuensi<br>dan titik kontak<br>Reporting period, frequency<br>and contact point  | 7, 17              |   |                  |
|  | 2-4  | Penyataan ulang mengenai<br>informasi<br>Restatements of information  | 16                 |   |                  |
|  | 2-5  | Assurance dari pihak<br>eksternal<br>External assurance   | 16                 |   |                  |
|  | 2-6  | Kegiatan, rantai pasokan,<br>dan hubungan bisnis lainnya<br>Activities, value chain and<br>other business relationships   | 26, 30, 32         |   |                  |
|  | 2-7  | Karyawan<br>Employees   | 101                |   |                  |
|  | 2-8  | Pekerja yang bukan<br>karyawan<br>Workers who are not<br>employees  | 101                |   |                  |
|  | 2-9  | Struktur dan komposisi tata<br>kelola<br>Governance structure and<br>composition  | 22                 |   |                  |
|  | 2-10 | Pencalonan dan pemilihan<br>badan tata kelola tertinggi<br>Nomination and selection of<br>the highest governance body   | 22                 |   |                  |
|  | 2-11 | Ketua badan tata kelola<br>tertinggi<br>Chair of the highest governance<br>body   | 22                 |   |                  |
|  | 2-12 | Peran badan tata kelola<br>tertinggi dalam mengawasi<br>pengelolaan dampak<br>Role of the highest governance<br>body in overseeing the<br>management of impacts | 48                 |   |                  |
|  | 2-13 | Mendelegasikan wewenang<br>untuk mengelola dampak<br>Delegation of responsibility for<br>managing impacts   | 48                 |   |                  |
|  | 2-14 | Peran badan tata kelola<br>tertinggi dalam pelaporan<br>keberlanjutan<br>Role of the highest governance<br>body in sustainability reporting                     | 44                 |   |                  |
|  | 2-15 | Konflik kepentingan<br>Conflicts of interest  | 53                 |   |                  |

|  |  |  |  |   |   |
|--|--|--|--|---|---|
| 2-16   | <b>Komunikasi tentang masalah-masalah kritis</b><br>Communication of critical concerns                                   | 54   |  |   |   |
| 2-17   | <b>Pengetahuan kolektif badan tata kelola tertinggi</b><br>Collective knowledge of the highest governance body           | 67   |  |   |   |
| 2-18   | <b>Evaluasi kinerja badan tata kelola tertinggi</b><br>Evaluation of the performance of the highest governance body      | 46   |  |   |   |
| 2-19   | <b>Kebijakan remunerasi</b><br>Remuneration policies   | 105  |  |   |   |
| 2-20   | <b>Proses untuk menentukan remunerasi</b><br>Process to determine remuneration   | 105 - 106  |  |   |   |
| 2-21   | <b>Rasio kompensasi total tahunan</b><br>Annual total compensation ratio   |  | <b>Rasio kompensasi total tahunan</b><br>Annual total compensation ratio | <b>Kendala kerahasiaan</b><br>Confidentiality constraints   | <b>Berisi informasi rahasia termasuk data sensitif atau pribadi yang tidak dimaksudkan untuk diungkapkan kepada publik atau individu yang tidak berwenang</b><br>Contains confidential information includes any sensitive or private data that is not meant to be disclosed to the public or unauthorized individuals |
| 2-22   | <b>Pernyataan tentang strategi pembangunan berkelanjutan</b><br>Statement on sustainable development strategy            | 69   |  |   |   |
| 2-23   | <b>Komitmen kebijakan</b><br>Policy commitments  | 51, 53, 71   |  |   |   |
| 2-24   | <b>Menanamkan komitmen kebijakan</b><br>Embedding policy commitments   | 52   |  |   |   |
| 2-25   | <b>Proses untuk memulihkan dampak negatif</b><br>Processes to remediate negative impacts                                 | 57   |  |   |   |
| 2-26   | <b>Mekanisme untuk meminta saran dan menyampaikan kekhawatiran</b><br>Mechanisms for seeking advice and raising concerns | 55 - 57  |  |   |   |
| 2-27   | <b>Kepatuhan terhadap hukum dan peraturan</b><br>Compliance with laws and regulations                                    | 64   |  |   |   |
| 2-28   | <b>Keanggotaan asosiasi</b><br>Membership associations   | 33   |  |   |   |
| 2-29   | <b>Pendekatan terhadap keterlibatan pemangku kepentingan</b><br>Approach to stakeholder engagement                       | 9  |  |   |   |
| 2-30   | <b>Perjanjian kerja bersama</b><br>Collective bargaining agreements  | 58 - 60  |  |   |   |
| <b>GRI 3 : Material Topics</b>                             |  |  |  |   |   |
| GRI 3: Topik Material 2021<br>Material Topics 2021         | 3-1  | <b>Proses untuk menentukan topik material</b><br>Process to determine material topics  | 12 - 13  |   |   |
|  | 3-2  | <b>Daftar topik material</b><br>List of material topics  | 14 - 15  |   |   |
| <b>201: Economic Performance 2016</b>                      |  |  |  |   |   |
| GRI 3: Topik Material 2021<br>Material Topics 2021         | 3-3  | <b>Pengelolaan topik-topik material</b><br>Management of material topics   | 14, 46, 71   |   |   |
| GRI 201: Kinerja Ekonomi 2016<br>Economic Performance 2016 | 201-1  | <b>Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan</b><br>Direct economic value generated and distributed   | 35   |   |   |
|  | 201-2  | <b>Implikasi finansial serta risiko dan peluang lain akibat dari perubahan iklim</b><br>Financial implications and other risks and opportunities due to climate change | 35   |   |   |
|  | 201-3  | <b>Kewajiban program pensiun manfaat pasti dan program pensiun lainnya</b><br>Defined benefit plan obligations and other retirement plans                              |  | <b>Kewajiban program pensiun manfaat pasti dan program pensiun lainnya</b><br>Defined benefit plan obligations and other retirement plans | <b>Informasi tidak tersedia / tidak lengkap</b><br>Information unavailable / incomplete   |
|  |  |  |  |   | <b>Perusahaan masih dalam tahap menginventarisasi</b><br>Company is still in the phase of inventarizing   |

|  |        |  |            |  |  |  |
|--|--------|--|------------|--|--|--|
|  | 201-4  | Bantuan finansial yang diterima dari pemerintah<br>Financial assistance received from government   | 35         |  |  |  |
| <b>203: Indirect Economic Impacts 2016</b>   |        |  |            |  |  |  |
| <b>GRI 3: Topik Material 2021</b><br>Material Topics 2021                                      | 3-3    | Pengelolaan topik-topik material<br>Management of material topics  | 14, 46, 71 |  |  |  |
| <b>GRI 203 : Dampak Ekonomi Tidak Langsung 2016</b><br>Indirect Economic Impacts 2016          | 203-1  | Investasi infrastruktur dan dukungan layanan<br>Infrastructure investments and services supported  | 75, 77, 82 |  |  |  |
|  | 203-2  | Dampak ekonomi tidak langsung yang signifikan<br>Significant indirect economic impacts   | 91         |  |  |  |
| <b>402 : Occupational Health and Safety 2018</b>   |        |  |            |  |  |  |
| <b>GRI 3: Topik Material 2021</b><br>Material Topics 2021                                      | 3-3    | Pengelolaan topik-topik material<br>Management of material topics  | 14, 46, 71 |  |  |  |
| <b>GRI 403: Keselamatan dan Kesehatan Kerja 2018</b><br>Occupational Health and Safety 2018    | 403-1  | Sistem manajemen kesehatan dan keselamatan kerja<br>Occupational health and safety management system   | 108        |  |  |  |
|  | 403-2  | Identifikasi bahaya, penilaian risiko, dan investigasi insiden<br>Hazard identification, risk assessment, and incident investigation   | 109        |  |  |  |
|  | 403-3  | Layanan kesehatan kerja<br>Occupational health services  | 108        |  |  |  |
|  | 403-4  | Partisipasi, konsultasi, dan komunikasi pekerja pada kesehatan dan keselamatan kerja<br>Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety  | 109        |  |  |  |
|  | 403-5  | Pelatihan bagi pekerja mengenai keselamatan dan kesehatan kerja<br>Worker training on occupational health and safety   | 109        |  |  |  |
|  | 403-6  | Peningkatan kualitas kesehatan pekerja<br>Promotion of worker health   | 109        |  |  |  |
|  | 403-7  | Pencegahan dan mitigasi kesehatan dan keselamatan kerja yang berdampak langsung dalam hubungan bisnis<br>Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships | 108        | Pencegahan dan mitigasi kesehatan dan keselamatan kerja yang berdampak langsung dalam hubungan bisnis<br>Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships | Informasi tidak tersedia / tidak lengkap<br>Information unavailable / incomplete | Perusahaan masih dalam tahap menginventarisasi<br>Company is still in the phase of inventarizing |
|  | 403-8  | Pekerja yang tercakup dalam sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja<br>Workers covered by an occupational health and safety management system   | 109        |  |  |  |
|  | 403-9  | Kecelakaan kerja<br>Work-related injuries  | 110        |  |  |  |
|  | 403-10 | Penyakit akibat kerja<br>Work-related ill health   |            | Penyakit akibat kerja<br>Work-related ill health   | Tidak berlaku<br>Not applicable  | Tidak terdapat penyakit akibat kerja<br>no work-related ill health                               |
| <b>405 : Diversity and Equal Opportunity 2016</b>  |        |  |            |  |  |  |
| <b>GRI 3: Topik Material 2021</b><br>Material Topics 2021                                      | 3-3    | Pengelolaan topik-topik material<br>Management of material topics  | 14, 46, 71 |  |  |  |
| <b>GRI 405: Keanekaragaman dan Peluang Setara 2016</b><br>Diversity and Equal Opportunity 2016 | 405-1  | Keanekaragaman badan tata kelola dan karyawan<br>Diversity of governance bodies and employees  | 102, 104   |  |  |  |
|  | 405-2  | Rasio gaji pokok dan remunerasi perempuan dibandingkan laki-laki<br>Ratio of basic salary and remuneration of women to men   | 104, 106   |  |  |  |
| <b>413 : Local Communities 2016</b>  |        |  |            |  |  |  |
| <b>GRI 3: Topik Material 2021</b><br>Material Topics 2021                                      | 3-3    | Pengelolaan topik-topik material<br>Management of material topics  | 14, 46, 71 |  |  |  |



|  |       |   |            |   |  |
|--|-------|---|------------|---|--|
| GRI 413: Masyarakat Lokal 2016<br>Local Communities 2016                             | 413-1 | Operasi dengan keterlibatan masyarakat lokal, penilaian dampak dan program pengembangan<br>Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs             | 73         |   |  |
|  | 413-2 | Operasi yang secara aktual dan potensial memiliki dampak negatif signifikan terhadap masyarakat lokal<br>Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities |            | Operasi yang secara aktual dan potensial memiliki dampak negatif signifikan terhadap masyarakat lokal<br>Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities | Informasi tidak tersedia / tidak lengkap<br>Information unavailable / incomplete |
| 416: Customer Health and Safety 2016   |       |   |            |   |  |
| GRI 3: Topik Material 2021<br>Material Topics 2021                                   | 3-3   | Pengelolaan topik-topik material<br>Management of material topics   | 14, 46, 71 |   |  |
| GRI 416: Kesehatan dan Keselamatan Pelanggan 2016<br>Customer Health and Safety 2016 | 416-1 | Penilaian dampak kesehatan dan keselamatan dari berbagai kategori produk dan jasa<br>Assessment of the health and safety impacts of product and service categories                              | 65         |   |  |
|  | 416-2 | Insiden ketidakpatuhan sehubungan dengan dampak kesehatan dan keselamatan dari produk dan jasa<br>Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services |            | Insiden ketidakpatuhan sehubungan dengan dampak kesehatan dan keselamatan dari produk dan jasa<br>Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services | Informasi tidak tersedia / tidak lengkap<br>Information unavailable / incomplete |
| 417: Marketing and Labeling 2016   |       |   |            |   |  |
| GRI 3: Topik Material 2021<br>Material Topics 2021                                   | 3-3   | Pengelolaan topik-topik material<br>Management of material topics   | 14, 46, 71 |   |  |
| GRI 417: Pemasaran dan Pelabelan 2016<br>Marketing and Labeling 2016                 | 417-1 | Persyaratan untuk pelabelan dan informasi produk dan jasa<br>Requirements for product and service information and labeling  | 66         |   |  |
|  | 417-2 | Insiden ketidakpatuhan terkait informasi dan pelabelan produk dan jasa<br>Incidents of non-compliance concerning product and service information and labeling                                   | 68         |   |  |
|  | 417-3 | Insiden ketidakpatuhan terkait komunikasi pemasaran<br>Incidents of non-compliance concerning marketing communications  | 68         |   |  |

Topik dalam Standar Sektor GRI yang berlaku dianggap tidak material.

| Topik<br>Topic  | Keterangan<br>Explanation |
|---|---------------------------|
| Belum terdapat standar sektor yang tersedia untuk PT Mayora Indah Tbk sebagai perusahaan induk.<br>No Sector Standard available yet for PT Mayora Indah Tbk as a holding company. |                           |

Daftar Pengungkapan Topik Standar GRI yang Bukan Topik Material tapi turut dilaporkan dalam Laporan ini  
List of GRI Standard Topic Disclosures that are not Material Topics but are also reported in this Report

| GRI Standard /<br>Other Source                                |       | Pengungkapan<br>Disclosure  | Lokasi<br>Location |
|---|-------|---|--------------------|
| 301: Energy 2016  |       |   |                    |
|   | 302-1 | Konsumsi energi dalam organisasi<br>Energy consumption within the organization  | 113, 115           |
| GRI 302: Energi 2016<br>Energy 2016                           | 302-3 | Intensitas energi<br>Energy intensity   | 116                |
|   | 302-4 | Pengurangan konsumsi energi<br>Reduction of energy consumption  | 116                |
| 303: Water and Effluents 2018                                 |       |   |                    |
|   | 303-1 | Interaksi dengan air sebagai sumber daya bersama<br>Interactions with water as a shared resource  | 121                |
| GRI 303: Air dan Limbah Cair 2018<br>Water and Effluents 2018 | 303-2 | Manajemen dampak yang berkaitan dengan pembuangan air<br>Management of water discharge-related impacts  | 121 - 122          |
|   | 303-3 | Pengambilan air<br>Water withdrawal   | 121 - 122          |
| 305: Emissions 2016   |       |   |                    |
|   | 305-1 | Emisi GRK langsung (Cakupan 1)<br>Direct (Scope 1) GHG emissions  | 118                |
| GRI 305: Emisi 2016<br>Emissions 2016                         | 305-2 | Emisi energi GRK (Cakupan 2) tidak langsung<br>Energy indirect (Scope 2) GHG emissions  | 118                |
|   | 305-4 | Intensitas emisi GRK<br>GHG emissions intensity   | 119                |
|   | 305-5 | Pengurangan emisi GRK<br>Reduction of GHG emissions   | 117                |
| 306: Waste 2020   |       |   |                    |
|   | 306-1 | Timbulan limbah dan dampak-dampak yang signifikan terkait limbah<br>Waste generation and significant waste-related impacts  | 125                |
|   | 306-2 | Pengelolaan dampak yang signifikan terkait limbah<br>Management of significant waste-related impacts  | 125                |
| GRI 306: Limbah 2020<br>Waste 2020                            | 306-3 | Timbulan limbah<br>Waste generated  | 126                |
|   | 306-4 | Limbah yang dihindarkan dari pembuangan akhir<br>Waste diverted from disposal   | 126                |
|   | 306-5 | Limbah yang dikirimkan ke pembuangan akhir<br>Waste directed to disposal  | 126                |
| 401: Employment 2016  |       |   |                    |
|   | 401-1 | Perekrutan karyawan baru dan penggantian karyawan<br>New employee hires and employee turnover   | 101                |
| GRI 401: Ketenagakerjaan 2016<br>Employment 2016              | 401-2 | Tunjangan yang diberikan kepada karyawan penuh waktu yang tidak diberikan kepada karyawan sementara atau paruh waktu<br>Benefits provided to fulltime employees that are not provided to temporary or part-time employees | 108                |
| 404: Training and Education 2016                              |       |   |                    |

# LIST OF DISCLOSURE BASED ON POJK NO.51/POJK.03/2017

[SEOJK G.4]

## DAFTAR PENGUNGKAPAN SESUAI PERATURAN

## OTORITAS JASA KEUANGAN

## NOMOR 51/POJK.03/2017

[SEOJK G.4]

| No. Indeks<br>Index No.  | Nama Indeks<br>Index Name   | Halaman<br>Page |
|--|---|-----------------|
| <b>Strategi Keberlanjutan   Sustainability Strategy</b>                                      |   |                 |
| A.1  | <b>Penjelasan Strategi Keberlanjutan</b><br>Explanation on Sustainability Strategies  | 69              |
| <b>Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan   Overview of Sustainability Aspects Performance</b> |   |                 |
| B.1.   | <b>Aspek Ekonomi</b><br>Economic Aspects  | 35              |
| B.2.   | <b>Aspek Lingkungan Hidup</b><br>Environmental Aspects  | 111 - 126       |
| B.3.   | <b>Aspek Sosial</b><br>Social Aspects   | 95 - 110        |
| <b>Profil Perusahaan   Company Profile</b>   |   |                 |
| C.1.   | <b>Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan</b><br>Vision, Mission, and Sustainable Values   | 27              |
| C.2.   | <b>Alamat Perusahaan</b><br>Company Address   | 20              |
|  | <b>Skala Usaha   Business Scale :</b>   |                 |
|  | a. Total aset atau kapitalisasi dan total kewajiban;<br>Total assets or capitalization and total liabilities;   |                 |
|  | b. Jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status ketenagakerjaan;<br>Total employee based on gender, position, age, education, and employment status;  | 24              |
| C.3.   | c. Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan saham; dan<br>Percentage of share ownership; and  |                 |
|  | d. Wilayah operasional<br>Operational area  |                 |
| C.4.   | <b>Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan</b><br>Products, Services, and Business Activities   | 30              |
| C.5.   | <b>Kerjasama pada Asosiasi</b><br>Member Association  | 33              |
| C.6.   | <b>Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Berdapat Signifikan</b><br>Significant Changes   | 25              |
| <b>Penjelasan Direksi   Explanation from Director</b>  |   |                 |
| D.1.   | <b>Penjelasan Direksi</b><br>Explanation from Director  | 37              |
| <b>Tata Kelola Keberlanjutan   Sustainable Corporate Governance</b>                          |   |                 |
| E.1.   | <b>Pemangku Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan</b><br>Person in Charge responsible for Sustainable Finance  | 44              |
| E.2.   | <b>Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan</b><br>Sustainable Finance Competency Development   | -               |
| E.3.   | <b>Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan</b><br>Sustainable Finance Risk Assessment Implementation   | 48              |
| E.4.   | <b>Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan</b><br>Relationship with Stakeholders   | 9               |
| E.5.   | <b>Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan</b><br>Sustainable Finance Implementation Problems  | 37              |
| <b>Kinerja Keberlanjutan   Sustainable Performance</b>                                       |   |                 |
| F.1.   | <b>Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan</b><br>The Activities of Building a Culture of Sustainability  | 43              |
| <b>Kinerja Ekonomi   Economic Performance</b>  |   |                 |
| F.2.   | <b>Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi</b><br>Comparison of Production Targets and Performance, Portfolio, Financial Targets, or Investment, Revenue and Profit   | -               |
| F.3.   | <b>Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan</b><br>Comparison of Portfolio Targets and Performance, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects in Line With the Implementation of Sustainable Finance | -               |
| <b>Kinerja Lingkungan Hidup   Environmental Performance</b>                                  |   |                 |
| F.4.   | <b>Biaya Lingkungan Hidup</b><br>Environmental Cost Incurred  | -               |
| <b>Aspek Material   Material Aspect</b>  |   |                 |
| F.5.   | <b>Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan</b><br>Use of Environmentally Friendly Materials   | 123             |
| <b>Aspek Energi   Energy Aspect</b>  |   |                 |
| F.6.   | <b>Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan</b><br>The Amount and Intensity of Energy Used   | 114             |
| F.7.   | <b>Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan</b><br>Efforts and Achievement of Energy Efficiency Including Use of Renewable Energy Sources   | 113             |
| <b>Aspek Air   Water Aspect</b>  |   |                 |
| F.8.   | <b>Penggunaan Air</b><br>Water Usage  | 121             |
| <b>Aspek Keanekaragaman Hayati   Biodiversity Aspect</b>                                     |   |                 |
| F.9.   | <b>Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati</b><br>Impacts of Operational Areas Close to or located in Conservation Areas or Having Biodiversity   | -               |
| F.10.  | <b>Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati</b><br>Biodiversity Conservation Efforts  | 82              |
| <b>Aspek Emisi   Emission Aspect</b>   |   |                 |
| F.11.  | <b>Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya</b><br>The Amount and Intensity of Emissions Produced by Type   | 117-118         |
| F.12.  | <b>Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan</b><br>Efforts and Achievement Emission Reduction Carried Out  | 117-118         |
| <b>Aspek Limbah dan Efluen   Waste and Effluent Aspect</b>                                   |   |                 |
| F.13.  | <b>Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis</b><br>Amount of Waste and Effluent Produced by Type  | 125-126         |
| F.14.  | <b>Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen</b><br>Mechanism of Waste and Effluent Management  | 125             |



|  |  |                             |
|--|--|-----------------------------|
| F.15.  | Tumpahan yang Terjadi (jika ada)<br>Spills that Occur (if any)   | Tidak ada                   |
| <b>Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup   Environmental Complaint Aspect</b>   |  |                             |
| F.16.  | Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan.<br>The Amount and Material of Environmental Complaints Received and Resolved  | 57                          |
| <b>Kinerja Sosial   Social Aspect</b>  |  |                             |
| F.17.  | Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen<br>Commitment to Provide Services for Equivalent Products and/or Services to Consumers   | 43                          |
| <b>Aspek Ketenagakerjaan   Employment Aspect</b>   |  |                             |
| F.18.  | Kesetaraan Kesempatan Bekerja<br>Equality of Employment Opportunities  | 104                         |
| F.19.  | Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa<br>Child Labor and Forced Labor   | Tidak ada tenaga kerja anak |
| F.20.  | Upah Minimum Regional<br>The Regional Minimum Wage   | 106                         |
| F.21.  | Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman<br>Decent and Safe Working Environment  | 108                         |
| F.22.  | Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai<br>Training and Capacity Building of Employees  | 98                          |
| <b>Aspek Masyarakat   Society Aspect</b>   |  |                             |
| F.23.  | Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar<br>Operational Impacts to the Surrounding Community   | 73-94                       |
| F.24.  | Pengaduan Masyarakat<br>Public Complaints  | 57                          |
| F.25.  | Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL)<br>Environmental and Social Responsibility Activities   | 73-94                       |
| <b>Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan   Responsibilities for Developing Sustainable Products/Services</b> |  |                             |
| F.26.  | Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan<br>Innovation and Development of Sustainable Financial Products and/or Services  | 38                          |
| F.27.  | Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan<br>Products/Services that have been Evaluated for Customer Safety   | 65-66                       |
| F.28.  | Dampak Produk/Jasa<br>Product/Service Impacts  | 65-66                       |
| F.29.  | Jumlah Produk yang Ditarik Kembali<br>Number of Products Recalled  | Tidak ada                   |
| F.30.  | Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan<br>Customer Satisfaction Survey of Sustainable Finance and/or Services  | 57                          |
| <b>Lain-lain   Others</b>  |  |                             |
| G.1.   | Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada)<br>Written Verification from an Independent Party (if any)  | 16                          |
| G.2.   | Lembar Umpan Balik<br>Feedback Form  | 17, 134                     |
| G.3.   | Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya<br>Feedback on Previous Year's Sustainability Report   | 134                         |
| G.4.   | Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.<br>Disclosure List Based on POJK No.51/POJK.03/2017 regarding the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Listed Companies and Public Companies | 132                         |

## Lembar Umpan Balik [SEOJK G.2]

Laporan Keberlanjutan Mayora Indah Tbk

### Profil Pemangku Kepentingan *(Pilih Salah Satu)*

- |  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Pemegang Saham      | <input type="checkbox"/> Pemerintah |
| <input type="checkbox"/> Karyawan            | <input type="checkbox"/> Masyarakat |
| <input type="checkbox"/> Customer / Supplier |                                     |
- 

### Apakah laporan ini bermanfaat bagi bapak / ibu? *(Pilih Salah Satu)*

Ya / Tidak

---

### Apakah laporan ini mudah dimengerti? *(Pilih Salah Satu)*

Ya / Tidak

---

### Saran dan Kritik

---

Terima kasih atas kesediaan Bapak / Ibu untuk mengisi form umpan balik ini.  
Mohon agar form ini dapat dikirimkan kepada kami di :



#### PT. Mayora Indah Tbk.

Gedung Mayora  
Jl. Tomang Raya Kav. 21 - 23 Jakarta Barat  
UP : Corporate Secretary  
email : corporatesecretary@mayora.co.id



**PT. Mayora Indah Tbk.**

Gedung Mayora Lt. 8  
Jl. Tomang Raya Kav. 21 - 23  
Jakarta Barat  
No. Telp : +62 21 8063 7700

Email Pengaduan Konsumen : [consumer@mayora.co.id](mailto:consumer@mayora.co.id)  
Investor Relation : [corporatesecretary@mayora.co.id](mailto:corporatesecretary@mayora.co.id)  
Pengaduan Pelanggaran : [pelaporanpelanggaran@mayora.co.id](mailto:pelaporanpelanggaran@mayora.co.id)